



## تقرير رئيس مجلس الإدارة

السادة المساهمين،

يسرنا أن نطلعكم مجددًا على أبرز الأعمال لشركة دبي للمرطبات ش.م.ع خلال العام 2022.

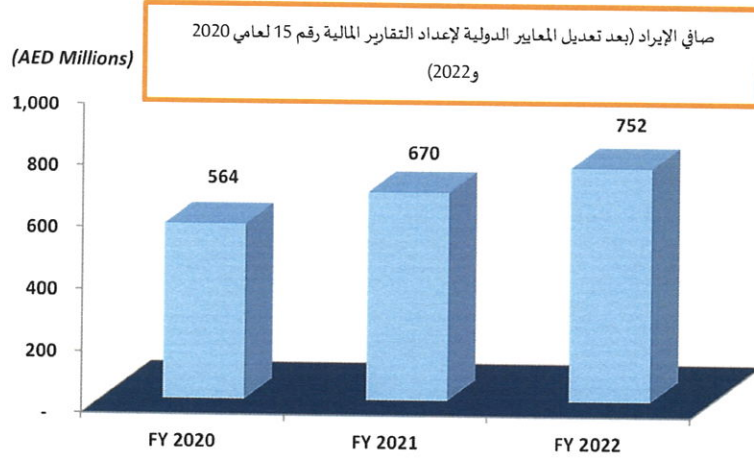
لقد تميّز العام 2022 في الغالب بالانتعاش القوي والمستمر بعد تأثير فيروس كورونا المستجد (كوفيد-19) لعام 2020، وبنجاح إكسبو 2022 في جذب الأفراد إلى دبي وبانطلاق الانتعاش السياحي في الإمارات العربية المتحدة. كما استفادت الأعمال التجارية الخاصة بشركة دبي للمرطبات ش.م.ع بشكل كبير من الانتعاش السياحي القوي، والمنعكس بصورة مباشرة في قطاعات شركات الطيران والفنادق. فاستمرت هذه القطاعات في تقديم أداء قوي طوال العام بمساعدة أعمال إكسبو 2022 وكذلك حركة كأس العالم قطر 2022. كما كان أداء القطاعات الأخرى جيدًا وإن كان بمعدلات نمو أقل من معدلات نمو شركات الطيران والفنادق. كما ساهم هذا الانتعاش القوي إلى جانب الإجراءات التسعيرية على بعض المنتجات في تعويض الزيادات الكبيرة في التكلفة، والتي أثرت على أعمال شركة دبي للمرطبات ش.م.ع خلال العام 2022، كما ساعدت الشركة على زيادة أرباحها في مواجهة تحديات كبيرة جدًا في بداية العام 2022.

حققت استراتيجيتنا نتائج إيجابية، وهي متمثلة في مواصلة حماية حصتنا السوقية في الأعمال الأساسية مع الاستمرار في توسيع العلامات التجارية المعترف بها عالميًا. فتواصلت منتجات غاتوريد وليبتون آيس تي وتيسير النمو بوتيرة سريعة، بينما ساعد إنتاج أكوافينا في عبوات من الألمنيوم، خلال إكسبو 2020، العلامة التجارية إلى حد كبير، وكان له تأثير هام في العلاقات العامة في وقت تركز فيه حكومة الإمارات العربية المتحدة على مبادرات الاستدامة. وتستمر أعمالنا الأساسية بقسم خدمة العملاء في تقديم الأداء الجيد مع إطلاق وتوسيع ببسي بلاك الخالي من السكر وإطلاق حملة إعلانية ناجحة لكرة القدم تضم العديد من نجوم كرة القدم بما في ذلك اللاعب الرائع ليونيل ميسي.

### الإيرادات

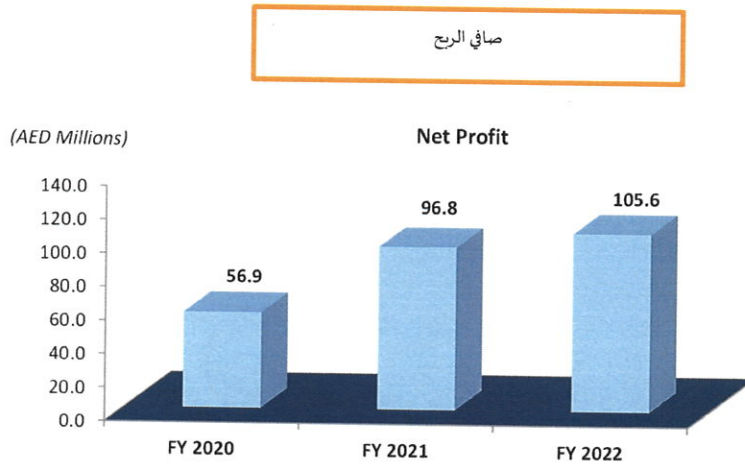
حققت شركة دبي للمرطبات ش.م.ع إجمالي صافي إيرادات بقيمة 752 مليون درهم إماراتي مقابل 670 مليون درهم إماراتي في العام 2021 وهو ما يمثل زيادة بنسبة 12%. وقد تحقق معظم هذا النمو بفضل الانتعاش القوي في قطاعات السفر والمطاعم والفنادق بالإضافة إلى الدعم المقدم من الأداء القوي الخاص بالمنتجات الجديدة مثل عبوات أكوافينا وغاتوريد وليبتون وتيسير.





## الأرباح

لقد شهد إجمالي صافي الربح لعام 2022 زيادة بنسبة 9٪ ليصل إلى 105.6 مليون درهم أو 14 ٪ من صافي الإيرادات مقابل 96.8 مليون درهم أو 14.4 ٪ من صافي الإيرادات في العام 2021. ظل هامش الأرباح قبل الفائدة والضرائب والإهلاك واستهلاك الدين قوياً عند نسبة 22٪ من صافي الإيرادات في العام 2022 مقابل 24٪ في العام 2021. وقد ازدادت الأرباح بفضل زيادة الإيرادات أعلى من المتوقع إلى جانب السيطرة المستمرة على عناصر التكلفة التقديرية. كما شهدنا في جميع أنحاء العالم، أثر التضخم بشكل سلبي على التكلفة تماشيًا مع الزيادات العالمية في أسعار السلع والنقل. وقد بدأت الشركة بالفعل في أن تخطو عدة خطوات للتعافي من بعض هذه الزيادات في التكاليف من خلال توفير التكاليف الفعالة، وإجراء الحماية المناسبة للمواد الأولية وبعض الزيادات الضرورية في أسعار المستهلك والتصدير. سنواصل مراقبة هذا الوضع وسنواصل اتخاذ الإجراءات اللازمة للتعامل مع هذه المخاطر المتزايدة.



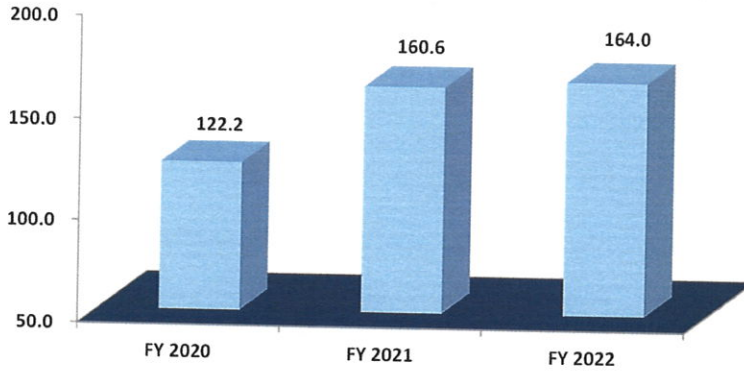


دبي للمرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C.)®

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

الأرباح قبل الفائدة والضرائب والإهلاك واستهلاك الدين (بعد تعديل المعايير الدولية  
لإعداد التقارير المالية رقم 16 لعامي 2020 و2022)

(AED Millions) EBITDA (after IFRS 16 adjustment for years 2020 and 2022)



### التدفق النقدي

حققت شركة دبي للمرطبات ش.م.ع خلال العام 2022 تدفقاً نقدياً قدره 215.9 مليون درهم من العمليات، ودفعت من أرباح الأسهم مبلغاً قدره 63 مليون درهم للمساهمين. احتفظت شركة دبي للمرطبات ش.م.ع بمبلغ قدره 254.33 مليون درهم إماراتي نقداً وما يعادله نقداً في نهاية العام 2022 وليس لديها قروض غير مسددة.

### النمو المستقبلي

قد ذكرت في تقرير العام الماضي أننا نبحث عن فرص للنمو، وأننا نتعاون مع شركائنا باستمرار لتحديد هذه الفرص والاستفادة منها. ويسرني أن أبلغكم أننا نشهد بالفعل بعض النتائج الإيجابية لهذه الجهود المبذولة مع إطلاق العديد من مبادرات المنتجات كما نوقش أعلاه. تستمر الجهود المبذولة في هذا المجال دون انقطاع ونأمل أن يتم الإعلان قريباً عن مبادرات إضافية من شأنها أن تساهم في تنمية أعمال شركة دبي للمرطبات ش.م.ع. نثق بأننا قد أسسنا البنية التحتية والأساس التنظيمي الذي يمكننا من خلاله مواصلة تطوير أعمالنا بقوة وستستمر جهودنا المبذولة في هذا الشأن لتحقيق النتائج الإيجابية خلال السنوات القادمة.





بي للمرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C.)®

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

بالنيابة عن مجلس الإدارة، أود أن أعرب عن امتناني وتقديري لقادة الإمارات العربية المتحدة: صاحب السمو الشيخ محمد بن زايد آل نهيان، رئيس دولة الإمارات العربية المتحدة، والشيخ محمد بن راشد آل مكتوم، نائب رئيس الدولة، ورئيس مجلس الوزراء لدولة الإمارات العربية المتحدة وحاكم إمارة دبي، وإخوانهم أعضاء المجلس الأعلى الاتحادي، لتزويدنا ببيئة العمل والسياسات اللازمة لبناء أمة قوية ومزدهرة حيث يمكننا الازدهار جميعًا.

كما أتقدم بخالص الشكر إلى جميع الأشخاص الذين يواصلون تقديم دعمهم وإظهار التزامهم وتفانيهم في تحقيق أهدافنا. فيحظى في منظورنا جميع موظفينا ومساهمينا وعملائنا وموردنا وشركائنا في العمل بنفس الأهمية في إطار جهودنا المبذولة بحثًا عن مستقبل أفضل للجميع.

وتفضلوا بقبول وافر الشكر،

بالنيابة عن مجلس الإدارة،



السيد/ أحمد بن عيسى السركال  
رئيس مجلس الادارة





دبي للمرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C)\*

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

## تقرير حوكمة الشركة لعام 2022

منذ إنشائها في العام 1959 بمرسوم أميري صادر عن المغفور له صاحب السمو الشيخ راشد بن سعيد آل مكتوم (حاكم دبي في ذلك الوقت)، التزمت شركة دبي للمرطبات (ش.م.ع.) بمجموعة من القيم والأخلاق والمعايير المهنية التي سمحت لها بالازدهار لتصبح المزود الرائد لخدمات تعبئة وتوزيع المشروبات الغازية والمشروبات غير الغازية والوجبات الخفيفة ومياه الشرب في دولة الإمارات العربية المتحدة.

تلتزم شركة دبي للمرطبات (ش.م.ع.) بممارسات حوكمة شفافة وخاضعة للمساءلة، مع التركيز على حقوق المساهمين والإفصاح والامتثال للقوانين واللوائح تحت إشراف السلطة التنظيمية، هيئة الأوراق المالية والسلع ("الهيئة")، ويلتزم مجلس الإدارة والحفاظ على هذه المعايير، والتأكد من أن الشركة تعمل بنزاهة وتفي بأعلى معايير الحوكمة.

### 1. بيان الإجراءات التي تم اتخاذها لإنجاز نظام حوكمة الشركة خلال العام 2022 وكيفية تنفيذها.

بتنفيذ قرار رئيس مجلس إدارة الهيئة رقم (3/RM) لسنة 2020 بشأن اعتماد دليل حوكمة الشركات المساهمة، اتخذت شركة دبي للمرطبات (ش.م.ع.) الإجراءات التالية:

- أ- تعديل النظام الأساسي للشركة بحيث يتوافق مع قواعد حوكمة الشركات وقانون الشركات.
- ب- تم تعيين لجنة التدقيق من قبل مجلس الإدارة.
- ج- تم تعيين لجنة الترشيحات والمكافآت من قبل مجلس الإدارة.
- د- تم تعيين لجنة المخاطر وتحديد أطر عملها من قبل مجلس الإدارة.
- هـ- قام مجلس الإدارة بتعيين شركة تدقيق داخلي ومسئول امتثال بالإضافة إلى عملهم على تحديث نظام الرقابة الداخلية للشركة.
- و- تعيين مسؤول علاقات المستثمرين.
- ز- تعيين مسؤول إدارة المخاطر.
- ح- تشكيل لجنة متابعة وإشراف على معاملات المطلعين، وتحديد اختصاصاتها والمهام الموكلة إليها.
- ط- التحديث الدوري لقواعد البيانات الإلكترونية على موقع الشركة الإلكتروني لتوفير أقصى درجات الشفافية المطلوبة لتوفير بيئة سليمة للمستثمرين والمساهمين لمتابعة التطورات في الشركة.
- ي- الإفصاح الدوري عن البيانات المالية للشركة، واجتماعات مجلس الإدارة، واجتماعات الجمعية العمومية، بالإضافة إلى الالتزام بكافة القواعد التنظيمية في هذا المجال.





دبي للمرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C.)

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel.: +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

ك- بالإضافة إلى ذلك، تواصل الشركة مراجعة أنظمتها الداخلية لطرح الإجراءات المطلوبة بموجب القرار المذكور أعلاه للائتمثال الكامل والمستمر للتعاميم الصادرة عن هيئة الأوراق المالية والسلع فيما يتعلق بقواعد حوكمة الشركات.

**2. بيان ملكية ومعاملات أعضاء مجلس الإدارة وأزواجهم وأبنائهم في الأوراق المالية للشركة خلال العام 2022:**

م	الاسم	المنصب/العلاقة	الأسهم المملوكة كما في 2022/12/31	إجمالي عمليات البيع	إجمالي معاملات الشراء
	السيد أحمد بن عيسى السركال	رئيس مجلس الإدارة	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
	السيد علي بن حميد العويس	نائب رئيس مجلس الإدارة	318,861	لا يوجد	لا يوجد
	السيد ابراهيم عبدالرزاق استادي	عضو مجلس إدارة	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
	السيد محمد عبد العزيز العويس	عضو مجلس إدارة	13,704	لا يوجد	لا يوجد
	السيدة ايمان محمود عبدالرزاق	عضو مجلس إدارة	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
	السيد بطي عبيد بطي الملا	عضو مجلس إدارة	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
	السيد عبدالله محمد راشد الحريز	عضو مجلس إدارة	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
	السيدة هنا عبيد بطي الملا	زوجة عضو مجلس الإدارة السيد عبدالله محمد راشد الحريز	283,05 0	لا يوجد	لا يوجد



AQUAFINA



Britvic



دبي للمطربات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C.)

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

### 3. تشكيل مجلس الإدارة:

أ- بيان تشكيل مجلس الإدارة الحالي وفقاً للجدول التالي:

يتكون مجلس إدارة شركة دبي للمطربات (ش.م.ع.) من (7) سبعة أعضاء من ذوي الخبرة في مجال نشاط الشركة، فضلاً عن خبرتهم في المحاسبة والشؤون المالية والعمليات المصرفية وإدارة الأعمال، ولديهم أيضاً الخبرة المطلوبة لاتخاذ قرارات حكيمة. يتكون مجلس إدارة الشركة من أعضاء غير تنفيذيين وأعضاء مستقلين، ويجب مراعاة التوازن المناسب بين الأعضاء في تشكيل مجلس الإدارة.

الفترة التي قضاها كعضو في مجلس إدارة الشركة اعتباراً من تاريخ أول انتخاب	المؤهلات	الخبرة	نوع العضوية	المنصب	الاسم
21	بكالوريوس علوم إدارة، إدارة أعمال	مجموعة عائلية، استثمار، تجارة، تدوير و استدامة، إدارة اعمال، العقارات	عضو غير تنفيذي / مستقل	رئيس مجلس الإدارة	السيد أحمد بن عيسى السركال
15	بكالوريوس إدارة أعمال	الصيانة العامة، إدارة الممتلكات	عضو غير تنفيذي / غير مستقل	نائب رئيس مجلس الادارة	السيد علي بن حميد العويس
1	بكالوريوس إدارة أعمال	البنوك، إدارة الموارد البشرية	عضو غير تنفيذي / مستقل	عضو مجلس إدارة	السيدة ايمان محمود عبدالرزاق
12	بكالوريوس هندسة اتصالات محلل مالي	التحليل المالي إدارة الأعمال	عضو غير تنفيذي / مستقل	عضو مجلس إدارة	السيد محمد عبد العزیز العويس
9	بكالوريوس محاسبة	المحاسبة وإدارة الأعمال	عضو غير تنفيذي / مستقل	عضو مجلس إدارة	السيد عبدالله محمد راشد الحرير
18	دبلوم محاسبة	إدارة الأعمال	عضو غير تنفيذي / مستقل	عضو مجلس إدارة	السيد ابراهيم عبد





دبي للمرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C.)\*

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

الرزاق استادي	إدارة	مراقب مالي	3
السيد بطي عبيد بطي الملا	عضو مجلس إدارة	إدارة الأعمال	دبلوم في إدارة الأعمال

الاسم	العضوية في الشركات المساهمة الأخرى	مناصبهم في مبادرات تنظيمية أو حكومية أو تجارية مهمة أخرى في شركات مساهمة أخرى
السيد أحمد بن عيسى السركال	● شركة دبي للتأمين (ش.م.ع.) - عضو مجلس إدارة	لا يوجد
السيد علي بن حميد العويس	● الشركة المتحدة للأغذية (ش.م.ع.) - رئيس مجلس الإدارة ● الإمارات دبي الوطني - عضو مجلس الإدارة ● مصرف الإمارات الإسلامي - عضو مجلس الإدارة	لا يوجد
السيد ابراهيم عبدالرزاق استادي	لا توجد	لا يوجد
السيد محمد عبد العزيز العويس	● الشركة المتحدة للأغذية (ش.م.ع.) عضو مجلس إدارة	لا يوجد
السيد عبدالله محمد راشد الحرير	● شركة دبي للتأمين (ش.م.ع.) - عضو مجلس إدارة ● الشركة المتحدة للأغذية (ش.م.ع.) عضو مجلس إدارة	● نائب المدير العام - هيئة الرقابة المالية - حكومة دبي
الاستاذ بطي عبيد بطي الملا	● شركة دبي للتأمين (ش.م.ع.) - رئيس مجلس	لا يوجد







دبي للمرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C)\*

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

	<p>الإدارة</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● مصرف الإمارات الإسلامي - عضو مجلس إدارة</li><li>● بنك الإمارات للاستثمار - نائب رئيس مجلس الإدارة</li><li>● بنك الإمارات دبي الوطني - عضو مجلس إدارة</li><li>● شركة إعمار العقارية ش.م.ع. - عضو مجلس إدارة</li></ul>	
لا يوجد	<ul style="list-style-type: none"><li>● شركة إعمار العقارية ش.م.ع. - عضو مجلس إدارة</li></ul>	السيدة إيمان محمود عبدالرزاق

**ب- بيان نسبة تمثيل المرأة في مجلس الإدارة لعام 2022:**

يتكون مجلس الإدارة من سيدة واحدة وستة أعضاء رجال.

**ج- بيان بما يلي:**

1. إجمالي مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المدفوعة لعام 2021: 4,200,000 درهم إماراتي (أربعة ملايين ومائتا ألف درهم إماراتي).
- 2- إجمالي مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المقترحة لعام 2022 والتي ستطرح في الاجتماع السنوي للجمعية العمومية للمصادقة عليها: **4,200,000 درهم إماراتي** (أربعة ملايين ومائتا ألف درهم إماراتي).
3. لا توجد رسوم أو بدلات أو رواتب إضافية مدفوعة لأي عضو من أعضاء مجلس الإدارة، بخلاف بدلات حضور اللجان.
4. بيان بالبدلات التفصيلية لحضور جلسات اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والتي حصل عليها أعضاء مجلس الإدارة عن العام المالي 2022، وفق الجدول التالي:

رسوم اجتماعات لجان مجلس الإدارة - العام 2022					
				12-12-	اجتماع لجنة المخاطر
	الإجمالي				





دبي للمرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C)\*

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

2022						
					الاسم	
1				1	السيد. علي حميد علي عبدالله العويس	
1				1	السيد. بطي عبيد الملا	
1				1	السيد عبدالله محمد راشد الحريرز	
30,000	3	0	0	0	رسوم جلسات لجنة المخاطر	
	الإجمالي	-11-07 2022	-08-08 2022	-05-11 2022	-02-21 2022	لجنة التدقيق
					الاسم	
4		1	1	1	السيد عبدالله محمد راشد الحريرز	
4		1	1	1	السيد. محمد عبد العزيز العويس	
80,000	8	2	2	2	رسوم جلسات لجنة التدقيق	
	الإجمالي				-02-18 2022	لجنة الترشيحات والمكافآت
						الاسم
1					1	السيد. ابراهيم عبد الرزاق محمد استادي
1					1	السيد عبدالله محمد راشد الحريرز
1					1	السيدة إيمان محمود عبد الرزاق
30,000		0	0	0		رسوم جلسات لجنة الترشيحات والمكافآت
	3				3	
140,000	إجمالي المبلغ					إجمالي رسوم جلسات لجان مجلس الإدارة





دبي للمرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C)\*

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

المدفوع					
---------	--	--	--	--	--

د- عدد اجتماعات مجلس الإدارة المنعقدة خلال العام المالي 2022 مع بيان بمواعيدها وعدد مرات الحضور الشخصي لجميع الأعضاء وبيان الأعضاء الذين يمثلهم غيرهم.

اسم الأعضاء غير الحاضرين	الحضور عن طريق ممثلين	عدد الحضور	تاريخ الاجتماع
0	0	7	21 فبراير 2022
0	0	7	11 مايو 2022
0	0	7	26 يوليو 2022
0	0	7	20 أكتوبر 2022
0	0	7	12 ديسمبر 2022

هـ لم يتخذ مجلس الإدارة أي قرار بالتمرير خلال العام 2022

و. بيان بمهام واختصاصات مجلس الإدارة التي قام بها عضو مجلس إدارة أو الإدارة التنفيذية خلال العام 2022 بناء على تفويض من مجلس الإدارة:

مارس مجلس الإدارة بشكل جماعي صلاحياته في إدارة الشركة بشكل مباشر من خلال المتابعة الدورية لنشاط الشركة في اجتماعات مجلس الإدارة، ولم يفوض مجلس الإدارة أيًا من صلاحياته لأي من أعضائه أو إلى الإدارة التنفيذية خلال العام 2022.  
ز- بيان بتفاصيل المعاملات التي تمت مع أطراف ذات علاقة خلال العام 2022، على أن يتضمن بيان بالأطراف ذوي العلاقة مع توضيح طبيعة العلاقة ونوع المعاملة وحجم التعامل خلال العام لكل من هؤلاء الأطراف.

بيان الجهة المختصة	نوع العلاقة	نوع المعاملة	قيمة المعاملة
شركة عمان للمرطبات (سلطنة عمان)	العمليات التجارية ضمن النطاق العادي للتعامل	توريد منتجات من شركة عمان للمرطبات للشركة	5,700,895 درهم إماراتي
شركة عمان للمرطبات (سلطنة عمان)	العمليات التجارية	بيع منتجات الشركة لشركة	2,561,831





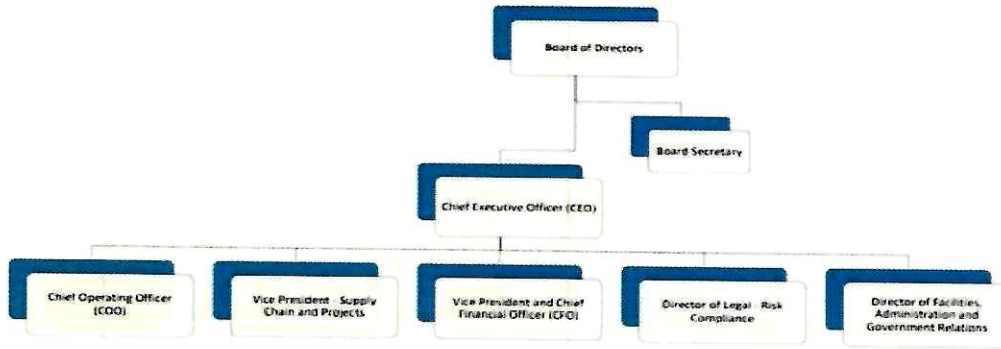
دبي للمرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C.)

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

درهم إماراتي	عمان للمرطبات	النطاق العادي للتعامل	عمان)
--------------	---------------	-----------------------	-------

مع الأخذ في الاعتبار أن العمليات التجارية المذكورة أعلاه تقع ضمن نطاق الأعمال العادية بأسعار السوق وبدون أي شروط تفضيلية من أي نوع.

ح- يجب أن يشمل الهيكل التنظيمي للشركة الخط الأول والثاني كحد أدنى على أن يشمل رئيس مجلس الإدارة و / أو المدير العام و / أو الرئيس التنفيذي والمديرين العاملين في الشركة مثل المدير المالي:



أ- بيان تفصيلي بكيار التنفيذيين في الدرجات الأولى والثانية حسب ما ورد في الهيكل التنظيمي للشركة (وفق 3-د)، ووظائفهم

ب- وتواريخ تعيينهم، مع بيان بإجمالي الرواتب والمكافآت المدفوعة لهم وفق الجدول التالي:

أي مكافآت عمالية / تقديمية لعام 2022 أو مستحقة في المستقبل	إجمالي المكافآت المدفوعة لعام 2022 (درهم إماراتي)	إجمالي الرواتب والبدلات المدفوعة لعام 2022 (درهم إماراتي)	تاريخ التعيين	المشعب
لا يوجد	1,824,000	1,705,572	01/08/2008	الرئيس التنفيذي
لا يوجد	279,127	1,229,100	03/01/2016	نائب الرئيس - المدير المالي
لا يوجد	203,807	931,912	01/11/2001	نائب الرئيس - سلسلة التوريد والمشاريع





دبي للمرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C)

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

لا يوجد	472,596	1,147,660	01/07/2012	نائب الرئيس - مدير العمليات
لا يوجد	111,790	744,822	10/12/2012	مدير إدارة التسهيلات والعلاقات الإدارية والحكومية
لا يوجد	100,731	557,010	08/10/2013	مدير الشؤون القانونية

#### 4- المدقق الخارجي:

أ- مقدمة موجزة عن مدقق حسابات الشركة للمساهمين:

من خلال القيام بأعمالها في منطقة الشرق الأوسط، تمتلك شركة ديلويت في الإمارات العربية المتحدة اليوم خمسة مكاتب تدريب في دبي وأبو ظبي والفجيرة ورأس الخيمة والشارقة، مع 20 شريك و 25 عضو مجلس إدارة / مدير وأكثر من 400 خبير تدقيق. ديلويت هي شركة خدمات متكاملة في دولة الإمارات العربية المتحدة، بممارسات متطورة وحديثة تخدم الشركات والمؤسسات الرائدة في الخدمات المصرفية والمالية، والعقارات، والترفيه والضيافة، والبناء، وأنشطة القطاع العام، والتجارة، والتصنيع، والاتصالات، والطيران، والبيع بالتجزئة ومصادر الطاقة.

نحن نتفهم التنوع الثقافي الغني للمنطقة وتنوع لغاتها وعاداتها، وبالتالي، نحن شركة معتمدة من قبل العديد من الحكومات والمؤسسات الكبرى، ونقوم بسهولة بتحويل الاهتمامات الصناعية إلى مشورة مهنية غير متحيزة، وبشكل عملاؤنا العديد من أكبر الكيانات والعملاء في دولة الإمارات العربية المتحدة، العاملين في مجال الطاقة والموارد، ومؤسسات الخدمات المالية، والعقارات، والبناء، والطيران، والتجارة العامة والتصنيع، والقطاعات الحكومية، فضلاً عن وجود مراجع ذات ممارسات راسخة. كما تستضيف دبي قيادتنا الإقليمية للخدمات الضريبية الدولية، واستشارات المخاطر، وممارسات الاستشارات المالية للشركات التي تخدم العملاء في جميع أنحاء الشرق الأوسط.

ب- بيان أتعاب وتكاليف التدقيق أو الخدمات التي قدمها المدقق الخارجي وفقاً للجدول التالي:

اسم مكتب التدقيق واسم المدقق الشريك	ديلويت أند توش (الشرق الأوسط) - المدقق الشريك: فرانس عنتاوي
عدد السنوات التي قضاها كمدقق حسابات خارجي للشركة	4
عدد السنوات التي قضاها المدقق الشريك في تدقيق حسابات الشركة	1
إجمالي أتعاب تدقيق ومراجعة البيانات المالية (مرحلية وسنوية) لعام	275,000 درهم إماراتي (مائتان وخمسة





دبي للمرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C.)

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

وسبعون ألف درهم إماراتي)	و سنوية) لعام 2022 (درهم إماراتي) - يجب تحديد المبالغ بالتفصيل
0	أتعاب وتكاليف الخدمات الخاصة الأخرى بخلاف تدقيق البيانات المالية لعام 2022 (درهم إماراتي) إن وجدت، وفي حالة عدم وجود أي رسوم أخرى، يجب ذكر ذلك صراحة.
لا توجد	تفاصيل وطبيعة الخدمات الأخرى المقدمة (إن وجدت) وفي حالة عدم وجود خدمات أخرى، يجب ذكر ذلك صراحة
لا توجد	بيان بالخدمات الأخرى المقدمة من قبل أي مدقق خارجي آخر بخلاف مدقق حسابات الشركة خلال العام 2022 (إن وجد). في حالة عدم وجود مدقق خارجي آخر، يجب ذكر ذلك صراحة

ج- بيان بالرأي المتحفظ لمدقق الحسابات الخارجي للشركة: لم يكن لدى المدقق الخارجي أي تحفظ في آرائه المؤهلة في أي من البيانات المالية المرحلية أو السنوية في العام 2022.

#### 5. لجنة التدقيق

أ- إقرار من رئيس لجنة التدقيق بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة ومراجعتها لآلية عملها والتحقق من فعاليتها.

"يقر السيد عبد الله الحرير رئيس لجنة التدقيق بموجبه بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعتها لآلية عملها والتحقق من فعاليتها".

ب- أسماء أعضاء لجنة التدقيق واختصاصاتها والمهام الموكلة لها:

الاسم	المنصب	نوع العضوية
السيد عبدالله محمد راشد الحرير	رئيس اللجنة	غير تنفيذي / مستقل
السيد محمد عبد العزيز العويس	عضو اللجنة	غير تنفيذي / مستقل





دبي للمحروبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C.)\*

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

وتتمثل المهمة الرئيسية للجنة التدقيق في مراجعة نظام الرقابة المالية وإدارة المخاطر للشركة، ووضع وتنفيذ سياسة التعاقد مع المدقق الخارجي، ورفع التقارير اللازمة إلى مجلس الإدارة مع تحديد القضايا التي ترى أنه من المهم العمل عليها، ومتابعة ومراقبة استقلالية وموضوعية المدقق الخارجي ومراقبة سلامة البيانات المالية للشركة وتقاريرها المرحلية والسنوية. كما تشمل مهمة لجنة الرقابة ضمان الامتثال لمتطلبات الإفصاح لسوق دبي المالي وهيئة الأوراق المالية والسلع، ومناقشة أنظمة الرقابة الداخلية مع الإدارة، والتأكد من أنها تؤدي مهامها في إنشاء نظام فعال للرقابة الداخلية، كما تقدم اللجنة المساعدة إلى مجلس الإدارة في الاضطلاع بمسؤولياته الرقابية من أجل ضمان استقلالية النتائج المالية واستقلالية ومؤهلات المدقق الخارجي المستقل. كما تتمتع اللجنة بصلاحيات الوصول إلى أي من إدارات الشركة وسجلاتها وممتلكاتها من أجل القيام بمسؤولياتها، بالإضافة إلى جميع السلطات والصلاحيات وفقاً لقرار رئيس مجلس إدارة هيئة الأوراق المالية والسلع (03/R.M) لعام 2020.

ج- عدد وتواريخ الاجتماعات التي عقدتها لجنة التدقيق خلال العام 2022 لمناقشة القضايا المتعلقة بالبيانات المالية وأية مسائل

أخرى، وبيان عدد مرات الحضور الشخصي للأعضاء في الاجتماعات المنعقدة:

07/11/2022	08/08/2022	11/05/2022	21/02/2022	الاسم
√	√	√	√	السيد عبدالله محمد راشد الحريز
√	√	√	√	السيد محمد عبد العزيز العويس

#### 6. لجنة الترشيحات والمكافآت:

أ. إقرار من رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتحقق من فعاليتها. "يقر السيد إبراهيم عبد الرزاق استادي، رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت، بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتحقق من فعاليتها".

ب- أسماء أعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت وبيان اختصاصاتها والمهام الموكلة إليها:

نوع العضوية	المنصب	الاسم
غير تنفيذي / مستقل	رئيس اللجنة	السيد ابراهيم عبد الرزاق استادي
غير تنفيذي / مستقل	عضو اللجنة	السيدة ايمان محمود عبدالرزاق
غير تنفيذي / مستقل	عضو اللجنة	السيد عبدالله محمد راشد الحريز





دبي للمرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C.)

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

تتمثل مهام لجنة الترشيحات والمكافآت فيما يلي:

1. التأكد باستمرار من استقلالية الأعضاء المستقلين، وإعداد سياسة منح المكافآت والمزايا والحوافز والرواتب لأعضاء مجلس إدارة الشركة والموظفين ومراجعتها سنوياً.
  2. التحقق من أن المكافآت والمزايا الممنوحة للإدارة التنفيذية العليا للشركة معقولة وتتوافق مع أداء الشركة.
  3. تحديد احتياجات الشركة من الكفاءات على مستوى الإدارة التنفيذية العليا والموظفين وأسس اختيارهم.
  4. إعداد سياسة الموارد البشرية والتدريب للشركة ومتابعة تنفيذها ومراجعتها سنوياً وتنظيم ومتابعة إجراءات الترشيح لعضوية مجلس الإدارة وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها.
- ج- بيان بعدد الاجتماعات التي عقدتها اللجنة خلال العام 2022 ومواعيد انعقادها، مع بيان عدد مرات الحضور الشخصي لجميع أعضاء اللجنة:

الاسم	18/02/2022
السيد ابراهيم عبد الرزاق استادي	√
السيدة ايمان محمود عبدالرزاق	√
السيد عبدالله محمد راشد الحريز	√

#### 7. لجنة متابعة والإشراف على معاملات المطلعين

- أ- شكل مجلس إدارة الشركة لجنة لمتابعة والإشراف على معاملات المطلعين، والتي تم تشكيلها من الرئيس التنفيذي، بعضوية مدير الشؤون القانونية، وأمين سر مجلس الإدارة، وفق القواعد المعمول بها بناءً على قرار رئيس مجلس إدارة هيئة الأوراق المالية والسلع (03/R.M) لعام 2020.
- ب- إقرار من رئيس لجنة المتابعة والإشراف على معاملات الأشخاص المحتملين بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة ومراجعتها لآلية عملها والتحقق من فعاليتها.
- " يقر السيد / طارق السقار رئيس لجنة متابعة والإشراف على معاملات الأشخاص المحتملين بموجبه بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتحقق من فعاليتها".
- #### 8. لجنة المخاطر
- أ. إقرار من رئيس لجنة المخاطر بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتحقق من فعاليتها.







دبي للمرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C)

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

" يقر السيد عبد الله الحرير، رئيس لجنة المخاطر بمسؤوليته عن نظام لجنة المخاطر داخل الشركة، وكذلك عن مراقبته لالية عمل اللجنة وفعاليتها".

ب- وافق مجلس الإدارة على إنشاء لجنة مخاطر وفق الأطر التنظيمية التي حددها قرار رئيس مجلس إدارة لجنة الأوراق المالية والسلع رقم 3 لسنة 2020، والذي ستضطلع اللجنة المذكورة أعلاه بموجبه بمسؤولياتها وتقدم التقارير إلى مجلس الإدارة للعلم.  
ج- مدرج أدناه أعضاء اللجنة مع مواعيد اجتماعات اللجنة في العام 2022:

نوع العضوية	المنصب	الاسم
غير تنفيذي / مستقل	رئيس اللجنة	السيد عبدالله محمد راشد الحرير
غير تنفيذي / غير مستقل	عضو	السيد علي بن حميد العويس
غير تنفيذي / غير مستقل	عضو	السيد بطي عبيد الملا

عقدت اللجنة اجتماعاتها في المناسبات التالية في العام 2022:

الاسم	12/12/2022
السيد بطي عبيد الملا	√
السيد علي بن حميد العويس	√
السيد عبدالله محمد راشد الحرير	√

9. خلال العام 2022، لم يتم تعيين لجان أخرى تابعة لمجلس الإدارة.

#### 10. نظام الرقابة الداخلية:

أ. يقر مجلس إدارة دبي للمرطبات بمسؤوليته عن نظام الرقابة الداخلية للشركة وتقييمه وأدائه.  
تتمثل المسؤولية الأساسية للرقابة الداخلية في إدارة المخاطر داخل الشركة وتطبيق قواعد الحوكمة بشكل صحيح لضمان الامتثال للقوانين واللوائح المعمول بها، بالإضافة إلى متطلبات سوق دبي المالي وهيئة الأوراق المالية والسلع.  
ب. تم الإبقاء على شركة برايس ووتر هاوس كوبرز من قبل الشركة لتنفيذ مهام التدقيق الداخلي.  
ج. بالإضافة إلى ذلك، رشح مجلس الإدارة السيد /كارم محمود كمسؤول امتثال اعتبارًا من 2013/8/10، وهو محام متخصص معتمد من قبل نقابة المحامين في بيروت، لبنان ويشغل حاليًا منصب مدير الشؤون القانونية في الشركة.





دبي للمطروبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C)\*

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

د- أصدرت شركة برايس ووترهاوس كوبرز أربعة تقارير دورية إلى لجنة التدقيق في العام 2022، تضمن كل منها ملخصاً لأعمال التدقيق الخاصة بها في مختلف إدارات الشركة، وخلصت إلى عدم وجود قضايا أو مخالفات، وتفصل تقارير التدقيق الداخلي جهود الشركة لتحديث سياسات وأنظمة عملها، بالإضافة إلى بعض القضايا التقنية التي تم التعامل معها.

أدت عمليات الشركة اليومية والإجراءات الإدارية والتشغيلية المتوافقة مع جميع القوانين واللوائح المعمول بها إلى عدم وجود أي قضايا مهمة تتطلب من إدارة الرقابة الداخلية معالجتها.

#### 11- تفاصيل المخالفات المرتكبة في العام 2022 وأسبابها وكيفية معالجتها ومنعها مستقبلاً:

خلال العام 2022، لم يثبت أن الشركة قد ارتكبت أي مخالفات أو تحملت أي غرامات.

#### 12- بيان بمساهمات الشركة النقدية والعينية في نمو المجتمع المحلي وحماية البيئة العام 2022:

في العام 2022، كما في السنوات السابقة، واصلت الشركة الحفاظ على التزامها بالمسؤولية الاجتماعية من خلال المشاركة في مجموعة واسعة من الأنشطة التي تعزز الرفاهية البشرية والاجتماعية والبيئية في المجتمعات المحلية في دبي والإمارات الشمالية، وتؤمن الشركة إيماناً راسخاً بالقيم الإنسانية والمساهمة في تحسين المجتمعات التي نعمل فيها، وفيما يلي بعض الأمثلة على الأنشطة التي نظمتها الشركة أو دعمتها في العام 2022:

النشاط	طبيعة المساهمة (نقدية أو عينية)
اتحاد غرب آسيا لرياضة المعوقين	المساهمة بمبلغ 3700 درهم لشراء كرسي متحرك
نادي خورفكان للمعاقين	المساهمة بمبلغ 3000 درهم لشراء كرسي متحرك
مركز الإمارات الدولي وتأهيل الهمم	المساهمة بمبلغ 3000 درهم لشراء كرسي متحرك
أمنيات لأصحاب الهمم	المساهمة بمبلغ 3000 درهم لشراء كرسي متحرك
مركز راشد لأصحاب الهمم	المساهمة بمبلغ 3000 درهم لشراء كرسي متحرك
مجلس سيدات أعمال الإمارات (مجلة سيدات الأعمال الإماراتية)	المساهمة بإعلان في المجلة بقيمة 3000 درهم
مركز الطارق للتأهيل والتوحد	المساهمة بمبلغ 3000 درهم لشراء كرسي متحرك
مؤسسة منار الايمان الخيرية	المساهمة بمبلغ 3000 درهم لشراء كرسي متحرك
بنك الطعام الإماراتي (المساهمة بمليون وجبة)	المساهمة بمياه بقيمة 1,072 درهم للمساهمة بجزء من مليون وجبة طعام
أصحاب الهمم (الأنشطة الصيفية)	المساهمة بمبلغ 534 درهماً من المياه لأنشطتهم الصيفية
الهلال الأحمر الإماراتي بالشارقة	المساهمة بمبلغ 4,325 درهماً في مياه الشرب لمساعدة العائلات المحتاجة
مجلس دبي الرياضي - بطولة العمال (كرة الريشة)	المساهمة بمبلغ 388 درهم من المياه لبطولة تنس





دبي للمطربات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C.)\*

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

الريشة العمالية	
المساهمة بمبلغ 258 درهم من المياه لبطولة الكريكت	مجلس دبي الرياضي - بطولة العمال (الكريكت)
المساهمة بمبلغ 1034 درهم من المياه لبطولة مسابقة ركض العمال	مجلس دبي الرياضي
المساهمة بمبلغ 457 درهم من المياه لبطولة الكريكت	مجلس دبي الرياضي - بطولة العمال (الكريكت)
5,500 درهم	جائزة "موظف الشهر"
30,000 درهم	جائزة "فريق عمل المبيعات للعام" (18 موظف مستحق)
17,000 درهم	جائزة خاصة لفريق الصيانة MEM (25 موظف مستحق)
10,000 درهم	جوائز عينية تم توزيعها خلال "يوم الموظف السنوي" للشركة

13. معلومات عامة:

أ. بيان بالسعر السوقي لأسهم الشركة (سعر الإغلاق، أعلى وأدنى سعر) في نهاية كل شهر خلال السنة المالية 2022:

شهر الإغلاق	الشهر المنخفض	الشهر المرتفع	الشهر
16.600	16.600	16.600	يناير 2022
16.600	لا يوجد تداول	لا يوجد تداول	فبراير 2022
16.600	15.000	16.800	مارس 2022
16.600	16.500	16.600	أبريل 2022
17.500	17.050	19.050	مايو 2022
18.100	15.750	19.550	يونيو 2022
16.300	16.300	18.100	يوليو 2022
15.100	15.000	16.300	أغسطس 2022
16.000	15.100	16.000	سبتمبر 2022
15.300	15.050	16.000	أكتوبر 2022
15.000	15.000	15.000	نوفمبر 2022
15.000	لا يوجد تداول	لا يوجد تداول	ديسمبر 2022

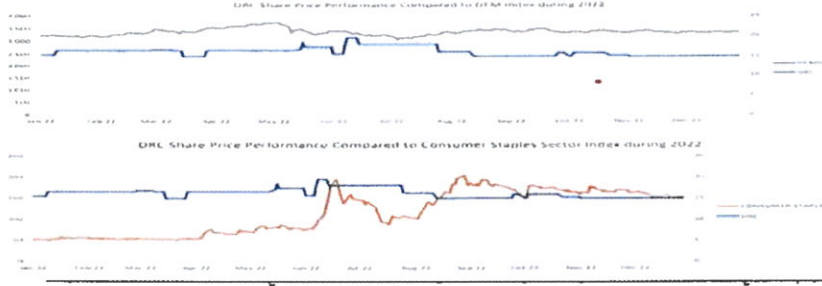




دبي للمرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C.)\*

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel.: +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

ب- بيان أداء الشركة المقارن مع مؤشر السوق العام ومؤشر القطاع الذي تنتمي إليه الشركة خلال العام 2022.



ج- بيان بتوزيع

نسبة الأسهم المملوكة				فئة المساهم
الإجمالي	حكومة	شركات	فرد	
97.881	0	32.9127	64.9683	مواطني دولة الإمارات العربية المتحدة
2.117	0	0.0530	2.0635	عربي
0.0025	0	0	0.0025	أجنبي
100	0	32.913	67.034	الإجمالي

د- بيان يوضح المساهمين الذين يمتلكون 5% أو أكثر من رأس مال الشركة كما في 2022/12/30 وفق الجدول التالي:

نسبة الأسهم المملوكة من رأس مال الشركة	عدد الأسهم المملوكة 2022/12/30	الاسم
19.9995	17,999,550	الشيخ أحمد بن راشد بن سعيد آل مكتوم
10.1817	9,163,550	محمد وعبيد الملا ذ م م
6.7556	6,080,076	شركة غباش للتجارة والاستثمار المحدودة
5.3172	4,785,500	جمعة الماجد عبدالله مهيري





دبي للمطربات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C)\*

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel.: +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

هـ- بيان توزيع الأسهم حسب الحجم كما في 2022/12/30 وفق الجدول التالي (المصدر: سوق دبي المالي):

م	ملكية الأسهم (سهم)	عدد المساهمين	عدد الأسهم المملوكة	نسبة الأسهم المملوكة من رأس مال الشركة
1	أقل من 50,000	97	1,068,638	1.187
2	من 50,000 إلى أقل من 500,000	80	13,420,517	14.912
3	من 500,000 إلى أقل من 5,000,000	23	42,267,624	46.964
4	أكثر من 5,000,000	3	33,243,176	36.937
		203	90,000,000	100.000

و- تنفيذاً لقرارات الهيئة، التزمت الشركة بإجراءات الهيئة بشكل عام، حيث تم تخصيص عنوان بريد إلكتروني خاص للمستثمرين للتواصل مع الشركة بشأن أي استفسارات، وتم إسناد مسؤول علاقات المستثمرين للسيد كريم محمود، مدير الشؤون القانونية والمخاطر والامتثال، ويمكن التواصل معه عبر البريد الإلكتروني karem.mahmoud@pepsidrc.ae أو عن طريق الهاتف على +97148025000 أو +971501356949 أو عن طريق الفاكس على الرقم +97148025098، وفيما يتعلق بالرابط الإلكتروني لصفحة علاقات المستثمرين، تقوم الشركة حالياً بتحديثه كجزء من التحديث الشامل لموقعها الإلكتروني، والرابط كالتالي:

<https://pepsidrc.com/investor-relations/>

ز. تم عقد الاجتماع العام السنوي للشركة لعام 2022 بتاريخ 2021/03/24 عبر تقنية المؤتمرات المرئية وفي المقر الرئيسي للشركة في مجمع دبي للاستثمار الثاني في دبي، وتم اتخاذ القرارات التالية:

1. الاطلاع على تقرير مجلس الإدارة عن أعمال الشركة ووضعها المالي عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2020 وحصل البند المذكور على 99.5690٪ من الأصوات.
2. دراسة تقرير مدققي الحسابات عن السنة المالية المنتهية في 2020/12/31 والمصادقة عليه، وحصل البند السابق على 99.5864٪ من الأصوات.





دبي للمبرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C)\*

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel. : +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

3. مناقشة واعتماد ميزانية الشركة للسنة المالية المنتهية في 2020/12/31 وحساب الأرباح والخسائر، وحصل البند السابق على 99.5864٪ من الأصوات.
  4. مراجعة توصية مجلس الإدارة بتوزيع أرباح لعام 2021 بمبلغ 63 مليون درهم إماراتي مستحقة بتاريخ 2022/4/4، وتم قبول البند السابق بنسبة 99.5690٪ من الأصوات.
  5. مراجعة مقترحات مجلس الإدارة لمكافحة أعضاء مجلس الإدارة بمبلغ 4,200,000 درهم إماراتي عن العام 2021، وحصل البند السابق على 94.0176٪ من الأصوات.
  6. إبراء ذمة أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في 2020/12/31، وتم قبول البند المذكور بنسبة 99.5864٪ من الأصوات.
  7. إبراء ذمة مدققي الحسابات عن السنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2020، وقد تم قبول البند المذكور بنسبة 98.6548٪ من الأصوات.
  8. تعيين ديلويت أند توش (الشرق الأوسط) بصفتها مدقق حسابات الشركة للسنة المالية 2022 وتحديد أنعابهم بمبلغ 275,000 درهم إماراتي، ووافق الاجتماع على الاقتراح بنسبة 99.5690٪ من الأصوات.
  9. المصادقة على تعيين السيدة / إيمان محمود عبدالرزاق بصفتها عضواً مستقلاً في مجلس الإدارة، وتم قبول البند السابق بنسبة 98.6722٪ من الأصوات.
  - 10- الأمور التي تتطلب قراراً خاصاً: تعديل النظام الأساسي للشركة ليتوافق مع متطلبات المرسوم بقانون رقم 2021/32، بعد موافقة السلطة المختصة (المواد المزمع تعديلها: التمهيد، التعريف - الفقرة 2 و 4، مادة 23، مادة 47، مادة 68، مادة 78)، وقد تم تقديم التعديلات المذكورة وقبولها بنسبة 98.6548٪ من الأصوات.
  - التزمت الشركة باللوائح المعمول بها فيما يتعلق بتقاسم الأرباح التي تم تحديدها في اجتماع الجمعية العمومية عبر سوق دبي المالي، فضلاً عن توزيع رواتب أعضاء مجلس الإدارة.
- ح. أمين سر مجلس الإدارة**
- السيدة أسماء النقي هي أمين سر مجلس إدارة الشركة، تم تعيينها في 13 سبتمبر 2022، وهي حاصلة على درجتين قانونيتين ومسؤولة عن ضمان امتثال مجلس الإدارة للقوانين واللوائح وتشرف على الحوكمة المؤسسية لمجلس الإدارة والإدارة، وتدير اجتماعات ومحاضر مجلس الإدارة، وتعد المعلومات والإفصاحات للاجتماعات، وتحتفظ بالسجلات، وتنجز الإفصاحات للبيانات المالية، وبالإضافة إلى ذلك، أعدت تقرير الحوكمة المؤسسية لعام 2022 وستقوم بإعداد وترتيب ومتابعة الجمعية العمومية السنوية لعام 2023.





دبي للمرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C)\*

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel.: +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com

**ط. وصف تفصيلي للأحداث الهامة والإفصاحات التي حدثت خلال السنة المالية 2022:**

كان أداء الشركة لعام 2022 قوياً، وتميز بشكل أساسي بزيادة كبيرة في الإيرادات وهوامش تشغيلية جيدة، وكان التحسن العام للاقتصاد الكلي الذي تم الشعور به في جميع أنحاء البلاد مع حدث إكسبو هي الدوافع الأساسية وراء التحسن في الإيرادات. في ملاحظة أخرى، بقيت هوامش الربح مستقرة إلى حد ما على الرغم من الضغط التضخمي على قاعدة التكلفة حيث تمكنت الشركة من زيادة أسعار بعض المنتجات بالإضافة إلى أسعار التحوط الفعالة لبعض المواد الأولية.

**ي. بيان بمعاملات الشركة التي تمت في العام 2022 بما يعادل 5٪ أو أكثر من رأس مال الشركة.**

أبرمت الشركة الاتفاقيات الأساسية لتوريد المواد الخام والخدمات المطلوبة لعملياتها، وكل منها يندرج في إطار المعاملات التجارية القياسية بأسعار السوق دون أي شروط تفضيلية.

**ك. بيان نسبة التوطين في الشركة بنهاية العام 2022.**

تلتزم الشركة بتطوير المجتمع المحلي في دبي والإمارات حيث تعمل، سواء من خلال المسؤولية الاجتماعية للشركة أو من خلال تنمية الموارد البشرية الإماراتية وفقاً لقانون العمل الإماراتي وغيره من القوانين والقرارات والتعاميم المعمول بها والصادرة عن السلطات المختصة.

بالإضافة إلى ذلك، تمتلك الشركة سياسة ثابتة لتوظيف الإماراتيين الأكفاء بالإضافة إلى تشجيع الطلاب الإماراتيين ليكونوا جزءاً من فرص التدريب لدينا، وبلغت نسبة التوطين في الوظائف الإدارية (باستثناء العمال) 4.6 بنهاية العام 2022، علماً أن تنظيم الشركة به عدد كبير من العمالة غير الماهرة.

**ل. بيان بالمشاريع والمبادرات الإبداعية التي نفذتها الشركة أو تحت التطوير خلال العام 2022.**

خلال العام 2022، أطلقت الشركة العديد من المنتجات والمبادرات الجديدة كجزء من أجندة الاستدامة الخاصة بها، ولتقليل استخدام البلاستيك، قدمت الشركة علب الألمنيوم أكوافينا خصيصاً لسوق الإمارات العربية المتحدة، بالإضافة إلى العبوات الزجاجية غير القابلة للإرجاع، ومحطات المياه الحديثة التي تقوم بتوزيع المياه الصالحة للشرب وتصفيتها مع وجود خيارات إضافة النكهة.

بالإضافة إلى ذلك، وسّعت الشركة محفظة منتجاتها من المنتجات الخالية من السكر (دايت) من خلال إضافة ببسي بلاك وأطلقت عصير سيريس، وهو عصير بدون سكر مضاف. هذه المنتجات والمبادرات تدعم أهداف الاستدامة للشركة ولكنها تساعد أيضاً عملائها في الوصول إلى أهداف الاستدامة الخاصة بهم.





دبي للمرطبات (ش.م.ع.)  
DUBAI REFRESHMENT (P.J.S.C)\*

P.O. Box 420, Dubai - U.A.E  
Tel.: +971 4 802 5000  
Fax: +971 4 802 5098  
Email: info@pepsidrc.ae  
Call Center: 800 73774  
www.pepsidrc.com



توقيع رئيس لجنة المخاطر

توقيع رئيس لجنة التدقيق

توقيع رئيس مجلس الإدارة

توقيع رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت



AQUAFINA



Britvic



دبي للمرطبات (ش.م.ع.)

التقارير والبيانات المالية

للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

دبي للمرطبات (ش.م.ع)

الصفحات

المحتويات

٤-١	تقرير مدقق الحسابات المستقل
٥	بيان المركز المالي
٦	بيان الأرباح أو الخسائر
٧	بيان الدخل الشامل
٨	بيان التغيرات في حقوق الملكية
٩	بيان التدفقات النقدية
٣٨-١٠	إيضاحات حول البيانات المالية

## تقرير مدقق الحسابات المستقل

السادة أعضاء مجلس الإدارة

شركة دبي للمرطبات (ش.م.ع)

دبي

الإمارات العربية المتحدة

### الرأي

لقد دققنا البيانات المالية المرفقة لدبي للمرطبات (ش.م.ع) («الشركة»)، والتي تتضمن بيان المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢، وبيان الأرباح أو الخسائر وبيان الدخل الشامل وبيان التغيرات في حقوق الملكية وبيان التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ، وإيضاحات حول البيانات المالية، التي تتضمن ملخصاً للسياسات المحاسبية الهامة ومعلومات تفسيرية أخرى.

في رأينا إن البيانات المالية المرفقة تظهر بصورة عادلة، من جميع النواحي الجوهرية، المركز المالي للشركة كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢، وأدائها المالي وتدفعاتها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

### أساس الرأي

لقد قمنا بتدقيقنا وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق. إن مسؤولياتنا بموجب هذه المعايير تم توضيحها في فقرة مسؤولية مدققي الحسابات عن تدقيق البيانات المالية من هذا التقرير. إننا مستقلون عن الشركة وفقاً لقواعد السلوك المهني للمحاسبين القانونيين الصادرة عن مجلس المعايير الأخلاقية الدولية للمحاسبين إلى جانب متطلبات أخلاقيات المهنة ذات الصلة بتدقيقنا للبيانات المالية في دولة الإمارات العربية المتحدة، وقد استوفينا جميع مسؤولياتنا الأخلاقية الأخرى وفقاً لهذه المتطلبات ولقواعد السلوك المهني للمحاسبين القانونيين الصادرة عن مجلس المعايير الأخلاقية الدولية للمحاسبين. باعتقادنا أن أدلة التدقيق التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفر لنا الأساس لإبداء رأينا حول البيانات المالية.

### أمور التدقيق الرئيسية

إن أمور التدقيق الرئيسية هي تلك الأمور التي، في رأينا المهني، كان لها أكثر أهمية في تدقيقنا للبيانات المالية للفترة الحالية. وقد تم التعامل مع تلك الأمور في سياق تدقيقنا للبيانات المالية بشكل إجمالي وعند تكوين رأينا حولها، ولا نبدي رأياً منفصلاً حول هذه الأمور. وبخصوص الأمر الموضح أدناه، فإن وصفنا لكيفية معالجة تدقيقنا لهذا الأمر موضح في هذا السياق.

لقد قمنا بتنفيذ مسؤولياتنا الموضحة في فقرة مسؤولية مدققي الحسابات عن تدقيق البيانات المالية الواردة في تقريرنا، بما في ذلك ما يتعلق بتلك الأمور. وبناءً عليه، فقد تضمن تدقيقنا تنفيذ الإجراءات المصممة للاستجابة إلى تقييمنا لمخاطر الأخطاء الجوهرية في البيانات المالية. وتوفر لنا نتائج إجراءات التدقيق التي قمنا بها، بما في ذلك الإجراءات المنفذة للتعامل مع الأمور الموضحة أدناه، أساساً لإبداء رأينا حول تدقيق البيانات المالية المرفقة.

يتبع:::

أمر التدقيق الرئيسي	طريقة تناول أمر التدقيق الرئيسي في تدقيقنا
<p><b>الأنظمة التكنولوجية العامة</b></p> <p>لقد حددنا أنظمة وضوابط تكنولوجيا المعلومات المتعلقة بالتقارير المالية لشركة دبي للمربطبات كمجال التركيز نظرًا لكبر وتنوع حجم المعاملات التي تتم معالجتها يوميًا بواسطة الشركة والتي تعتمد على التشغيل الفعال للضوابط الآلية واليدوية المعتمدة على تكنولوجيا المعلومات. وتنطوي إجراءات المحاسبة الآلية والضوابط الداخلية ذات الصلة على مخاطر تتعلق بعدم تصميمها تصميمًا دقيقًا ولا عملها بشكل فعال. على وجه الخصوص، فإن الضوابط ذات الصلة المدمجة تعد ضرورية للحد من احتمال الاحتيال والخطأ نتيجة للتغيير في التطبيق أو البيانات الأساسية.</p>	<p>لقد ارتكنا منهجنا في التدقيق على الضوابط التكنولوجية ومن ثم فقد تم تحديد الإجراءات التالية لإجراء اختبار على عملية الحصول والضوابط المتعلقة بالأنظمة التكنولوجية:</p> <p>لقد حصلنا على فهم للتطبيقات ذات الصلة بالإجراءات الجوهرية المتعلقة بالعمليات التجارية الجوهرية والتقارير المالية والبنية التحتية التي تدعم هذه التطبيقات.</p> <p>لقد أجرينا اختبارًا على الضوابط العامة لتكنولوجيا المعلومات ذات الصلة بعناصر التحكم الآلي والمعلومات الحاسوبية والتي تغطي الأمور المتعلقة بأمن الدخول إلى الوسائل التكنولوجية وتغييرات البرامج ومراكز البيانات وعمليات الشبكة.</p> <p>لقد قمنا بمراجعة المعلومات الحاسوبية المستخدمة في التقارير المالية من التطبيقات ذات الصلة والضوابط الرئيسية المتعلقة بمنطقها الحاسوبي في التقارير.</p> <p>لقد أجرينا اختبارات على عناصر الضوابط الآلية الرئيسية في أنظمة تكنولوجيا المعلومات الجوهرية ذات الصلة بإدارة الأعمال.</p>

## المعلومات الأخرى

تتضمن المعلومات الأخرى المعلومات الواردة في التقرير السنوي للشركة لسنة ٢٠٢٢، بخلاف البيانات المالية وتقرير مدققي الحسابات الخاص بنا. وقد حصلنا على تقرير رئيس مجلس الإدارة، قبل تاريخ تقرير مدققي الحسابات الخاص بنا، ونتوقع الحصول على باقي أجزاء التقرير السنوي للشركة لسنة ٢٠٢٢ بعد تاريخ تقرير مدققي الحسابات الخاص بنا. تتحمل الإدارة المسؤولية عن المعلومات الأخرى.

إن رأينا حول البيانات المالية لا يشمل المعلومات الأخرى وإنما لا نبدي أي استنتاج تدقيق حولها.

وفيما يتعلق بتدقيقنا للبيانات المالية، تتمثل مسؤوليتنا في قراءة المعلومات الأخرى والتحقق مما إذا كانت المعلومات الأخرى غير متسقة بشكل جوهري مع البيانات المالية أو المعرفة التي حصلنا عليها أثناء التدقيق أو التي يبدو أنها تتضمن أخطاءً جوهرية. وفي حال توصلنا إلى استنتاج، بناءً على الإجراءات التي قمنا بها، أن هناك أخطاءً جوهرية في تلك المعلومات الأخرى، فإنه علينا الإشارة إلى ذلك. وليس لدينا ما نبلغ عنه في الصدد.

## مسؤولية الإدارة والمسؤولين عن الحوكمة عن هذه البيانات المالية

إن الإدارة مسؤولة عن الإعداد والعرض العادل للبيانات المالية وفقًا للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية والأحكام المعنية من النظام الأساسي للشركة والقانون الاتحادي رقم (٣٢) لسنة ٢٠٢١ في دولة الإمارات العربية المتحدة، وعن الرقابة الداخلية التي تعتبرها الإدارة ضرورية لإعداد بيانات مالية خالية من أخطاء جوهرية، سواء كان ذلك نتيجة لاحتيايل أو خطأ.

عند إعداد البيانات المالية، تتحمل الإدارة مسؤولية تقييم قدرة الشركة على الاستمرار على أساس مبدأ الاستمرارية والإفصاح، كما هو مناسب، عن الأمور ذات العلاقة بمواصلة أعمال الشركة على أساس مبدأ الاستمرارية واستخدام مبدأ الاستمرارية كأساس للمحاسبة إلا إذا كانت الإدارة تنوي تصفية الشركة أو إيقاف أعمالها أو ليس لديها أي بديل واقعي لذلك.

يتحمل مسؤولي الحوكمة مسؤولية الإشراف على عملية إعداد التقارير المالية للشركة.

### مسؤولية مدققي الحسابات عن تدقيق البيانات المالية

إن أهدافنا هي الحصول على تأكيدات معقولة حول ما إذا كانت البيانات المالية، بشكل إجمالي، خالية من الأخطاء الجوهرية، سواءً كان ذلك نتيجة لاحتياال أو خطأ، وإصدار تقرير مدققي الحسابات الذي يتضمن رأينا حول البيانات المالية. وإن التأكيدات المعقولة هي عبارة عن مستوى عالي من التأكيدات، لكنها ليست ضماناً بأن التدقيق الذي تم إجراؤه وفقاً لمعايير التدقيق الدولية سوف يكتشف دائماً الأخطاء الجوهرية عند وجودها. وقد تنشأ الأخطاء نتيجة لاحتياال أو خطأ، وتعتبر جوهرية إذا كان من المتوقع أن تؤثر، منفردة أو مجتمعة، بشكل معقول على القرارات الاقتصادية للمستخدمين والتي يتم اتخاذها بناءً على هذه البيانات المالية.

في سياق عملية التدقيق التي تتم وفق معايير التدقيق الدولية، نتخذ الأحكام المهنية مع إبقاء مبدأ الشك المهني خلال عملية التدقيق. كما نقوم بـ:

- تحديد وتقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية في البيانات المالية، سواءً كان ذلك نتيجة لاحتياال أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات التدقيق المناسبة لتلك المخاطر، والحصول على أدلة تدقيق كافية وملائمة لتوفر لنا أساس لإبداء رأينا حول البيانات المالية. إن مخاطر عدم اكتشاف الخطأ الجوهرية الناتج عن الاحتياال أعلى من المخاطر الناتجة عن الأخطاء، لأن الاحتياال قد يتضمن التواطؤ أو التزوير أو الحذف المتعمد أو التحريف أو تجاوز الرقابة الداخلية.
- الحصول على فهم نظام الرقابة الداخلية المعني بتدقيق البيانات المالية لتصميم إجراءات تدقيق مناسبة للظروف، وليس بهدف إبداء رأي حول فعالية نظام الرقابة الداخلية للشركة.
- تقييم مدى ملاءمة السياسات المحاسبية المتبعة ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات العلاقة التي قامت بها الإدارة.
- الاستنتاج حول مدى ملاءمة استخدام الإدارة لطريقة المحاسبة وفقاً لمبدأ الاستمرارية وتقييم، بناءً على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها، ما إذا كان هناك عدم يقين جوهرية فيما يتعلق بالأحداث أو الظروف التي قد تلقي بمزيد من الشكوك حول قدرة الشركة على مواصلة أعمالها على أساس مبدأ الاستمرارية، إذا توصلنا إلى أن هناك عدم يقين جوهرية، فإنه يتعين علينا أن نلفت الانتباه في تقرير مدققي الحسابات الخاص بنا إلى الإفصاحات ذات الصلة في البيانات المالية أو تعديل رأينا إذا كانت هذه الإفصاحات غير كافية. وتعتمد استنتاجاتنا على أدلة التدقيق التي حصلنا عليها حتى تاريخ إصدار تقرير مدققي الحسابات الخاص بنا، إلا أن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تتسبب في توقف الشركة عن الاستمرار وفقاً لمبدأ الاستمرارية.
- تقييم العرض العام وهيكل ومحتوى البيانات المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وما إذا كانت البيانات المالية تمثل المعاملات والأحداث المتضمنة بشكل يحقق العرض العادل للبيانات المالية.

نتواصل مع مسؤولي الحوكمة بخصوص، من بين أمور أخرى، النطاق والإطار الزمني المخطط للتدقيق ونتائج التدقيق الجوهرية، بما في ذلك أي عيوب جوهرية في نظام الرقابة الداخلية نحددها خلال عملية التدقيق.

كما نقدم إقراراً لمسؤولي الحوكمة يفيد بأننا قد امتثلنا لقواعد السلوك المهني فيما يتعلق بالاستقلالية، ونبذلهم بكافة العلاقات والأمور الأخرى التي قد يُعتقد بشكل معقول بأنها تؤثر على استقلاليتنا، والضوابط ذات الصلة، في حال وجدت.

ومن بين الأمور التي يتم الإبلاغ عنها لمسؤولي الحوكمة، يتم تحديد تلك الأمور التي نرى أنها كانت أكثر أهمية في تدقيق البيانات المالية للفترة الحالية، وبذلك تعتبر أمور التدقيق الهامة. ونقوم بوصف تلك الأمور في تقرير مدققي الحسابات الخاص بنا إلا إذا كان القانون أو اللوائح تمنع الإفصاح عن هذا الأمر للعامّة أو، في حالات نادرة للغاية، نرى أنه يجب عدم الإفصاح عن هذا الأمر في تقريرنا حيث إنه من المتوقع أن تتجاوز التداعيات السلبية للقيام بذلك بشكل معقول فوائد المصلحة العامة الناتجة عن هذا الإفصاح.

تقرير مدقق الحسابات المستقل  
للسادة أعضاء مجلس إدارة شركة دبي للمرطبات (ش.م.ع) (تتمة)

## تقرير حول المتطلبات التنظيمية والقانونية الأخرى

- وعملًا بمقتضى متطلبات القانون الاتحادي رقم (٣٢) لسنة ٢٠٢١ في دولة الإمارات العربية المتحدة، نشير إلى ما يلي للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢:
- لقد حصلنا على جميع المعلومات التي رأيناها ضرورية لأغراض تدقيقنا؛
  - تم إعداد البيانات المالية، من كافة النواحي الجوهرية، وفقًا للأحكام المعنية من النظام الأساسي للشركة والقانون الاتحادي رقم (٣٢) لسنة ٢٠٢١ في دولة الإمارات العربية المتحدة؛
  - تتفق المعلومات المالية الواردة في تقرير رئيس مجلس الإدارة مع السجلات المحاسبية للشركة؛
  - تم الإفصاح في الإيضاح ٨ حول البيانات المالية عن الاستثمارات في الأسهم والأوراق المالية وتتضمن المشتريات والاستثمارات التي قامت بها الشركة خلال السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢؛
  - يبين إيضاح ١٩ الإفصاحات المتعلقة بالمعاملات الجوهرية مع الأطراف ذات العلاقة والشروط التي اعتمدت عليها؛
  - استنادًا إلى المعلومات التي تم توفيرها لنا، لم يسترعب انتباهنا ما يستوجب الاعتقاد بأن الشركة قد خالفت، خلال السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢، أي من الأحكام المعنية من القانون الاتحادي رقم (٣٢) لسنة ٢٠٢١ في دولة الإمارات العربية المتحدة أو النظام الأساسي على وجه قد يكون له تأثير جوهري على أنشطتها أو مركزها المالي في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢؛ و
  - يبين الإيضاح ٢٤ المساهمات الاجتماعية خلال السنة.

ديلويت أند توش (الشرق الأوسط)



أكبر أحمد

رقم القيد ١١٤١

٢١ فبراير ٢٠٢٣

دبي

الإمارات العربية المتحدة

٢٠٢٦	٢٠٢٢	إيضاحات	
ألف درهم	ألف درهم		
٥٨٦,٥٨٠	٥٧٣,١٣٨	(أ) ٥	الموجودات
-	١٤,٩٤٦	(ب) ٥	الموجودات غير المتداولة
٩٧,٥٨٦	٩١,٢٩٩	٦	ممتلكات، آلات ومعدات
٨,٢١٤	٤,٧٨٠	٧	استثمار عقاري
١١٨,٦٩٦	١١٢,٢٥٥	٨	حق استخدام الموجودات
٨١١,٠٧٦	٧٩٦,٤١٨		الموجودات غير الملموسة
			استثمارات في الموجودات المالية
			مجموع الموجودات غير المتداولة
٧٦,٩٦٠	٦٩,٤٦٧	٩	الموجودات المتداولة
٢٠٠,٥٠٢	١٩٠,٠٢٠	١٠	المخزون
١٥٥,٨١٦	٢٥٤,٣٣١	١١	الذمم التجارية المدينة والأخرى
٤٣٣,٢٧٨	٥١٣,٨١٨		النقد وما يعادله
١,٢٤٤,٣٥٧	١,٣١٠,٢٣٦		مجموع الموجودات المتداولة
			مجموع الموجودات
			حقوق الملكية والمطلوبات
			حقوق الملكية
٩٠,٠٠٠	٩٠,٠٠٠	١٢	رأس المال
٤٥,٠٠٠	٤٥,٠٠٠	١٣	احتياطي قانوني
٦١٨,٤٠٦	٦١٨,٤٠١	١٤	احتياطي عام
٨٧,٦١٣	٨١,١٧٢	١٥	احتياطي القيمة العادلة
(١٧٤)	٢٥٢		احتياطي تحوطات التدفقات النقدية
١٠٢,٠٧٣	١٤٠,٥٢٢		الأرباح المحتجزة
٩٤٢,٩٠٨	٩٧٥,٣٤٧		مجموع حقوق الملكية
			المطلوبات غير المتداولة
٢٨,٠٧٧	٣١,٣٨١	١٧	مخصص تعويض نهاية الخدمة للموظفين
٩١,٨٩٧	٨٧,١٩٠	٢١	التزامات إيجارية - الجزء غير المتداول
١١٩,٩٧٤	١١٨,٥٧١		مجموع المطلوبات غير المتداولة
			المطلوبات المتداولة
١٦٧,٨٥٤	٢٠٢,٤٠٦	٢٠	ذمم تجارية دائنة وأخرى
١٣,٦٣٦	١٣,٩١٢	٢١	التزامات إيجارية - الجزء المتداول
١٨١,٤٧٥	٢١٦,٣١٨		مجموع المطلوبات المتداولة
٣٠١,٤٤٩	٣٣٤,٨٨٩		مجموع المطلوبات
١,٢٤٤,٣٥٧	١,٣١٠,٢٣٦		مجموع حقوق الملكية والمطلوبات

إن المعلومات المالية المدرجة في هذه البيانات المالية، بحسب علمنا، تظهر بشكل عادل من جميع النواحي الجوهرية المركز المالي ونتائج العمليات والتدفقات النقدية للشركة كما في واللفترات المعروضة فيها.



السيد/ عبد الله محمد راشد الجريز  
عضو مجلس الإدارة



السيد/ أحمد بن عيسى السركال  
رئيس مجلس الإدارة

تشكل الإيضاحات المرفقة جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية.

بيان الأرباح أو الخسائر  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

٢٠٢١	٢٠٢٢	إيضاحات	
ألف درهم	ألف درهم		
٦٦٩,٧٠٧	٧٥٢,١٧٣	٢٢	الإيرادات
(٤٢٢,١٥٥)	(٤٩١,٩٤٣)		تكاليف المبيعات
٢٤٧,٥٥٢	٢٦٠,٢٣٠		إجمالي الربح
٧,٥٤٨	٩,١٧٧		إيرادات تشغيلية أخرى
(٩٨,٣١١)	(١٠,٧٧٩١)		مصاريف بيع وتوزيع
(٥٥,٨٤٠)	(٥٧,٥٢٨)	٢٣	مصاريف عمومية وإدارية
(٣,٦٨٤)	(٣,٧٤١)	٧	إطفاء موجودات غير ملموسة
٩٧,٢٦٥	١٠٠,٣٤٧		الربح التشغيلي
٧٠٨	٢,٢٧٧		إيرادات تمويل
(١٢٣)	(٧٨)		تكاليف تمويل
(٣,٩٧٤)	(٣٦٩٥)	٢١	تكاليف فوائد إيجارية
٣,٣٧٢	٤,٠٤٧	١٩	الإيرادات من توزيعات الأرباح
(٤٥٢)	٢,٧٥١		إيرادات / (مصاريف) أخرى
٩٦,٧٩٦	١٠٥,٦٤٩		الربح للسنة
١,٠٣	١,١٣	١٨	ربحية السهم بالدرهم

تشكل الإيضاحات المرفقة جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية.



٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
٩٦,٧٩٦	١٠٥,٦٤٩	الربح للسنة
		الدخل / (الخسارة) الشاملة الأخرى
		الدخل / (الخسارة) الشاملة الأخرى التي لن يتم إعادة تصنيفها إلى الربح أو الخسارة في فترات لاحقة:
٤٦,٧٩٩	(٦,٤٤١)	التغيرات في القيمة العادلة للأوراق المالية الاستثمارية المقاسة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الأخرى، أدوات ملكية (إيضاح ٨)
(١,٥٥٦)	٤٣١	التغيرات في القيمة العادلة لتحوطات التدفقات النقدية
٤٥,٢٤٣	(٦,٠١٠)	مجموع الدخل / (لخسائر) الشاملة الأخرى
١٤٢,٠٣٩	٩٩٦٣٩	مجموع الدخل الشامل للسنة

تشكل الإيضاحات المرفقة جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية.

بيان التغيرات في حقوق الملكية  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

المجموع	الأرباح المحتجزة	احتياطي تحوطات التدفقات النقدية	احتياطي القيمة العادلة	احتياطي عام	احتياطي قانوني	رأس المال	
ألف درهم	ألف درهم	ألف درهم	ألف درهم	ألف درهم	ألف درهم	ألف درهم	
٨٦٨,٠٦٩	٧٢,٤٧٧	١,٣٧٧	٤٠,٨١٤	٦١٨,٤٠١	٤٥,٠٠٠	٩٠,٠٠٠	في ١ يناير ٢٠٢١
٩٦,٧٩٦	٩٦,٧٩٦	-	-	-	-	-	الربح للسنة
٤٥,٢٤٣	-	(١,٥٥٦)	٤٦,٧٩٩	-	-	-	(الخسارة) / الدخل الشامل الأخر
١٤٢,٠٣٩	٩٦,٧٩٦	(١,٥٥٦)	٤٦,٧٩٩	-	-	-	مجموع (الخسارة) / الدخل الشامل للسنة
(٦٣,٠٠٠)	(٦٣,٠٠٠)	-	-	-	-	-	توزيعات أرباح مدفوعة (إيضاح ١٦)
(٤,٢٠٠)	(٤,٢٠٠)	-	-	-	-	-	أتعاب أعضاء مجلس الإدارة (إيضاح ٢٠)
٩٤٢,٩٠٨	١٠٢,٠٧٣	(١٧٩)	٨٧,٦١٣	٦١٨,٤٠١	٤٥,٠٠٠	٩٠,٠٠٠	في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١
١٠٥٦٤٩	١٠٥٦٤٩	-	-	-	-	-	الربح للسنة
(٦,٠١٠)	-	٤٣١	(٦,٤٤١)	-	-	-	(الخسارة) / الدخل الشامل الأخر للسنة
٩٩٦٣٩	١٠٥,٦٤٩	٤٣١	(٦,٤٤١)	-	-	-	مجموع (الخسارة) / الدخل الشامل الأخر للسنة
(٦٣,٠٠٠)	(٦٣,٠٠٠)	-	-	-	-	-	توزيعات أرباح مدفوعة (إيضاح ١٦)
(٤,٢٠٠)	(٤,٢٠٠)	-	-	-	-	-	أتعاب أعضاء مجلس الإدارة (إيضاح ٢٠)
٩٧٥,٣٤٧	١٤٠,٥٢٢	٢٥٢	٨١,١٧٢	٦١٨,٤٠١	٤٥,٠٠٠	٩٠,٠٠٠	في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

تشكل الإيضاحات المرفقة جزءاً لا يتجزأ من هذه البيانات المالية.

بيان التدفقات النقدية  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

٢٠٢٢	٢٠٢١	
ألف درهم	ألف درهم	
١٠٥,٦٤٩	٩٦,٧٩٦	التدفقات النقدية من العمليات التشغيلية
		الربح للسنة
		تعديلات ل:
٣٨,٩٩١	٤٣,٢٦١	استهلاك ممتلكات، آلات ومعدات (إيضاح ٥)
٣,٧٤١	٣,٦٨٤	إطفاء موجودات غير ملموسة (إيضاح ٧)
١٤,١١١	١٣,٤٦١	استهلاك موجودات حق الاستخدام (إيضاح ٦)
(٢,٢٧٧)	(٧٠٨)	إيرادات التمويل
٧٨	١٢٣	تكاليف التمويل
٣,٦٩٥	٣,٩٧٤	فوائد ومصاريف أخرى على الإيجار (إيضاح ٦)
(٣٠١)	١,٩٠١	(الربح) / الخسارة من بيع موجودات
(٤,٠٤٧)	(٣,٣٧٢)	الإيرادات من توزيعات أرباح (إيضاح ١٩)
٩٦٢	١,٤٥٣	مخصص للخسائر الائتمانية المتوقعة (إيضاح ١٠)
٤,٦٨٠	٢,٩٥٥	مخصص مكافآت نهاية خدمة للموظفين (إيضاح ١٧)
١٦٥,٢٨٢	١٦٣,٥٢٨	التدفقات النقدية التشغيلية قبل التغيرات في الموجودات والمطلوبات التشغيلية
٧,٤٩٣	(٢٦,١٠١)	النقص / (الزيادة) في المخزون
٩,٥٢٠	(٢٦,٤٥٩)	النقص / (الزيادة) في الذمم التجارية المدينة والأخرى
٣٤,٩٨٣	١٥,٣٦٠	الزيادة في الذمم التجارية الدائنة والأخرى
٢١٧,٢٧٨	١٢٦,٣٢٨	النقد الناتج من العمليات
(١,٣٧٦)	(١,٠٢٠)	مخصص تعويضات نهاية الخدمة للموظفين المدفوعة (إيضاح ١٧)
٢١٥,٩٠٢	١٢٥,٣٠٨	صافي النقد الناتج من الأنشطة التشغيلية
		التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية
(٤٠,٦٠٥)	(١٢,٩٥٣)	شراء ممتلكات، آلات ومعدات (إيضاح ٥)
(٣٠٧)	(٤٢)	شراء موجودات غير ملموسة (إيضاح ٧)
٤١١	٤٤	العائدات من استبعاد ممتلكات، آلات ومعدات
٤,٠٤٧	٣,٣٧٢	إيرادات توزيعات الأرباح، بالصافي (إيضاح ١٩)
٢,٢٧٧	٧٠٨	إيرادات التمويل، بالصافي
(٣٤,١٧٧)	(٨,٨٧١)	صافي النقد المستخدم في الأنشطة الاستثمارية
		التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية
-	(١٠,١١٦)	سداد قروض لأجل
(٤,٢٠٠)	(٤,٢٠٠)	أنعاب أعضاء مجلس الإدارة المدفوعة
(٦٣,٠٠٠)	(٦٣,٠٠٠)	توزيعات أرباح مدفوعة (إيضاح ١٦)
(٧٨)	(١٢٣)	مصاريف تمويل مدفوعة
(١٥,٩٣٢)	(١٥,٨٢٨)	مدفوعات إيجارية (إيضاح ٢١)
(٨٣,٢١٠)	(٩٣,٢٦٧)	صافي النقد المستخدم في الأنشطة التمويلية
٩٨,٥١٥	٢٣,١٧٠	صافي الزيادة في النقد وما يعادله
١٥٥,٨١٦	١٣٢,٦٤٦	النقد وما يعادله في بداية السنة
٢٥٤,٣٣١	١٥٥,٨١٦	النقد وما يعادله في نهاية السنة (إيضاح ١١)
		الإفصاح التكميلي عن نشاط الاستثمار غير النقدي
-	٧٧	تحويل الممتلكات والآلات والمعدات إلى الموجودات غير الملموسة (إيضاح ٥ و ٧)

## ١- الأنشطة

إن شركة دبي للمرطبات (ش.م.ع) ("الشركة") تأسست في دبي عام ١٩٥٩ بموجب مرسوم صادر عن صاحب السمو، حاكم دبي. إن الشركة مدرجة في سوق دبي المالي. إن عنوان الشركة المسجل هو صندوق بريد ٤٢٠، دبي، الإمارات العربية المتحدة.

تقوم الشركة بتعبئة وبيع منتجات بيبسي كولا العالمية في دبي والشارقة والإمارات الشمالية الأخرى بدولة الامارات العربية المتحدة. كما تقوم الشركة بتصدير منتجات بيبسي كولا العالمية من وقت لآخر إلى دول أخرى بعد الحصول على تفويض من بيبسي كولا العالمية. تحتفظ الشركة بحقوق تعبئة وبيع سفن آب وأكوافينا في جميع أنحاء دولة الإمارات العربية المتحدة.

لقد تم التأكد من اكتشاف فيروس كورونا المستجد (كوفيد-١٩) في أوائل عام ٢٠٢١ ثم انتشر في جميع أنحاء العالم، مما تسبب في إحداث تباطؤ الأعمال التجارية والأنشطة الاقتصادية. إن الطبيعة غير المسبوقة لتلك الأزمة، والافتقار إلى البيانات التاريخية الكافية، والرؤية الضبابية والغموض الواضح المتعلق بتطورها، ومدتها وتداعياتها على الاقتصاد بشكل عام، والأعمال التجارية بشكل خاص، كل ذلك يُعقد من التحديد الدقيق للتداعيات السلبية لتلك الأزمة على الأعمال في هذه المرحلة. ولقد استعرضت الإدارة العديد من المجالات المتوقعة للمخاطر التشغيلية واتخذت تدابير مختلفة لضمان استمرارية العمليات، وتوافر الأعمال وقدرة المنظمة على التعامل مع حالة الإغلاق. لم تقم الشركة بإغلاق أي من مصانعها الانتاجية خلال فترة الإغلاق.

تواصل الشركة مراقبة الوضع وإصدار الأحكام والتقديرية اللازمة بحسب مقتضى الحال. وستعيد الشركة النظر في تقديراتها وافترضاتها وفقاً لتطور الوضع وتوافر البيانات بما يسمح باتخاذ تقديرات على نحو أفضل.

لقد صدر في ٢٠ سبتمبر ٢٠٢٢ القانون الاتحادي رقم ٣٢ لعام ٢٠٢٢ بشأن الشركات التجارية ("قانون الشركات الجديد") ودخل حيز النفاذ في ٢ يناير ٢٠٢٣ ليحل بالكامل محل القانون الاتحادي رقم ٢ لعام ٢٠١٥ بشأن الشركات التجارية، وتعديلاته ("قانون ٢٠١٥"). وقد التزمت الشركة بمقتضيات قانون الشركات الجديد خلال السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢.

## ٢ تطبيق المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة

## ١-٢ المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة التي أصبحت سارية المفعول للسنة الحالية

طبقت الشركة في الفترة الحالية عدداً من التعديلات والتفسيرات على المعايير الدولية للتقارير المالية الصادرة عن مجلس المعايير المحاسبية الدولية والتي سيسري العمل بها إلزامياً للفترة السنوية التي تبدأ في أو بعد ١ يناير ٢٠٢٢.

لقد تم في هذه البيانات المالية تطبيق المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة التالية، والتي سري العمل بها للفترة السنوية التي تبدأ في أو بعد ١ يناير ٢٠٢٢. ولم يترتب على تطبيق المعايير المذكورة أي تأثير جوهري على الإفصاحات الواردة أو المبالغ المدرجة في هذه البيانات المالية.

## المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة

## الملخص

تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم ١٦ / الممتلكات والألات والمعدات المتعلقة  
بالحصول قبل الاستخدام المقصود

تحظر التعديلات الخصم من تكلفة أي بند من بنود الممتلكات والألات والمعدات أي عائدات من بيع الأصناف المنتجة أثناء إحضار ذلك الأصل إلى الموقع والحالة اللازمة ليكون قادراً على التشغيل بالطريقة التي حددها الإدارة. وبدلاً من ذلك، تعترف المنشأة بعائدات بيع هذه البنود، وتكلفة إنتاج تلك البنود، في الربح أو الخسارة.

## ٢ تطبيق المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة

## ١-٢ المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة التي أصبحت سارية المفعول للسنة الحالية

## المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة الملخص

التحسينات السنوية على دورة المعايير الدولية لإعداد

التقارير المالية ٢٠١٨-٢٠٢٠

يقوم بإجراء تعديلات على المعايير التالية:

- المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١ / اعتماد المعايير الدولية للتقارير المالية للمرة الأولى - يسمح التعديل للشركة التابعة التي تطبق الفقرة د ١٦ (أ) من المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١ بقياس فروق التحويل التراكمية باستخدام المبالغ المدرجة من قبل الشركة الأم، بناءً على تاريخ انتقال الشركة الأم لاعتماد المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية .
- المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩ / الأدوات المالية - يوضح التعديل الرسوم التي تتضمنها المنشأة عندما تطبق اختبار "١٠٪" في الفقرة ب ٣,٣,٦ من المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩ في تقييم ما إذا كان سيتم إلغاء الاعتراف بالتزام مالي. لا يشمل الكيان سوى الرسوم المدفوعة أو المستلمة بين الكيان (المقترض) والمقرض، بما في ذلك الرسوم المدفوعة أو المستلمة من قبل الكيان أو المقرض نيابة عن الآخر.
- المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٦ عقود الإيجار - يزيل التعديل على المثال التوضيحي ١٣ المصاحب للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٦ من المثال التوضيحي لسداد التحسينات على عقود الإيجار من قبل المؤجر من أجل حل أي ارتباك محتمل فيما يتعلق بمعالجة حوافز الإيجار التي قد تنشأ بسبب كيفية حوافز الإيجار موضحة في هذا المثال.
- معيار المحاسبة الدولي رقم ٤١ / الزراعة - يلغي التعديل المطلوب الوارد في الفقرة ٢٢ من معيار المحاسبة الدولي رقم ٤١ للمنشآت لاستبعاد التدفقات النقدية الضريبية عند قياس القيمة العادلة للأصل الحيوي باستخدام تقنية القيمة الحالية.

تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٣ دمج الأعمال المتعلقة بالإشارة إلى الإطار المفاهيمي

تعمل التعديلات على تحديث مرجع قديم للإطار المفاهيمي في المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٣ دون تغيير ملحوظ في المتطلبات الواردة بالمعيار.

تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم ٣٧ / المخصصات والالتزامات الطارئة والموجودات المحتملة المتعلقة بالعقود المرهقة - تكلفة الوفاء بالعقد

تحدد التعديلات أن "تكلفة تنفيذ" العقد تشمل "التكاليف المتعلقة مباشرة بالعقد". يمكن أن تكون التكاليف التي تتعلق مباشرة بالعقد إما تكاليف إضافية للوفاء بهذا العقد (من الأمثلة على ذلك العمالة المباشرة والمواد) أو تخصيص التكاليف الأخرى التي تتعلق مباشرة بتنفيذ العقود (من الأمثلة على ذلك تخصيص رسوم الإهلاك لأي من بنود الممتلكات والآلات والمعدات المستخدمة في تنفيذ العقد).

بخلاف ما ورد أعلاه، لا توجد معايير دولية لإعداد التقارير المالية وتعديلات جوهرية أخرى كانت سارية لأول مرة للسنة المالية التي تبدأ في أو بعد ١ يناير ٢٠٢٢.

## ٢ تطبيق المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة (يتبع)

## ٢-٢ المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة المصدرة والتي لم يحن موعد تطبيقها بعد ولم يتم اعتمادها مسبقاً

لم تطبق الشركة، بتاريخ اعتماد هذه البيانات المالية، المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة التالية التي تم إصدارها ولكن لم يسري العمل بها بعد

يسري تطبيقها للفترات

السنوية التي تبدأ من أو بعد

المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة

١ يناير ٢٠٢٣

المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٧ عقود/التأمين

يتطلب المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٧ أن يتم قياس مطلوبات التأمين بالقيمة الحالية للوفاء ويوفر نهج قياس وعرض موحد لجميع عقود التأمين. تم تصميم هذه المتطلبات لتحقيق هدف المحاسبة المتسقة القائمة على المبادئ لعقود التأمين. يحل المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٧ محل المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٤ عقود التأمين اعتباراً من ١ يناير ٢٠٢٣.

١ يناير ٢٠٢٣

تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٧ عقود التأمين

يعدل المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٧ لمعالجة المخاوف وتحديات التنفيذ التي تم تحديدها بعد نشر المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٧ عقود التأمين في عام ٢٠١٧. التغييرات الرئيسية هي:

- تأجيل تاريخ التطبيق المبدئي للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٧ لمدة عامين إلى الفترات السنوية التي تبدأ في أو بعد ١ يناير ٢٠٢٣.
- استبعاد إضافي للنطاق لعقود بطاقات الائتمان والعقود المماثلة التي توفر تغطية تأمينية بالإضافة إلى استبعاد نطاق اختياري لعقود القروض التي تنقل مخاطر تأمين كبيرة.
- الاعتراف بالتدفقات النقدية لاكتساب التأمين المتعلقة بالتجديدات المتوقعة للعقود، بما في ذلك المخصصات الانتقالية والتوجهات للتدفقات النقدية لاقتناء التأمين المعترف بها في الأعمال المقتناة في دمج الأعمال.
- توضيح تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٧ في البيانات المالية المرحلية مما يسمح باختيار سياسة محاسبية على مستوى الكيان المسؤول عن إعداد التقارير.
- توضيح تطبيق هامش الخدمة التعاقدية المنسوب إلى خدمة عائد الاستثمار والخدمات المتعلقة بالاستثمار والتغييرات في متطلبات الإفصاح المقابلة.
- تمديد خيار تخفيف المخاطر ليشمل عقود إعادة التأمين المحتفظ بها والمشتقات غير المالية.
- تعديلات تتطلب من المنشأة أن تثبت عند الاعتراف الأولي بخسائر عقود التأمين المرهقة الصادرة لكي تقيد أيضاً الأرباح الناتجة من عقود إعادة التأمين المحتفظ بها.
- عرض مبسط لعقود التأمين في بيان المركز المالي بحيث تقوم الكيانات بعرض موجودات والتزامات عقود التأمين في بيان المركز المالي التي يتم تحديدها باستخدام محافظ عقود التأمين بدلاً من مجموعات عقود التأمين.
- إعفاء إضافي من عمليات النقل لدمج الأعمال وإعفاء إضافي من عملية الانتقال لتاريخ تطبيق خيار تخفيف المخاطر واستخدام نهج انتقال القيمة العادلة.

## ٢ تطبيق المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة (يتبع)

٢-٢ المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة المصدره والتي لم يحن موعد تطبيقها بعد ولم يتم اعتمادها مسبقاً (تتمة)

المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة

## يسري تطبيقها للفترات

السنوية التي تبدأ من أو بعد

١ يناير ٢٠٢٣

تعديل على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٧ عقود التأمين

يسمح التعديل للمنشآت التي تطبق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٧ والمعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩ في نفس الوقت بتقديم معلومات مقارنة حول الأصل المالي كما لو تم تطبيق متطلبات التصنيف والقياس للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩ على ذلك الأصل المالي من قبل.

١ يناير ٢٠٢٣

تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم ١ عرض البيانات المالية المتعلقة بتصنيف المطلوبات كمتداولة أو غير متداولة

تهدف التعديلات إلى تعزيز الاتساق في تطبيق المتطلبات من خلال مساعدة الشركات على تحديد ما إذا كان، في بيان المركز المالي، يجب تصنيف الديون والمطلوبات الأخرى التي لها تاريخ تسوية غير مؤكد على أنها متداولة (مستحقة أو يحتمل تسويتها خلال عام واحد) أو غير متداولة.

تؤجل التعديلات كذلك التاريخ الفعلي لتعديلات يناير ٢٠٢٠ لمدة عام واحد، بحيث يتعين على المنشآت اعتماد التعديل للفترات السنوية التي تبدأ في أو بعد ١ يناير ٢٠٢٣.

١ يناير ٢٠٢٣

تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٤ عقود التأمين تمديد الإعفاء المؤقت من تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩

يغير التعديل تاريخ انتهاء الصلاحية للإعفاء المؤقت الوارد في المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٤ من تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩ الأدوات المالية، بحيث تكون الشركات مطالبة بتطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩ للفترات السنوية التي تبدأ في أو بعد ١ يناير ٢٠٢٣.

١ يناير ٢٠٢٣

تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم ١ عرض البيانات المالية وبيان ممارسة المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية ٢

تقضي التعديلات بإفصاح المنشأة عن سياساتها المحاسبية الجوهرية، بدلاً من سياساتها المحاسبية الهامة. وتبين مزيد من التعديلات كيف يمكن للمنشأة تحديد السياسة المحاسبية الجوهرية. ويتم إضافة أمثلة على متى يحتمل أن تكون السياسة المحاسبية جوهرية. لدعم التعديل، وضع مجلس الإدارة أيضاً إرشادات وأمثلة لشرح وإثبات تطبيق "عملية الأهمية النسبية المكونة من أربع خطوات" الموضحة في بيان الممارسة رقم ٢ الخاص بالمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

١ يناير ٢٠٢٣

تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم ١٢ ضرائب الدخل المتعلقة بالضرائب المؤجلة المتعلقة بالموجودات والالتزامات الناشئة عن معاملة واحدة

توضح التعديلات أن الإعفاء من الاعتراف الأولي لا ينطبق على المعاملات التي تنشأ فيها مبالغ متساوية للخصم والفروق المؤقتة الخاضعة للضريبة عند الاعتراف الأولي.

إيضاحات حول البيانات المالية  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ (تتمة)

٢ تطبيق المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة (يتبع)  
٢-٢ المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة المصدره والتي لم يحن موعد تطبيقها بعد ولم يتم اعتمادها مسبقاً (تتمة)

يسري تطبيقها للفترات  
السنية التي تبدأ من أو بعد

### المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة

١ يناير ٢٠٢٣ تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم ٨ السياسات المحاسبية والتغيرات في التقديرات والأخطاء المحاسبية  
تستبدل التعديلات تعريف التغيير في التقديرات المحاسبية بتعريف التقديرات المحاسبية. بموجب التعريف الجديد، فإن التقديرات المحاسبية هي "المبالغ النقدية في البيانات المالية التي تخضع لعدم التأكد من القياس". تقوم المنشآت بتطوير تقديرات محاسبية إذا كانت السياسات المحاسبية تتطلب أن يتم قياس بنود في البيانات المالية بطريقة تنطوي على عدم التأكد من القياس. توضح التعديلات أن التغيير في التقدير المحاسبي الناتج عن معلومات جديدة أو تطورات جديدة لا يعد تصحيحاً لخطأ.

١ يناير ٢٠٢٤ تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٦ عقود الإيجار  
يوضح التعديل كيف يقوم البائع - المستأجر لاحقاً بقياس معاملات البيع وإعادة التأجير التي تفي بالمتطلبات الواردة في المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٥ ليتم المحاسبة عنها على أنها بيع.

١ يناير ٢٠٢٤ تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم ١ عرض البيانات المالية  
يوضح التعديل كيف أن الشروط التي يجب أن تلتزم بها المنشأة في غضون اثني عشر شهراً بعد فترة إعداد التقارير تؤثر على تصنيف الالتزام.

تم إرجاء تاريخ السريان لأجل غير مسمى، ولا يزال اعتماد المعيار مسموحاً به.  
تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٠ البيانات المالية الموحدة ومعيار المحاسبة الدولي رقم ٢٨ الاستثمارات في الشركات الزميلة والمشاريع المشتركة (٢٠١١) فيما يتعلق بمعالجة بيع أو مساهمة الموجودات من مستثمر إلى شركته الزميلة أو مشروعه المشترك

تتوقع الشركة تطبيق هذه المعايير والتفسيرات والتعديلات الجديدة في البيانات المالية للشركة عندما تكون قابلة للتطبيق، وألا يكون لتطبيق هذه المعايير والتفسيرات والتعديلات الجديدة أي تأثير ملحوظ على البيانات المالية للشركة في فترة التطبيق الأولى.

### ملخص السياسات المحاسبية الهامة

#### أسس الإعداد

يتم إعداد البيانات المالية وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية وللأحكام المعنية من القانون الاتحادي رقم (٣٢) لسنة ٢٠٢١ في دولة الإمارات العربية المتحدة والنظام الأساسي للشركة.

يتم عرض البيانات المالية بدرهم الإمارات العربية المتحدة، باعتبارها العملة المستخدمة وعملة تقديم التقارير لدى الشركة ويتم تقريب الأرقام إلى أقرب ألف درهم إلا إذا أشير لغير ذلك.

يتم إعداد البيانات المالية للشركة على أساس التكلفة التاريخية باستثناء ما يلي:

- يتم قياس الأدوات المالية المشتقة بالقيمة العادلة؛ و
- الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال بنود الدخل الشامل الأخر.

### الاعتراف بالإيرادات

يتم الاعتراف بالإيرادات من العقد مع العملاء عند تحويل السيطرة على السلع أو الخدمات إلى العميل بمبلغ يعكس المقابل الذي تتوقع الشركة الحصول عليه مقابل تلك السلع أو الخدمات. لا يوجد لدى الشركة مكونات تمويل جوهريّة.



## ٣. ملخص السياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

## الاعتراف بالإيرادات (تتمة)

## مبيعات السلع

يتم الاعتراف بالإيرادات من مبيعات السلع في الوقت الذي يتم فيه تحويل السيطرة على بند الموجودات إلى العميل، والذي يكون عادةً عند تسليم السلع. فترة الائتمان العادية تكون بين ٣٠ - ١٢٠ يوماً حتى التوصيل.

تأخذ الشركة بعين الاعتبار ما إذا كانت هناك وعود أخرى في العقد تمثل التزامات أداء منفصلة والتي يجب تخصيص جزء من سعر المعاملة لها (على سبيل المثال، ضمانات). عند تحديد سعر المعاملة لبيع السلع، تأخذ الشركة بعين الاعتبار تأثير المبلغ المتغير ووجود مكونات تمويل كبيرة والمبلغ غير النقدي والمبلغ المستحق الدفع للعميل (إن وجد).

## المبلغ المتغير

إذا تضمن المبلغ في العقد مبلغ متغير، تقوم الشركة بتقدير المبلغ الذي ستحصل عليه مقابل تحويل البضائع إلى العميل. يتم تقدير المبلغ المتغير في بداية العقد وتقييده إلى أن يكون من المحتمل بدرجة كبيرة عدم حدوث أي انعكاس جوهري في مبلغ الإيرادات المتراكمة والمثبتة عندما يتم بعد ذلك الفصل في حالة عدم التأكد المرتبطة بالمبلغ المتغير. توفر بعض عقود مبيعات السلع المبرمة مع العملاء حق الإرجاع وتخفيضات الكميات. ينشأ عن حق الإرجاع وتخفيضات الكميات مبلغاً متغيراً.

## حقوق رد البضاعة

توفر بعض العقود للعميل الحق في رد البضاعة خلال فترة معينة. تستخدم الشركة طريقة القيمة المتوقعة لتقدير البضائع التي لن يتم ردها لأن هذه الطريقة تتنبأ بشكل أفضل بقيمة المبلغ المتغير الذي يستحق للشركة. يتم أيضاً تطبيق متطلبات المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٥ على تقييد تقديرات المبلغ المتغير من أجل تحديد قيمة المبلغ المتغير الذي يمكن إدراجه في سعر المعاملة. بالنسبة للبضائع التي يُتوقع إرجاعها، بدلاً من الإيرادات، تقوم الشركة بتثبيت بند مطلوبات المبالغ المستردة. يتم أيضاً قيد بند حق إرجاع الموجودات (والتعديل المقابل لتكلفة المبيعات) للحق في استرداد المنتجات من العميل.

## خصومات الكميات

تقدم الشركة خصومات الكميات بأثر رجعي لبعض العملاء بمجرد تجاوز كمية المنتجات المشتراة خلال الفترة حداً معيناً واردة في العقد. يتم تسوية الخصومات مقابل المبالغ المستحقة الدفع من قبل العميل. لتقدير المبلغ المتغير للخصومات المستقبلية المتوقعة، تقوم الشركة بتطبيق طريقة المبلغ الأكثر احتمالاً للعقود التي لها حد كميات فردي وطريقة القيمة المتوقعة للعقود التي لها أكثر من حد كميات واحد. إن الطريقة المختارة التي تتنبأ بشكل أفضل بقيمة المبلغ المتغير تعتمد أساساً على عدد حدود الكميات الواردة في العقد. تقوم الشركة بعد ذلك بتطبيق المتطلبات على تقييد التقديرات الخاصة بالمبلغ المتغير وتقوم بقيد بند استرداد المطلوبات بشأن الخصومات المستقبلية المتوقعة.

## الإيرادات من توزيع الأرباح

يتم الاعتراف بالإيرادات من توزيعات الأرباح عندما يُثبت الحق للشركة في استلام مدفوعات توزيعات الأرباح.

## ضريبة القيمة المضافة

يتم تثبيت المصاريف والموجودات وفقاً لمبالغها بعد تنزيل ضريبة القيمة المضافة، باستثناء:

- عند تكبد ضريبة القيمة المضافة على شراء موجودات أو خدمات لا يمكن استردادها من مصلحة الضرائب، وفي هذه الحالة، يتم تثبيت ضريبة القيمة المضافة كجزء من تكاليف شراء بند الموجودات أو جزء من بنود المصاريف- متى كان ذلك مناسباً؛ و/أو
  - عند ادراج الذمم المدينة والدائنة وفقاً لمبلغ ضريبة القيمة المضافة المدرج.
- إن صافي ضريبة القيمة المضافة المستردة من أو المدفوعة إلى سلطة الضرائب تكون مشمولة كجزء من الذمم المدينة والذمم الدائنة في بيان المركز المالي.

## ٣- ملخص السياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

## الاعتراف بالإيرادات (تتمة)

## استثمار عقاري

تظهر الاستثمارات العقارية بالتكلفة مخصصاً منها أي خسائر انخفاض معترف بها.

تشمل التكلفة التكاليف المباشرة والأتعاب المهنية، بينما تشمل التكلفة بالنسبة للموجودات المؤهلة تكاليف الاقتراض المرسمة وفقاً للسياسة المحاسبية للشركة. يبدأ استهلاك هذه الموجودات، على نفس الأساس مثل الموجودات العقارية الأخرى، عندما تكون الموجودات جاهزة للاستخدام المقصود منها.

## انخفاض قيمة الموجودات غير المالية

في تاريخ كل تقرير، تقوم الشركة بمراجعة القيم الدفترية لموجوداتها لتقييم ما إذا كان هناك مؤشر على أن هذه الموجودات قد انخفضت قيمتها. في حالة وجود أي مؤشر من هذا القبيل، تقوم الشركة بتقدير المبلغ القابل للاسترداد للأصل. وتعرف القيمة القابلة للاسترداد للأصل بالقيمة العادلة للأصل ناقصاً تكاليف البيع وقيمتها المستخدمة، أيهما أعلى. وعند تقدير القيمة هذه القيمة، يتم خصم التدفقات النقدية المستقبلية المقدرة التي تعزى إلى الأصل إلى قيمتها الحالية باستخدام معدل خصم ما قبل الضريبة الذي يعكس تقييمات السوق الحالية للقيمة الزمنية للنقود والمخاطر المحددة للأصل.

يتم تخفيض القيمة الدفترية للأصل إلى قيمته القابلة للاسترداد إذا كانت القيمة القابلة للاسترداد للأصل أقل من القيمة الدفترية. ويتم الاعتراف بخسارة انخفاض القيمة مباشرة في بيان الربح أو الخسارة.

عندما يتم عكس خسارة انخفاض القيمة لاحقاً، يتم زيادة القيمة الدفترية للأصل إلى التقدير المعدل للمبلغ القابل للاسترداد، ولكن إلى الحد الذي لا تتجاوز فيه القيمة الدفترية المقدرة القيمة الدفترية التي كان سيتم تحديدها لو لم تكن هناك خسائر انخفاض في القيمة المعترف بها للأصل في السنوات السابقة. يتم تسجيل عكس خسارة انخفاض القيمة مباشرة في بيان الربح أو الخسارة.

## تكاليف القروض

إن تكاليف القروض العائدة مباشرة إلى إستحواذ أو إنشاء أو إنتاج بند موجودات ما والتي تأخذ بالضرورة فترة كبيرة من الزمن لتصبح جاهزة للاستخدام أو البيع المقصود منها، يتم رسملتها كجزء من تكلفة بند الموجودات. يتم تحميل جميع تكاليف القروض الأخرى للمصاريف في الفترة التي تحدث خلالها. تتألف تكاليف القروض من الفوائد والتكاليف الأخرى التي تتكبدها منشأة ما بخصوص اقتراض الأموال.

## المخزون

يتم إظهار المخزون بالتكلفة أو صافي القيمة القابلة للتحقيق أيهما أقل. تمثل التكاليف تلك المصروفات المكتبدة لكل منتج حتى وصوله إلى موقعه وشكله الحاليين كما يلي:

- المواد الخام - تكلفة الشراء على أساس المتوسط المرجح؛
- قطع الغيار والمواد الاستهلاكية - تكلفة الشراء على أساس المتوسط المرجح؛
- البضاعة الجاهزة - تكاليف المواد المباشرة المستخدمة زائداً حصة مناسبة من مصاريف الإنتاج غير المباشرة وفقاً للقدرة التشغيلية العادية، ويتم تحديدها على أساس المتوسط المرجح.

يحدد صافي القيمة القابلة للتحقيق على أساس سعر البيع التقديري ناقصاً أية تكاليف إضافية متوقع تحقيقها عند الإستبعاد.

يتم شطب المخزون التالف والمتقادم.

إيضاحات حول البيانات المالية  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ (تتمة)

### ٣- ملخص السياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

#### الموجودات غير الملموسة

يتم قياس الموجودات غير الملموسة المستحوذة بشكل منفصل بالتكلفة عند التثبيت الأولي. لاحقاً للتثبيت الأولي، يتم إطفاء الموجودات غير الملموسة ذات الأعمار المحددة على مدى أعمار الإستخدام الإقتصادية ويتم تقييمها بخصوص الإنخفاض في القيمة عند وجود مؤشر بأن الموجودات غير الملموسة قد تعرضت للإنخفاض في القيمة. يتم تثبيت مصروف الإطفاء للموجودات غير الملموسة ذات الأعمار المحددة في بيان الربح أو الخسارة ضمن بند المصاريف بما يتماشى مع وظيفة الموجودات غير الملموسة.

يتم احتساب الإطفاء على أساس طريقة القسط الثابت على مدى العمر المقدر للاستخدام كما يلي:

حقوق الامتياز والتعبئة	٢٠ سنة
حقوق الإيجار	٢٠ سنة
برامج الكمبيوتر	٥ سنوات

#### فرق صرف العملات الأجنبية

عند إعداد البيانات المالية للشركة، يتم الاعتراف بالمعاملات بعملة أخرى غير العملة الوظيفية للشركة (العملات الأجنبية) بأسعار الصرف السائدة في تاريخ المعاملات. في نهاية كل فترة تقرير، يتم إعادة تحويل البنود النقدية السائدة بالعملات الأجنبية بالمعدلات السائدة في ذلك التاريخ. يتم إعادة تحويل البنود غير النقدية المدرجة بالقيمة العادلة والتي يتم تحديدها بالعملات الأجنبية بالمعدلات السائدة في تاريخ تحديد القيمة العادلة. لا يتم إعادة تحويل البنود غير النقدية التي يتم قياسها من حيث التكلفة التاريخية بالعملة الأجنبية. يتم الاعتراف بفروق الصرف على البنود النقدية في الربح أو الخسارة في الفترة التي تنشأ فيها باستثناء ما ينص عليه المعيار خلافاً لذلك.

تُحوّل البنود غير النقدية المقاسة بالقيمة العادلة بعملة أجنبية باستخدام أسعار الصرف في تاريخ تحديد القيمة العادلة. وتفيد فروق التحويل على الموجودات والمطلوبات المدرجة بالقيمة العادلة كجزء من ربح أو خسارة القيمة العادلة. على سبيل المثال، تفيد فروق التحويل على الموجودات والمطلوبات غير النقدية مثل الأسهم المحتفظ بها بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة في الربح أو الخسارة كجزء من الربح أو الخسارة في القيمة العادلة وفروق التحويل على الموجودات غير النقدية مثل الأسهم المصنفة كما بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر، يتم الاعتراف بها في الدخل الشامل الآخر.

#### الأدوات المالية

يتم إدراج الموجودات والمطلوبات المالية في بيان المركز المالي للشركة عندما تصبح الشركة طرفاً في الأحكام التعاقدية للأدوات.

يتم قياس الموجودات والمطلوبات المالية مبدئياً بالقيمة العادلة. تضاف تكاليف المعاملات التي تعزى مباشرة إلى حيازة أو إصدار الموجودات المالية والمطلوبات المالية (بخلاف الموجودات المالية والمطلوبات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة) إلى أو خصمها من القيمة العادلة للموجودات المالية أو المطلوبات المالية، حسب الاقتضاء، عند الاعتراف الأولي. يتم احتساب تكاليف المعاملة المنسوبة مباشرة إلى الاستحواذ على الموجودات المالية أو المطلوبات المالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة مباشرة في بيان الربح أو الخسارة.

#### الموجودات المالية

يتم الاعتراف بجميع عمليات الشراء أو البيع المنتظمة للموجودات المالية وإلغاء الاعتراف بها على أساس تاريخ التداول. عمليات الشراء أو البيع بالطريقة المعتادة هي عمليات شراء أو بيع للموجودات المالية التي تتطلب تسليم الموجودات خلال الإطار الزمني المحدد بموجب التشريعات أو الاتفاقيات السوقية. تقاس جميع الموجودات المالية المعترف بها لاحقاً بالكامل إما بالتكلفة المطفأة أو بالقيمة العادلة، اعتماداً على تصنيف الموجودات المالية.

#### التكلفة المطفأة وطريقة الفائدة الفعلية

التكلفة المطفأة للأصل المالي هي المبلغ الذي يتم عنده قياس الأصل المالي عند الاعتراف المبدئي مطروحاً منه المدفوعات الرئيسية، بالإضافة إلى الاستهلاك التراكمي باستخدام طريقة الفائدة الفعلية لأي فرق بين ذلك المبلغ الأولي ومبلغ الاستحقاق، بعد تعديلها لأي مخصص خسارة.

### ٣- ملخص السياسات المحاسبية الهامة (تتمة) الأدوات المالية (تتمة) الموجودات المالية (تتمة)

#### أدوات حقوق الملكية المحددة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر

عند الاعتراف المبدئي، يجوز للشركة اختيار نهائي غير قابل للإلغاء (على أساس كل أداة على حدى) لتحديد الاستثمارات في أدوات حقوق الملكية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر. لا يُسمح بتحديد الاستثمار بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر إذا كان الاستثمار في الأسهم محتفظ به للمتاجرة أو إذا كان مقابلاً معترفاً به من قبل المستحوذ ضمن عملية اندماج الأعمال.

يتم قياس الاستثمارات في أدوات حقوق الملكية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر مبدئياً بالقيمة العادلة إضافة إلى تكاليف المعاملة، ويتم لاحقاً قياسها بالقيمة العادلة مع الأرباح والخسائر الناتجة عن التغيرات بالقيمة العادلة المعترف بها في الدخل الشامل الآخر والمتراكمة في احتياطي إعادة تقييم الاستثمارات. لن يتم إعادة تصنيف الربح أو الخسارة المتراكمة إلى ربح أو خسارة عند التصرف في استثمارات الملكية، إذ يتم تحويلها إلى أرباح محتجزة. يتم إثبات توزيعات الأرباح على هذه الاستثمارات في أدوات حقوق الملكية في الربح أو الخسارة وفقاً للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩، إلا إذا كانت توزيعات الأرباح تمثل بوضوح استرداد جزء من تكلفة الاستثمار. تُدرج توزيعات الأرباح في بند "إيرادات التمويل" في الربح أو الخسارة.

#### انخفاض قيمة الموجودات المالية

تثبت الشركة مخصصات خسائر الائتمانية المتوقعة على الذمم التجارية المدينة والنقد وما يعادله والمطلوب من أطراف ذات علاقة والذمم المدينة الأخرى. يتم تحديث مبلغ الخسائر الائتمانية المتوقعة في كل تاريخ تقرير لتعكس التغيرات في مخاطر الائتمان منذ الاعتراف المبدئي بالأداة المالية المعنية.

تدرج الشركة دائماً الخسائر الائتمانية المتوقعة على مدار العمر الزمني للذمم المدينة المدينة والمستحقة من أطراف ذات علاقة. يتم تقدير الخسائر الائتمانية المتوقعة على هذه الموجودات المالية باستخدام مصفوفة مخصصات بناءً على تجربة الشركة السابقة في مجال الخسائر الائتمانية، وتعديلها وفقاً لعوامل خاصة بالمدينين، والظروف الاقتصادية العامة، وتقييم كل من التوجهات الحالية والمتوقعة للأوضاع في تاريخ التقرير، بما في ذلك القيمة الزمنية للنقود عند الاقتضاء. تعترف الشركة بالخسائر الائتمانية المتوقعة على مدار العمر الزمني لجميع الأدوات المالية الأخرى، عندما تكون هناك زيادة كبيرة في مخاطر الائتمان منذ الاعتراف الأولي. ومع ذلك، إذا لم ترتفع مخاطر الائتمان على الأداة المالية بشكل جوهري منذ الاعتراف المبدئي، تقيس الشركة مخصص الخسارة لتلك الأداة المالية بمبلغ يعادل الخسائر الائتمانية المتوقعة لمدة ١٢ شهراً. يستند تقييم ما إذا كان يجب الاعتراف بالخسائر الائتمانية المتوقعة على مدار العمر الزمني على الزيادات الجوهرية في احتمالية أو مخاطر التعثر منذ الاعتراف المبدئي بدلاً من الأصل المالي قد انخفضت قيمته الائتمانية في تاريخ التقرير.

تمثل الخسائر الائتمانية المتوقعة على مدار العمر الزمني الخسائر الائتمانية المتوقعة التي ستنشأ عن جميع أحداث التعثر المحتملة على مدى العمر المتوقع لأداة مالية. في المقابل، تمثل الخسائر الائتمانية المتوقعة لمدة ١٢ شهراً جزءاً من الخسائر الائتمانية المتوقعة على مدى العمر الزمني والذي من المتوقع أن ينتج عن الأحداث الافتراضية على أداة مالية ممكنة في غضون ١٢ شهراً بعد تاريخ التقرير.

#### (١) الزيادة الجوهرية في مخاطر الائتمان

عند تقدير ما إذا كانت مخاطر الائتمان على أداة مالية قد شهدت زيادة جوهرية منذ الاعتراف المبدئي، تقارن الشركة مخاطر التعثر في السداد التي تحدث على الأداة المالية كما في تاريخ التقرير بمخاطر حدوث تعثر في الأداة المالية كما في تاريخ الاعتراف الأولي. وعند إجراء هذا التقييم، تأخذ الشركة في الاعتبار المعلومات الكمية والنوعية المعقولة والمدعومة، بما في ذلك الخبرة التاريخية والمعلومات المستقبلية المتاحة دون تكلفة أو جهد غير مبرر.

تراقب الشركة بانتظام فعالية المعايير المستخدمة لتحديد ما إذا كانت هناك زيادة جوهرية في مخاطر الائتمان ومراجعتها حسب الاقتضاء للتأكد من أن المعايير قادرة على تحديد زيادة جوهرية في مخاطر الائتمان قبل استحقاق المبلغ.

إيضاحات حول البيانات المالية  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ (تتمة)

### ٣- ملخص السياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

الأدوات المالية (تتمة)

الموجودات المالية (تتمة)

انخفاض قيمة الموجودات المالية (تتمة)

(٢) تعريف التعثر في السداد

توظف الشركة نماذج إحصائية لتحليل البيانات التي تم جمعها وإنشاء تقديرات لاحتمالية التعثر من التعرضات مع مرور الوقت. يتضمن هذا التحليل تحديد أي تغييرات في معدلات التعثر في السداد والتغيرات في عوامل الاقتصاد الكلي الرئيسية عبر مختلف المناطق الجغرافية للشركة.

(٣) سياسة الشطب

تقوم الشركة بشطب الأصل المالي عندما تشير معلومات إلى مواجهة المدين لصعوبات مالية بالغة مع عدم وجود احتمالية واقعية للتعافي.

(٤) قياس وإثبات الخسائر الائتمانية المتوقعة

يُعد قياس الخسائر الائتمانية المتوقعة دلالة على احتمالية التعثر في السداد، والخسارة عند التعثر (أي حجم الخسارة إذا كان هناك تعثر) والتعرض عند التعثر. يستند تقييم احتمالية التعثر في السداد والخسارة عند التعثر إلى بيانات تاريخية تم تعديلها بواسطة معلومات مستقبلية.

إلغاء الاعتراف بالموجودات المالية

لا تستبعد الشركة الأصل المالي إلا عندما تنتهي الحقوق التعاقدية للتدفقات النقدية من الأصل، أو عندما تنقل الأصل المالي وجميع مخاطر ومزايا ملكية الأصل إلى منشأة أخرى. إذا لم تقم الشركة بنقل أو الاحتفاظ بشكل كبير بجميع مخاطر ومزايا الملكية واستمرت في السيطرة على الأصل المحول، تقوم الشركة بالاعتراف بحصتها المحتجزة في الأصل والالتزام المرتبط به بقيمة المبالغ التي قد تضطر لدفعها. إذا احتفظت الشركة بجميع مخاطر ومزايا ملكية الأصل المالي المحول، تواصل الشركة الاعتراف بالأصل المالي وأيضًا بالاقتراض المضمون للعائدات المستلمة.

عند استبعاد أحد الموجودات المالية المقاسة بالتكلفة المطفأة، يقيد الفرق بين القيمة الدفترية للأصل ومبلغ المقابل المستلم ومستحق الاستلام في الربح أو الخسارة. بالإضافة إلى ذلك، عند إلغاء الاستثمار في أداة دين مصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر، يتم إعادة تصنيف الربح أو الخسارة المتراكمة سابقًا في احتياطي إعادة تقييم الاستثمارات إلى الربح أو الخسارة. وفي المقابل، عند إلغاء الاستثمار في أداة حقوق الملكية التي حددتها الشركة عند الاعتراف المبدئي لقياسها بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر، لا يتم إعادة تصنيف الربح أو الخسارة المتراكمة سابقًا في احتياطي إعادة تقييم الاستثمارات إلى الربح أو الخسارة، ولكن يتم تحويلها إلى الأرباح المحتجزة.

المطلوبات المالية

يتم قياس جميع المطلوبات المالية لاحقًا بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلي أو بالقيمة العادلة في الربح أو الخسارة.

المطلوبات المالية المقاسة لاحقًا بالتكلفة المطفأة

تقاس المطلوبات المالية التي لم يتم تصنيفها على أنها مدرجة بالقيمة العادلة في الربح أو الخسارة لاحقًا بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلي. طريقة معدل الفائدة الفعلي هي طريقة احتساب التكلفة المطفأة لأي من المطلوبات المالية وتخصيص مصروفات الفائدة على الفترة ذات الصلة. معدل الفائدة الفعلي هو المعدل الذي يخصم بالضبط المدفوعات النقدية المستقبلية المقدرة (بما في ذلك جميع الرسوم والنقاط المدفوعة أو المستلمة والتي تشكل جزءًا لا يتجزأ من معدل الفائدة الفعلي وتكاليف المعاملات والأقساط أو الخصومات الأخرى) من خلال العمر المتوقع للالتزام المالي، أو (عند الاقتضاء) فترة أقصر للتكلفة المطفأة للالتزام مالي.

إلغاء الاعتراف بالمطلوبات المالية

لا تلغي الشركة الاعتراف بالمطلوبات المالية إلا عند الوفاء بالتزامات الشركة أو إلغائها أو انتهاء صلاحيتها. يتم الاعتراف بالفرق بين القيمة الدفترية للمطلوب المالي غير المعترف به والمقابل المدفوع والمستحق الدفع في الربح أو الخسارة.

## ٣- ملخص السياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

## قياس القيمة العادلة

تقيس الشركة الأدوات المالية، مثل المشتقات والأوراق المالية الاستثمارية بالقيمة العادلة في تاريخ كل تقرير.

تُعرف القيمة العادلة بالثمن الذي سيتم قبضه لبيع أحد الموجودات أو سداده لتحويل أحد المطلوبات في معاملة منظمة بين المشاركين في السوق في تاريخ القياس. يعتمد قياس القيمة العادلة على افتراض أن معاملة بيع الأصل أو تحول المطلوب تتم إما:

- في السوق الرئيسي لبند الموجودات أو المطلوبات، أو
- في غياب السوق الرئيسي، في الأسواق الأكثر تفضيلاً لبند الموجودات أو المطلوبات.

ويتعين أن يكون السوق الرئيسي أو السوق الأكثر تفضيلاً في متناول الشركة.

تقاس القيمة العادلة لبند الموجودات أو المطلوبات باستخدام الافتراضات التي يستخدمها المشاركون في السوق عند تسعير بند الموجودات أو المطلوبات، على افتراض تصرف المشاركين في السوق وفق ما يلي منفعتهم الاقتصادية.

إن قياس القيمة العادلة لبند موجودات غير مالي يأخذ في الاعتبار قدرة المشارك في السوق على إنتاج مزايا اقتصادية باستخدام بند الموجودات بأعلى وأفضل استخدام له أو عن طريق بيعه لمشارك آخر في السوق يمكنه استخدام بند الموجودات بأعلى وأفضل استخدام له.

تستخدم الشركة أساليب تقييم تناسب الظروف والتي تتوفر لها بيانات كافية لقياس القيمة العادلة، لزيادة استخدام المدخلات الملحوظة ذات العلاقة إلى أقصى حد وتقليل استخدام المدخلات غير الملحوظة إلى الحد الأدنى.

يتم تصنيف جميع الموجودات والمطلوبات التي تقاس قيمتها العادلة أو يتم الإفصاح عنها في البيانات المالية، ضمن تسلسل القيمة العادلة، والمبينة كما يلي، استناداً إلى أدنى مستوى من المدخلات الجوهرية لقياس القيمة العادلة ككل:

- المستوى الأول: أسعار السوق المتداولة (غير المعدلة) في الأسواق النشطة للموجودات أو المطلوبات المماثلة.
- المستوى الثاني: أساليب تقييم تستخدم الحد الأدنى من المدخلات اللازم لقياس القيمة العادلة التي هي ملحوظة بصورة مباشرة أو غير مباشرة، و
- المستوى الثالث: أساليب تقييم تستخدم الحد الأدنى من المدخلات اللازم لقياس القيمة العادلة التي هي غير ملحوظة.

وفيما يتعلق بالموجودات والمطلوبات المقيدة في البيانات المالية على أساس متكرر، تحدد الشركة فيما إذا كانت التحويلات قد تمت بين المستويات في التسلسل بإعادة تقييم التصنيفات (استناداً إلى أدنى مستوى من المدخلات التي تكون جوهرية لقياس القيمة العادلة ككل) في نهاية فترة كل تقرير مالي.

ولأغراض تتعلق بالإفصاح عن القيمة العادلة، حددت الشركة فئات الموجودات والمطلوبات على أساس طبيعة وخصائص ومخاطر الموجودات والمطلوبات ومستوى تسلسل القيمة العادلة، كما هو موضح أعلاه.

## التصنيف المتداول مقابل التصنيف غير المتداول

تعرض الشركة بعرض موجوداتها ومطلوباتها في بيان المركز المالي استناداً إلى التصنيف المتداول/غير المتداول. يتم تصنيف بند الموجودات متداولاً إن كان:

- متوقع تحقيقه أو هناك النية لبيعه أو استهلاكه في الدورة التشغيلية العادية؛
  - محتفظ به بشكل رئيسي لغرض المتاجرة؛
  - متوقع تحقيقه خلال ١٢ شهراً بعد فترة إعداد التقارير المالية؛ أو
  - نقدية أو شبه نقدية إلا إذا كان مقيداً من أن يحول أو يستخدم لسداد بند مطلوبات على الأقل لفترة ١٢ شهراً بعد فترة إعداد التقارير المالية.
- يتم تصنيف جميع الموجودات الأخرى على أنها غير متداولة.

يتم تصنيف بند المطلوبات كمطلوبات متداولة إذا كان:

- متوقع تسويته خلال الدورة التشغيلية العادية؛
  - محتفظ به بشكل رئيسي لغرض المتاجرة؛
  - مستحق السداد خلال ١٢ شهراً بعد فترة إعداد التقارير المالية، أو
  - لا توجد هناك حقوق غير مشروطة لتأجيل سداد بند المطلوبات على الأقل لمدة ١٢ شهراً بعد فترة إعداد التقارير المالية.
- تقوم الشركة بتصنيف جميع مطلوباتها الأخرى على أنها غير متداولة.

## ٣- ملخص السياسات المحاسبية الهامة (تتمة)

## مخصص مكافأة نهاية الخدمة

تقدم الشركة مكافأة نهاية الخدمة لموظفيها الوافدين وفقاً لقانون العمل بدولة الإمارات العربية المتحدة.. يستند استحقاق هذه المكافآت على طول مدة خدمة الموظفين وإتمام الحد الأدنى من فترة الخدمة. يتم استحقاق التكاليف المتوقعة لهذه المكافآت على مدى فترة الخدمة.

## المخصصات

يتم الاعتراف بالمخصصات عندما يكون لدى الشركة التزام حالي (قانوني أو بناء) نتيجة لحدث سابق، ويحتمل معه إلزام الشركة بتسوية الالتزام مع إمكانية إجراء تقدير موثوق لمبلغ الالتزام.

يعد المبلغ المعترف به كمخصص أفضل تقدير للمقابل المطلوب لتسوية الالتزام الحالي في تاريخ بيان المركز المالي، مع مراعاة المخاطر والشكوك المحيطة بالالتزام. عند قياس مخصص باستخدام التدفقات النقدية المقدرة لتسوية الالتزام الحالي، تمثل قيمته الدفترية القيمة الحالية لتلك التدفقات النقدية. عندما يتوقع استرداد بعض أو كل الفوائد الاقتصادية المطلوبة لتسوية مخصص من طرف ثالث، يتم الاعتراف بالمدين كأصل إذا كان من المؤكد فعلياً أنه سيتم استلام المبلغ المستحق مع إمكانية قياسه قياساً موثوق به.

## عقود الإيجار

## الشركة كمستأجر

تقوم الشركة بتقييم ما إذا كان العقد أو يحتوي على عقد إيجار، عند بدء العقد. تعترف الشركة بأصل الحق في الاستخدام والتزامات الإيجارية المقابلة فيما يتعلق بجميع ترتيبات الإيجار التي يكون فيها المستأجر، باستثناء عقود الإيجار قصيرة الأجل (المعرفة على أنها عقود إيجار مدتها ١٢ شهراً أو أقل) وعقود الإيجار الموجودات ذات القيمة المنخفضة. بالنسبة لهذه العقود، تقيد الشركة مدفوعات الإيجار كمصروفات تشغيلية على أساس القسط الثابت على مدى عقد الإيجار ما لم يوجد أساس منتظم آخر أكثر تمثيلاً للنمط الزمني الذي يتم فيه استهلاك الفوائد الاقتصادية من الموجودات المؤجرة.

يتم إهلاك موجودات حق الاستخدام على مدى فترة أقصر من مدة الإيجار والعمر الإنتاجي للأصل الأساسي. إذا كان عقد الإيجار ينقل ملكية الأصل الأساسي أو كانت تكلفة حق استخدام الأصل تعكس توقع الشركة لممارسة خيار الشراء، فإن قيمة حق الاستخدام ذات الصلة قد انخفضت على مدى العمر الإنتاجي للأصل الأساسي. ويبدأ الاستهلاك في تاريخ بدء عقد الإيجار.

تطبق الشركة المعيار المحاسبي الدولي رقم ٣٦ لتحديد ما إذا كان أحد موجودات حق الاستخدام قد انخفضت قيمته ويقوم باحتساب خسارة انخفاض القيمة المحددة كما هو موضح في سياسة "الممتلكات، الآلات والمعدات".

## ضريبة الدخل على الشركات

في ٣ أكتوبر ٢٠٢٢، أصدرت وزارة المالية في دولة الإمارات العربية المتحدة ("وزارة المالية") المرسوم بقانون اتحادي رقم ٤٧ لعام ٢٠٢٢ بشأن فرض الضرائب على الشركات والأعمال، قانون ضرائب الشركات ("قانون ضرائب الشركات") لتنفيذ قانون جديد لضريبة الدخل على الشركات في دولة الإمارات، على أن يتم العمل بذلك النظام الجديد على الفترات المحاسبية التي تبدأ في أو بعد ١ يونيو ٢٠٢٣.

وبشكل عام، ستخضع الأعمال التجارية في دولة الإمارات العربية المتحدة لمعدل ضريبة بنسبة ٩٪، ومع ذلك يمكن تطبيق معدل بنسبة ٠٪ على الدخل الخاضع للضريبة الذي لا يتجاوز حد معين أو على أنواع معينة من الشركات، على أن يتم تحديد ذلك بموجب قرار يصدره مجلس الوزراء. تقوم الشركة حالياً بتقييم تأثير هذه القوانين واللوائح والعمل وفق مقتضياتها عند توفير مزيد من الإرشادات من قبل السلطات الضريبية ذات الصلة.

## ٤- الأحكام والتقديرات والإفتراضات المحاسبية الهامة

في سياق عملية تطبيق السياسات المحاسبية لدى الشركة، أصدرت الإدارة الأحكام التالية، باستثناء تلك التي تشتمل على التقديرات، التي لها تأثير جوهري كبير على المبالغ المثبتة في البيانات المالية (وذلك خلافاً لتلك التي تتضمن تقديرات والتي تم تناولها فيما يلي).

## تحديد مدة عقد الإيجار

عند تحديد مدة عقد الإيجار، تراعي الإدارة جميع الحقائق والظروف التي توفر حوافز اقتصادية تتعلق بممارسة خيار التمديد، أو عدم ممارسة خيار الإنهاء. يتم تضمين خيارات التمديد (أو الفترات التي تلي خيارات الإنهاء) فقط في مدة عقد الإيجار إذا كان عقد الإيجار مؤكداً إلى حد ما (أو لم يتم إنهاؤه).

## خصم مدفوعات الإيجار

يتم خصم مدفوعات الإيجار باستخدام معدل الاقتراض الإضافي للشركة. ومن أجل حساب معدل الاقتراض الإضافي، اتخذت الشركة سعر الاقتراض كما في تاريخ التحول، مع تعديل السعر بمخاطر الشركة المحددة، والمخاطر المحددة الأجل ومخاطر الموجودات الأساسية.

## المصادر الرئيسية للتقديرات غير المؤكدة

نناقش فيما يلي الافتراضات الرئيسية والمتعلقة بالمستقبل، والمصادر الرئيسية الأخرى للتقديرات غير المؤكدة في تاريخ التقرير، والتي تنطوي على مخاطر قد ينجم عنها إحداث تعديل على القيم الدفترية للموجودات والمطلوبات خلال السنة المالية المقبلة.

## حساب مخصص الخسارة

عند قياس المخاطر الائتمانية المتوقعة، يستخدم الفرع معلومات مستقبلية معقولة وقابلة للإثبات، تستند إلى افتراضات للحركة المستقبلية لمختلف العوامل الاقتصادية وكيفية تأثير هذه العوامل على بعضها البعض. وتعرف الخسارة بافتراض التعثر بالخسارة المفترضة الناتجة عن العثر في السداد. يعتمد ذلك على الفرق بين التدفقات النقدية التعاقدية المستحقة والتدفقات التي يتوقع المقرض استلامها، مع مراعاة التدفقات النقدية على التحسينات الائتمانية المضمونة. تشكل احتمالية التعثر أحد المدخلات الرئيسية في قياس الخسائر الائتمانية المتوقعة. إن احتمالية التعثر تعتبر تقدير لاحتمال التعثر في السداد عبر أفق زمني معين، يتضمن حسابه البيانات التاريخية والافتراضات وتوقعات الظروف المستقبلية.

## حساب خصومات المبيعات والكميات

لتقييم المبلغ المتوقع للتزيلات والخصومات في نهاية السنة، تأخذ الإدارة في الاعتبار جميع المعلومات المتاحة لها بشكل معقول ويتعين عليها تحديد المبلغ المحتمل باستخدام المعايير المذكورة في عقد البيع.



هـ (أ) - الممتلكات، الآلات والمعدات

المجموع ألف درهم	الأعمال الرأسمالية		الممتلكات والآلات					التكلفة:
	قيد التنفيذ ألف درهم	البرادات ألف درهم	الأثاث والتركيبات ألف درهم	المبردات وآلات البيع ألف درهم	والمعدات ألف درهم	المباني ألف درهم	الأراضي ألف درهم	
٩٨٧,٣٠٤	٣,٤٩٢	١,١٦٦	٩,٦٥٨	٧٦,٣٦٤	٣٥٩,٨٩٤	٤٩٨,٦٨٩	٣٨,٠٤١	في ١ يناير ٢٠٢١
١٢,٩٥٣	١,٦٦٨	-	٢٠٢	٦,٤٨٨	٣,٠٣٢	١,٥٦٣	-	الإضافات
(٧٧)	(٢,٩١٢)	-	-	-	٢,٨٠٣	٣٢	-	التحويلات خلال السنة
(٩,٤٨٨)	(٥٦٨)	-	-	(١,٠٧٥)	(١,٠٥٠)	(٦,٧٩٥)	-	الإستبعادات
٩٩٠,٦٩٢	١,٦٨٠	١,١٦٦	٩,٨٦٠	٨١,٧٧٧	٣٦٤,٦٧٩	٤٩٣,٤٨٩	٣٨,٠٤١	في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١
٤٠,٦٠٥	٤,٧٠٧	-	١٠٥	٧,١٥٤	٦,٢٩٣	٢٤٥	٢٢,١٠١	الإضافات
-	(١,٢٦٩)	-	-	١٤	١,١١٦	١٣٩	-	التحويلات خلال السنة
(١٤,٩٤٦)	-	-	-	-	-	-	(١٤,٩٤٦)	معاد تصنيفه إلى الاستثمارات العقارية*
(٣,٧٤١)	-	(١٩٦)	(٣٤٧)	(١,٣٥٧)	(٩٥٧)	(١٨٤)	-	الإستبعادات
١,٠١٢,٦١٠	٥,١١٨	٢٧٠	٩,٦١٨	٨٧,٥٨٨	٣٧١,١٣١	٤٩٣,٦٨٩	٤٥,١٩٦	في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

إيضاحات حول البيانات المالية  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ (تتمة)

ه (أ) - الممتلكات، الآلات والمعدات (تتمة)

المجموع ألف درهم	الأعمال الرأسمالية		الممتلكات والآلات					الاستهلاك المتراكم: في ١ يناير ٢٠٢١
	المجموع ألف درهم	قيود التنفيذ ألف درهم	المعدات ألف درهم	الأثاث والتكيبات ألف درهم	المعدات وآلات البيع ألف درهم	والمعدات ألف درهم	المباني ألف درهم	
٣٦٨,٣٩٤	-	٧٣٧	٩,٠٧٣	٦٦,٧٢٥	١٧٧,٩٢٩	١١٣,٩٣٠	-	المحمل للسنة
٤٣,٢٦١	-	٢٣٠	٥١١	٤,٥٧٥	٢١,٠٢٤	١٦,٩٢١	-	الإستبعادات
(٧,٥٤٣)	-	-	-	(١,٠٧٠)	(١,٠٥٠)	(٥,٤٢٣)	-	
٤٠٤,١١٢	-	٩٦٧	٩,٥٨٤	٧٠,٢٣٠	١٩٧,٩٠٣	١٢٥,٤٢٨	-	في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١
٣٨,٩٩١	-	٩٥	٢٥٣	٤,٨٥٤	١٧,٥٣١	١٦,٢٥٨	-	المحمل للسنة (إيضاح ٢٣)
(٣,٦٣١)	-	(٧٩٦)	(٣٤٧)	(١,٣٤٦)	(٩٥٨)	(١٨٤)	-	الإستبعادات
٤٣٩,٤٧٢	-	٢٦٦	٩,٤٩٠	٧٣,٧٣٨	٢١٤,٤٧٦	١٤١,٥٠٢	-	في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢
٥٧٣,١٣٨	٥,١١٨	٤	١٢٨	١٣,٨٥٠	١٥٦,٦٥٥	٣٥٢,١٨٧	٤٥,١٩٦	القيمة الدفترية
٥٨٦,٥٨٠	١,٦٨٠	١٩٩	٢٧٦	١١,٥٤٧	١٦٦,٧٧٦	٣٦٨,٠٦١	٣٨,٠٤١	في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

تم تشييد مباني المصنع في القوز على قطعة أرض ممنوحة من صاحب السمو حاكم دبي. خلال سنة ٢٠١٤، تم تحويل الأرض من حالة أرض ممنوحة إلى حالة أرض مملوكة.

ترتبط الأعمال الرأسمالية قيد التنفيذ بشكل أساسي بمشروع IT IB / Fortigate (١,١ مليون درهم) والمستودعات في الشارقة (٣,٦ مليون درهم).

تبلغ قيمة الموجودات المستهلكة بالكامل والتي لا تزال قيد الاستخدام ٢٣٥,٠٩٠ ألف درهم (٢٠٢١: ٢٠٩,٦٨٧ ألف درهم).

قامت الشركة في عام ٢٠٢٠ بتأجير قطعة أرض في منطقة الخليج التجاري لطرف ثالث، والتي كانت مصنفة سابقاً ضمن "ممتلكات وآلات ومعدات". ومع ذلك، فإن قطعة الأرض المشار إليها تندرج ضمن معايير الاعتراف وفق معيار المحاسبة الدولي رقم ٤٠ "الاستثمارات العقارية". لذلك، قامت الشركة خلال السنة الحالية بتحويل قطعة الأرض المشار إليها إلى استثمار عقاري بقيمة دفترية بلغت ١٤,٩٤ مليون درهم. وحيث أن إعادة التصنيف ليس له تأثير جوهري على المعلومات المقارنة المدرجة في هذه البيانات المالية، فإن الشركة لم تقم بإعادة عرض المعلومات المالية المقارنة.

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
٢٥,٨٤٤	٢٣,٨٠٩	تكلفة المبيعات (إيضاح ٢٣)
١٠,٧٨٧	١٠,١٨٤	مصاريف البيع والتوزيع
٦,٦٣٠	٤,٩٩٨	مصاريف عمومية إدارية
٤٣,٢٦١	٣٨,٩٩١	

٢٠٢٢
ألف درهم
١٤,٩٤٦

يمثل الاستثمار العقاري قطعة أرض في الخليج التجاري، دبي الإمارات العربية المتحدة. تم تقدير القيمة العادلة للعقار الاستثماري في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ بمبلغ ٨٨,٩ مليون درهم. خلال العام، بلغ دخل الإيجار من قطعة الأرض هذه ١.٨٠٠.٠٠٠ درهم (٢٠٢١: ١.٨٠٠.٠٠٠ درهم).

وفقاً لما يسمح به المعيار المحاسبي الدولي رقم ٤٠ الاستثمارات العقارية، اختارت الشركة إدراج الاستثمارات العقارية بموجب "نموذج التكلفة". لذلك قامت الشركة بالإفصاح عن "القيم العادلة" لهذه الاستثمارات العقارية. تم التوصل إلى "القيم العادلة" المفصوح عنها على أساس التقييم الذي تم إجراؤه من قبل مئمن مستقل. وقد تم تصنيف القيمة العادلة للاستثمارات العقارية ضمن المستوى ٣ من التسلسل الهرمي للتقييم.

تقوم الشركة بتأجير العديد من الموجودات بما في ذلك الأراضي والسيارات ومقرات الإقامة. وتبلغ متوسط فترة الإيجار ٥ سنوات.

## موجودات حق الاستخدام

المجموع	سيارات	معدات	أرض ومبنى	
ألف درهم	ألف درهم	ألف درهم	ألف درهم	
١٠٧,٥١١	٢٤,٢٩٣	١٤٣	٨٣,٠٧٥	١ يناير ٢٠٢١
٣,٥٣٩	٦٢٣	-	٢,٩١٦	إضافات
(١٣,٤٦١)	(٨,١٣٥)	(١١٦)	(٥,٢١٠)	مصاريف استهلاك (إيضاح ٢٣)
٩٧,٥٨٩	١٦,٧٨١	٢٧	٨٠,٧٨١	٣١ ديسمبر ٢٠٢١
٧,٨٢١	٧,٨٢١	-	-	إضافات
(١٤,١١١)	(٨,٨٨٣)	(٢٧)	(٥,٢٠١)	مصاريف استهلاك (إيضاح ٢٣)
٩١,٢٩٩	١٥,٧٩١	-	٧٥,٥٨٠	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
١٣,٤٦١	١٤,١١١	مصاريف استهلاك على موجودات حق الاستخدام
٣,٩٧٤	٣,٦٩٥	مصاريف فوائد على الالتزامات الإيجارية (إيضاح ٢١)
١٧,٤٣٥	١٧,٨٠٦	

## ٧- الموجودات غير الملموسة

المجموع ألف درهم	برامج الكمبيوتر ألف درهم	حقوق الإيجار ألف درهم	حقوق الامتياز والتعبئة ألف درهم	التكلفة
٩٣,٥٣٦	٢٤,١٤٥	٧,٠٠٠	٦٢,٣٩١	في ١ يناير ٢٠٢١
٤٢	٤٢	-	-	الإضافات
٧٧	٧٧	-	-	التحويلات
٩٣,٦٥٥	٢٤,٢٦٤	٧,٠٠٠	٦٢,٣٩١	في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١
٣.٧	٣.٧	-	-	الإضافات
-	-	-	-	التحويلات
٩٣,٩٦٢	٢٤,٥٧١	٧,٠٠٠	٦٢,٣٩١	في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢
				الإطفاء
٨١,٧٥٧	٢٣,٧٣١	٢,٦٥٣	٥٥,٣٧٣	في ١ يناير ٢٠٢١
٣,٦٨٤	٢١٥	٣٥٠	٣,١١٩	المحمل للسنة
٨٥,٤٤١	٢٣,٩٤٦	٣,٠٠٣	٥٨,٤٩٢	في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١
٣,٧٤١	٢٧٢	٣٥٠	٣,١١٩	المحمل للسنة
٨٩,١٨٢	٢٤,٢١٨	٣,٣٥٣	٦١,٦١١	في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢
				صافي القيمة الدفترية:
٤,٧٨٠	٣٥٣	٣,٦٤٧	٧٨٠	في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢
٨,٢١٤	٣١٨	٣,٩٩٧	٣,٨٩٩	في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

## ٨- الأوراق المالية الاستثمارية

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
٧١,٨٩٧	١١٨,٦٩٦	الرصيد في ١ يناير
٤٦,٧٩٩	(٦,٤٤١)	التغير في القيمة السوقية العادلة
١١٨,٦٩٦	١١٢,٢٥٥	الرصيد في ٣١ ديسمبر

## ٩- المخزون

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
٤٧,٤١٣	٤٠,٩٢٥	مواد خام ومواد إستهلاكية
٢٤,٢١٦	٢٢,٨٨٨	بضاعة تامة الصنع
٧,٠٧٦	٧,٣٩٩	قطع غيار ومستلزمات
٧٨,٧٠٥	٧١,٢١٢	
(١,٧٤٥)	(١,٧٤٥)	ناقصاً: مخصص قطع الغيار والمستلزمات بطئية الحركة
٧٦,٩٦٠	٦٩,٤٦٧	

## ٩- المخزون (تتمة)

فيما يلي التحركات في مخصص قطع الغيار والمستلزمات بطئية الحركة:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
١,٧٤٥	١,٧٤٥	في ١ يناير
١,٧٤٥	١,٧٤٥	في ٣١ ديسمبر

خلال السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢، تم الاعتراف بالقيمة الدفترية للمواد الخام كمصاريف وأدرجت كجزء من تكلفة البضاعة المباعة في بيان الربح أو الخسارة بمبلغ ٤٢٠٠٠٥ مليون درهم (٢٠٢١: ٣٥١٠٥٥ مليون درهم).

## ١٠- الذمم التجارية المدينة والذمم المدينة الأخرى

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	ذمم تجارية مدينة
١١٤,٧٣٣	١١٤,٧٦٩	ناقصاً: مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة
(١,٩٩٥)	(٢,٩٥٧)	
١١٢,٧٣٨	١١١,٨١٢	مصاريف مدفوعة مقدماً
٨,٧٣٢	١٠,٣٢٦	دفعات مقدمة للموردين
٦,٧٦٩	٧,٤٠٥	موجودات العقود
٨,٤٣٢	٨,١٦٥	مدينون آخرون
٦٣,٥٣٤	٥١,٠٨٠	القيمة العادلة الموجبة للمشتقات (إيضاح ٢٧)
-	٢٥٢	مستحق من طرف ذي علاقة (إيضاح ١٩ ج))
٢٩٧	٩٨٠	
٢٠٠,٥٠٢	١٩٠,٠٢٠	

كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢، تعرضت قيمة الذمم التجارية المدينة التي تبلغ قيمتها الدفترية ٢,٩ مليون درهم (٢٠٢١: ١,٩ مليون درهم) لخسارة انخفاض في القيمة. كانت الحركة في مخصص خسارة الائتمان المتوقعة كما يلي:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	في ١ يناير
٢,١٦٢	١,٩٩٥	المحمل للسنة
١,٤٥٣	٩٦٢	المشطوب خلال السنة مقابل الذمم المدينة
(١,٦٢٠)	-	في ٣١ ديسمبر
١,٩٩٥	٢,٩٥٧	

كما في ٣١ ديسمبر، كانت أعمار الذمم المدينة التجارية غير منخفضة القيمة على النحو التالي:

مستحقة وغير منخفضة القيمة		غير مستحقة ولا منخفضة القيمة		مستحقة ومنخفضة القيمة		المجموع	
أكثر من ٩٠ يوم	٦٠-٩٠ يوم	٣٠-٦٠ يوم	أقل من ٣٠ يوم	ألف درهم	ألف درهم	ألف درهم	
-	٣٢٤	٣,٧٧٣	١٢,٢٤٤	٩٥,٤٧١	٢,٩٥٧	١١٤,٧٦٩	٢٠٢٢
١٧	٨٣	٣,٦٨٢	١٦,٣٣٠	٩١,٨٧٩	١,٩٩٥	١١٤,٧٣٣	٢٠٢١

## ١٠- الذمم التجارية المدينة والذمم المدينة الأخرى (تتمة)

إن الذمم المدينة غير منخفضة القيمة متوقع تحصيلها بالكامل، بناءً على الخبرة السابقة، نظراً لطبيعة عمل الشركة. ليس من سياسة الشركة الحصول على ضمان عن الذمم المدينة، ولذلك فإن معظم هذه الذمم غير مضمونة.

يوضح الجدول التالي الحركة في الخسائر الائتمانية المتوقعة على مدى العمر الزمني للذمم التجارية المدينة وفق طريقة النهج المبسط المنصوص عليها بالمعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩ (إيضاح ٢٦):

المجموع	مقيمة فردياً	مقيمة جماعياً	
ألف درهم	ألف درهم	ألف درهم	
٢,١٦٢	١,٩٠٠	٢٦٢	الرصيد في ١ يناير ٢٠٢١
(١,٦٢٠)	(١,٣٠٥)	(٣١٥)	الشطب
١,٤٥٣	١,٠٨٢	٣٧١	صافي إعادة قياس مخصص الخسارة
١,٩٩٥	١,٦٧٧	٣١٨	الرصيد في ١ يناير ٢٠٢٢
-	-	-	الشطب
٩٦٢	٩٣٣	٢٩	صافي إعادة قياس مخصص الخسارة
٢,٩٥٧	٢,٦١٠	٣٤٧	الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

## ١١- النقد وما يعادله

غرض بيان التدفقات النقدية، تتألف النقد وما يعادله من البنود التالية:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
٥٠,٣٩٤	٦٧,٦٧٣	النقد لدى المصارف والنقد في الصندوق
١٠٥,٤٢٢	١٨٦,٦٥٨	ودائع مصرفية
١٥٥,٨١٦	٢٥٤,٣٣١	الأرصدة لدى المصارف والنقد في الصندوق

يتكون النقد وما يعادله من النقد والودائع المصرفية قصيرة الأجل ذات تاريخ الاستحقاق الأصلي لمدة ثلاثة أشهر أو أقل. القيمة الدفترية لهذه الموجودات تعادل تقريباً قيمتها العادلة. الودائع المصرفية قصيرة الأجل بطبيعتها وتتضمن آجال استحقاق أقل من ثلاثة أشهر وتحمل فائدة بمعدلات تتراوح من ٠,٢٠٪ سنوياً إلى ٤,٥٪ سنوياً (٢٠٢١: ٠,٢٠٪ سنوياً إلى ١,٧٥٪ سنوياً).

قدرت إدارة الشركة عدم وجود انخفاض ملحوظ في القيمة، وبالتالي لم يتم قيد أي مخصصات خسارة على هذه الأرصدة.

## ١٢- رأس المال

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
٩٠,٠٠٠	٩٠,٠٠٠	رأس المال المصرح به والمصدر والمدفوع بالكامل:
		٩٠ مليون سهم بقيمة ١ درهم للسهم

## ١٣- الاحتياطي القانوني

وفقاً للمادة ٢٣٩ من قانون الشركات التجارية لدولة الإمارات العربية المتحدة رقم (٣٢) لسنة ٢٠٢١ والنظام الأساسي للشركة، يجب تحويل ١٠٪ من الأرباح السنوية للشركة إلى الاحتياطي القانوني حتى يصبح الاحتياطي مساوياً ٥٠٪ من رأس المال. لم يتم إجراء أي تحويل إلى الاحتياطي القانوني في سنة ٢٠٢٢ نظراً لبلوغ الاحتياطي ٥٠٪ من رأس المال. إن هذا الاحتياطي غير قابل للتوزيع إلا في الحالات التي يسمح بها القانون.

## ١٤- الاحتياطي العام

وفقاً للمادة ٢٤٠ من قانون الشركات التجارية لدولة الإمارات العربية المتحدة رقم (٣٢) لسنة ٢٠٢١ والنظام الأساسي للشركة، يجوز تحويل ١٠٪ من صافي أرباح الشركة إلى الاحتياطي العام ليستخدم في الأغراض المذكورة في النظام الأساسي للشركة.

وفقاً للبند ٧٠ من النظام الأساسي للشركة، يجب تحويل ١٠٪ من صافي الأرباح كل سنة إلى هذا الاحتياطي، وتتوقف تلك التحويلات عندما يصبح الاحتياطي مساوياً ٥٪ من رأس المال المدفوع للشركة.

خلال اجتماع مجلس الإدارة المنعقد في ٢٢ فبراير ٢٠٢٢، أقر الأعضاء على عدم تحويل أي مبلغ من الأرباح المحتجزة إلى الاحتياطي العام.

## ١٥- احتياطي القيمة العادلة

عند تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩، قامت الشركة بتصنيف استثمارات حقوق الملكية في الأوراق المالية كمقاسة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر، وأعدت تصنيف احتياطي القيمة العادلة ذي الصلة وفقاً لذلك على أنه لن يتم إعادة تصنيفها إلى الأرباح والخسائر في الفترات اللاحقة وتصنيفها في بيان الدخل الشامل الآخر.

## ١٦- توزيع الأرباح

خلال اجتماع مجلس الإدارة المنعقد في ٢١ فبراير ٢٠٢٣، اقترح أعضاء مجلس الإدارة توزيع أرباح نقدية لسنة ٢٠٢٢ بواقع ٠,٧٠ درهم للسهم بإجمالي ٦٣ مليون درهم لسنة ٢٠٢٢ (٢٠٢١: ٠,٧٠: ٠,٧٠ درهم للسهم بإجمالي ٦٣ مليون درهم). توزيعات الأرباح تخضع لموافقة المساهم في الجمعية العمومية السنوية.

سددت الشركة خلال السنة توزيعات أرباح بمبلغ ٦٣ مليون درهم لسنة ٢٠٢١ (٢٠٢١: سددت الشركة توزيعات أرباح بمبلغ ٦٣ مليون درهم لسنة ٢٠١٩).

## ١٧- مكافأة نهاية الخدمة للموظفين

إن الحركة في المخصص المثبت في بيان المركز المالي هي كما يلي:

٢٠٢٢	٢٠٢١	
ألف درهم	ألف درهم	
٢٨,٠٧٧	٢٦,١٤١	الرصيد في بداية السنة
٤,٦٨٠	٢,٩٥٦	المحمل خلال السنة
(١,٣٧٦)	(١,٠٢٠)	مدفوعات خلال السنة
٣١,٣٨١	٢٨,٠٧٧	الرصيد في نهاية السنة

## ١٨- ربحية السهم

يتم احتساب الربح الأساسي للسهم بتقسيم الأرباح العائدة لمساهمي الشركة للسنة، بعد تنزيل أتعاب أعضاء مجلس الإدارة، وقدرها ١٠١,٥٩ مليون درهم (٢٠٢١: ٩٢,٦ مليون درهم) على المتوسط المرجح لعدد الأسهم القائمة خلال السنة وقدره ٩٠ مليون سهم (٢٠٢١: ٩٠ مليون سهم).

لم تصدر الشركة أية أدوات مالية قد يكون لها تأثير مخفف على ربحية السهم عند استخدامها.

## ١٩- المعاملات والأرصدة مع الأطراف ذات علاقة

تتمثل الأطراف ذات العلاقة في المساهمين وأعضاء مجلس الإدارة وكبار موظفي الإدارة في الشركة، والمنشآت التي تخضع للسيطرة الكاملة أو المشتركة من الشركة أو تتأثر بشكل جوهري بهذه الأطراف. يتم اعتماد سياسات تحديد الأسعار وشروط هذه المعاملات من قبل إدارة الشركة، والتي تعد إلى حد كبير نفس الشروط السائدة في نفس الوقت للمعاملات المماثلة مع أطراف ليست ذات علاقة.

تبرم الشركة معاملات مع الشركات والمنشآت التي تستوفي تعريف الطرف ذي الصلة على النحو الوارد في المعيار المحاسبي الدولي رقم ٢٤ /إيضاحات الأطراف ذات العلاقة. تشمل الأطراف ذات العلاقة الشركات والمنشآت الخاضعة للملكية و/أو الإدارة المشتركة بالإضافة إلى كبار موظفي الإدارة.

تقرر الإدارة أحكام وشروط المعاملات والخدمات المستلمة / المقدمة من / إلى الأطراف ذات العلاقة، وكذلك على أي رسوم أخرى، والتي تماثل بشكل جوهري نفس الشروط السائدة في نفس الوقت للمعاملات المماثلة مع أطراف ليست ذات علاقة.

إيضاحات حول البيانات المالية  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ (تتمة)

## ١٩- المعاملات والأرصدة مع الأطراف ذات علاقة (تتمة)

أ. فيما يلي المعاملات الهامة مع الأطراف ذات العلاقة المدرجة في بيان الربح أو الخسارة:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
١,٨٢١	٢,٥٦٢	مبيعات إلى طرف ذو علاقة
٤,٠٤٣	٥,٧٠١	مشتريات من طرف ذو علاقة
٣,٣٧٢	٤,٠٤٨	إيرادات توزيعات الأرباح

## ب. تعويضات كبار موظفي الإدارة

بلغت مكافأة أعضاء مجلس الإدارة وكبار موظفين الإدارة الآخرين خلال الفترة ما يلي:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
١١,٢٦٤	١١,٧٦٤	مناقصات قصيرة الأجل
٥٠٨	٩٢٨	مكافآت نهاية الخدمة للموظفين
٢٣٠	١٤٠	مكافآت حضور جلسات لعضو مجلس الإدارة
١٢,٠٠٢	١٢,٨٣٢	

## ج. الأرصدة الجوهرية مع الأطراف ذات العلاقة المدرجة في بيان المركز المالي:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
٢٩٧	٩٨٠	مطلوب من طرف ذو علاقة طرف ذو علاقة آخر (متضمن في الذمم التجارية المدينة والأخرى) شركة عمان للمرطبات المحدودة
٥٢٨	١,٠٦٦	مطلوب إلى طرف ذو علاقة طرف ذو علاقة آخر (متضمن في الذمم التجارية الدائنة والأخرى) شركة عمان للمرطبات المحدودة

لا يتم تسوية المبالغ المستحقة من وإلى طرف ذو علاقة لأن الإدارة قد قدرت أن هذه الموجودات والمطلوبات المالية لا تفي بمعايير التسوية الموضحة في المعيار المحاسبي الدولي رقم ٣٢ - الأدوات المالية: العرض. إن المبلغ المستحق من الأطراف ذات العلاقة غير محملة بفوائد وتسدد عند الطلب.



إيضاحات حول البيانات المالية  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ (تتمة)

## ٢٠- الذمم التجارية الدائنة والأخرى

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
٣٧,٧٨٥	٦١,٣٥٢	الذمم التجارية الدائنة
٤١,٧٨٠	٤٠,٧٥٢	مصاريق مستحقة
١١,٦١٠	١٢,٢٣٦	تكاليف الموظفين المستحقة
٢٥,٨٦٩	٢٩,١٧٥	التزامات العقود
٣,٥٢٦	٨,٣٣٥	مبالغ مقبوضة مقدماً من العملاء
٩,٦١٩	١٠,٠٧٤	الإيرادات المؤجلة
٥٢٨	١,٠٦٦	مطلوب إلى طرف ذي علاقة (إيضاح ١٩)
٣٦,٩٥٨	٣٩,٤١٦	الذمم الدائنة الأخرى
١٧٩	-	القيمة العادلة السالبة للمشتقات (إيضاح ٢٧)
١٦٧,٨٥٤	٢٠٢,٤٠٦	

تشمل الذمم الدائنة الأخرى أتعاب مجلس الإدارة البالغة ٤,٢ مليون درهم (٤,٢:٢٠٢١ مليون درهم) المستحقة لأعضاء مجلس إدارة الشركة بعد الحصول على موافقة المساهمين في اجتماع الجمعية العمومية السنوي. ويشمل أيضاً ضريبة انتقائية مستحقة بقيمة ٣٠,١٤ مليون درهم (٢٧,٣:٢٠٢١ مليون درهم).

## ٢١. التزامات إيجارية

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
١١٣,٨٣٤	١٠٥,٥١٨	الرصيد في ١ يناير
٣,٩٧٤	٣,٦٩٥	فائدة متراكمة
٣,٥٣٩	٧,٨٢١	إضافات
(١٥,٨٢٩)	(١٥,٩٣٢)	مدفوعات
١٠٥,٥١٨	١٠١,١٠٢	الرصيد في ٣١ ديسمبر
١٣,٦٢١	١٣,٩١٢	متداولة
٩١,٨٩٧	٨٧,١٩٠	غير متداولة
١٠٥,٥١٨	١٠١,١٠٢	

فيما يلي تحليل استحقاق الالتزامات الإيجارية:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
١٣,٦٢١	١١,٦٨٣	تحليل الاستحقاق
٣٠,٧٠٠	٢٢,٩٥٧	لا يتجاوز سنة
٦١,١٩٧	٥٨,٦٧١	بعد سنة ولا يزيد عن ٥ سنوات
١٠٥,٥١٨	٩٣,٣١١	بعد ٥ سنوات

دبي للمرطبات (ش.م.ع)  
إيضاحات حول البيانات المالية  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ (تتمة)

## ٢٢- الإيرادات

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
٤٤١,١٣١	٥٣١,٠٨١	محلية
١٤٠,٤٩٣	١٣٦,٦٢٤	عقود طويلة الأجل
٥٨١,٦٢٤	٦٦٧,٧٠٥	عقود على أساس المعاملات
٣٩,٩١٢	٤٨,٤٤٣	صادرات
٤٨,١٧١	٣٦,٠٢٥	عقود طويلة الأجل
٨٨,٠٨٣	٨٤,٤٦٨	عقود على أساس المعاملات
٦٦٩,٧٠٧	٧٥٢,١٧٣	المجموع

## ٢٣- الربح للسنة

تم عرض صافي أرباح السنة بعد تحميل ما يلي:

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
٩٢,٣٩٣	٩٩,١٦٢	تكاليف الموظفين
٥,١٤٧	٦,٢١٥	مصاريف عقود الإيجار التشغيلية
٤٣,٢٦١	٣٨,٩٩١	استهلاك آلات ومعدات وممتلكات (إيضاح ٥)
١٣,٤٦١	١٤,١١١	استهلاك موجودات حق الاستخدام (إيضاح ٦)
١,٩٠١	(٣٠١)	الربح / (الخسارة) من استبعاد ممتلكات، آلات ومعدات
٢٠٢١	٢٠٢٢	المبالغ المدرجة في تكلفة المبيعات:
٢٠,٣٥٠	٢٢,٦٩٨	تكاليف الموظفين
٥١٤	٥١٦	عقود الإيجار التشغيلية
٢٥,٨٤٤	٢٣,٨٠٩	مصاريف الاستهلاك (إيضاح ٥)

خلال السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢، بلغت المساهمات الاجتماعية المقدمة من الشركة ٣٣ ألف درهم (٢٠٢١: ٣٠ ألف درهم).

## ٢٤- المطلوبات الطارئة والالتزامات الرأس مالية

	٢٠٢٢	٢٠٢١
الكفالات المصرفية	ألف درهم	ألف درهم
	١٠,٤٣١	١١,٣٥٩

خلال السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٨، قدمت الشركة اعتراضات بشأن ضريبة الاستهلاك التي تفرضها الهيئة الاتحادية للضرائب ("الهيئة" أو "الهيئة الاتحادية للضرائب") على مخزون المشروبات الغازية اعتباراً من ١ أكتوبر ٢٠١٧ وهو تاريخ نفاذ ضريبة الإنتاج. تم تقديم الاعتراضات إلى لجنة تسوية المنازعات الضريبية ("الجنة") فيما يتعلق بضريبة الإنتاج لغرامة تبلغ حوالي ٢٠,٨ مليون درهم مقيدة ضمن بند "ذمم مدينة تجارية وأخرى". وفي أبريل ٢٠١٩، أصدرت اللجنة قراراً بتخفيض الغرامة إلى ٨,٨ مليون درهم. استأنفت الشركة والهيئة ضد القرار أمام المحاكم الاتحادية لدولة الإمارات العربية المتحدة وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها. في ٢٦ يوليو ٢٠٢١، قضت المحكمة الابتدائية بإلغاء جميع الغرامات الإدارية وأمرت الهيئة بإعادة هذه الغرامات إلى الشركة. استأنفت الهيئة قرار المحكمة الابتدائية ورفضته محكمة أبوظبي للاستئناف في نوفمبر ٢٠٢١ واحتفظت بحكم المحكمة الابتدائية.

استأنفت الهيئة الحكم لدى المحكمة الاتحادية العليا بالدولة، إلا أن المحكمة قد رفضت الاستئناف ضد الضرائب والغرامات الإدارية والعقوبات التي فرضتها اتفاقية التجارة الحرة ضد الشركة، فيما يتعلق بالضرائب الانتقائية في ٣ مارس ٢٠٢٢. ويعد القرار قراراً باتاً وموجب للتنفيذ ولا يمكن تقديم أي استئناف آخر ضد الحكم الصادر عن المحكمة الاتحادية العليا بالدولة. تقدمت الشركة بملف تنفيذ أمام محاكم أبوظبي في ٢٠ مايو ٢٠٢١ وقد تم تحصيل المبلغ خلال السنة.

## ٢٥- المعلومات القطاعية

تعمل الشركة في قطاع تشغيلي واحد وهو تعليب وتعبئة وتوزيع وتجارة المشروبات الغازية والمشروبات الأخرى ذات العلاقة. إن جميع المعلومات المتعلقة بهذا التقرير/القطاع التشغيلي موضحة في بيان المركز المالي وبيان الربح أو الخسارة والإيضاحات حول البيانات المالية. إن المعلومات الإضافية حسب متطلبات المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٨، إعداد التقارير القطاعية، موضحة أدناه:

## معلومات عن القطاعات الجغرافية

خلال السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢، بلغت الإيرادات من العملاء للشركة داخل دولة الإمارات العربية المتحدة ٦٦٨ مليون درهم (٢٠٢١: ٥٨٢ مليون درهم) وبلغت الإيرادات من العملاء خارج دولة الإمارات (العملاء الأجانب) ٨٤ مليون درهم (٢٠٢١: ٨٨ مليون درهم).

## العملاء الرئيسيين

خلال السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢، لم يكن لدى الشركة أي عميل يوفر لها إيرادات تشكل أكثر من ١٠٪ من إجمالي إيرادات الشركة (٢٠٢١: ١٠٪).

## ٢٦- إدارة المخاطر المالية

تشتمل المطلوبات المالية الرئيسية للشركة على الاقتراض والحسابات الدائنة والمطلوبات الأخرى. ويتمثل الغرض الرئيسي من هذه المطلوبات المالية في إدارة التدفقات النقدية للشركة. تمتلك الشركة موجودات مالية مختلفة مثل الحسابات والذمم المدينة الأخرى والنقد وما يعادله، وتنشأ مباشرة من العمليات. تتمثل المخاطر الرئيسية الناشئة عن الأدوات المالية للشركة في مخاطر السيولة ومخاطر السوق ومخاطر الائتمان ومخاطر أسعار الفائدة.

## مخاطر السوق

مخاطر السوق هي مخاطر تقلب القيمة العادلة للتدفقات النقدية المستقبلية للأداة المالية نتيجة حصول تغيرات في أسعار السوق. وتتألف مخاطر السوق من ثلاثة أنواع من المخاطر: مخاطر أسعار الفائدة ومخاطر العملات الأجنبية ومخاطر الأسعار الأخرى، مثل مخاطر أسعار حقوق الملكية. وتتضمن الأدوات المالية التي تتأثر بمخاطر السوق القروض لأجل والودائع المصرفية والأوراق المالية الاستثمارية والأدوات المالية المشتقة.

إيضاحات حول البيانات المالية  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ (تتمة)

## ٢٦- إدارة المخاطر المالية (تتمة)

## مخاطر السوق (تتمة)

## مخاطر أسعار الفائدة

تتمثل مخاطر أسعار الفائدة في مخاطر تقلب القيمة العادلة للتدفقات النقدية المستقبلية للأداة المالية نتيجة حصول تغيرات في أسعار الفائدة في السوق. يتعلق تعرض الشركة لمخاطر التغيرات في أسعار الفائدة في السوق بالأساس بالتزامات الديون طويلة الأجل للشركة والتي تترتب عليها أسعار فوائد متغيرة. تتعرض الشركة لمخاطر أسعار الفائدة عن موجوداتها ومطلوباتها التي تترتب عليها فوائد (الودائع المصرفية والقروض لأجل).

يبين الجدول التالي تفاصيل حساسية بيان الربح أو الخسارة للتغيرات الممكنة المعقولة في أسعار الفائدة مع بقاء كافة المتغيرات الأخرى ثابتة. إن حساسية بيان الربح أو الخسارة هي تأثير التغيرات المفترضة في أسعار الفائدة على نتائج الشركة لسنة واحدة، استناداً إلى السعر المتغير للموجودات والمطلوبات المالية المحتفظ بها في ٣١ ديسمبر.

لم تتعرض حقوق ملكية الشركة لأية تأثيرات.

التأثير على الأرباح للسنة	الزيادة/ النقص في نقاط الأساس	ألف درهم	
-	٥.+	-	٢٠٢٢
-	٥.-	-	درهم
-	٥.-	-	درهم
-	٥.+	-	٢٠٢١
-	٥.-	-	درهم
-	٥.-	-	درهم

## إدارة مخاطر العملات الأجنبية

إن مخاطر العملات الأجنبية هي مخاطر تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية لأحد التعرضات نتيجةً للتغيرات في أسعار الصرف الأجنبي. تعرضت الشركة لصافي مخاطر جوهريّة مصنفة بالعملات الأجنبية التالية في شكل الأرصدة المصرفية والقروض لأجل.

٢٠٢١	٢٠٢٢	ألف درهم	ألف درهم
معادل	معادل	٢٠٢١	٢٠٢٢
٤١	٣٩		

## صافي الموجودات:

اليورو

يحسب التحليل المذكور أدناه تأثير الحركة المحتملة المعقولة في سعر صرف عملة الدرهم الإماراتي مقابل العملة المذكورة أعلاه، في ظل ثبات جميع المتغيرات الأخرى، على الدخل (نظراً للموجودات والمطلوبات النقدية الحساسة للقيمة العادلة للعملة).

التأثير على زيادة / (انخفاض) بنود الدخل الشامل الأخرى للسنة	التأثير على زيادة / (انخفاض) أرباح السنة	الزيادة / الانخفاض في سعر صرف الدرهم	
ألف درهم	ألف درهم	%٥+	٢٠٢٢
-	٢	%٥-	
-	(٢)	%٥-	
-	٢	%٥+	٢٠٢١
-	(٢)	%٥-	

## ٢٦- إدارة المخاطر المالية (تتمة)

## مخاطر أسعار حقوق الملكية

إن مخاطر أسعار حقوق الملكية هي مخاطر انخفاض القيمة العادلة لأسعار حقوق الملكية نتيجةً للتغيرات في مستويات مؤشر حقوق الملكية وقيمة الأسهم الفردية. إن الأسهم المدرجة للشركة عرضة لمخاطر أسعار السوق الناتجة عن عدم التأكد بخصوص القيم المستقبلية للاستثمارات في الأسهم. وفيما يلي التأثير على حقوق الملكية (احتياطي القيمة العادلة) الناتج عن التغير في القيمة العادلة لأداة حقوق الملكية المدرجة في سوق مسقط للأوراق المالية - عمان، والمُحتفظ بها على أنها متوفرة للبيع كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ و ٣١ ديسمبر ٢٠٢١، نظراً للتغيرات المحتملة المعقولة في أسعار تلك الأسهم المدرجة التي تحتفظ بها الشركة، مع ثبات جميع المتغيرات الأخرى:

٢٠٢١		٢٠٢٢		
الزيادة / الانخفاض	التأثير على حقوق الملكية (احتياطي القيمة العادلة)	الزيادة / الانخفاض	التأثير على حقوق الملكية (احتياطي القيمة العادلة)	
في أسعار السوق	%	في أسعار السوق	%	
ألف درهم		ألف درهم		مؤشر السوق - سوق مسقط للأوراق المالية (عمان)
١١,٨٧٠	٪١.٠+	١١,٢٢٦	٪١.٠+	
(١١,٨٧٠)	٪١.٠-	(١١,٢٢٦)	٪١.٠-	تأثير التغير في أسعار السوق

## مخاطر الائتمان

تمثل مخاطر الائتمان عدم وفاء طرف مقابل بالتزاماته بموجب أداة مالية أو عقد عملاء، مما يؤدي لخسارة مالية. تتعرض الشركة لمخاطر الائتمان من أنشطتها التشغيلية (الذمم المدينة التجارية في الأساس) ومن أنشطتها التمويلية (بما في ذلك الودائع المحتفظ بها بالمصارف والمؤسسات المالية، والأدوات المالية الأخرى). تسعى الشركة للحد من مخاطرها الائتمانية بخصوص العملاء بوضع حدود ائتمان للعملاء الأفراد ومراقبة الذمم المدينة القائمة. تقوم الشركة بالحد من مخاطرها الائتمانية بخصوص الودائع المصرفية من خلال التعامل فقط مع مصارف ذات سمعة طيبة. كما تقوم الشركة بإدارة مخاطرها الائتمانية من خلال التعامل مع قاعدة عملاء متنوعة إلى حد كبير، وكذلك المصارف المحلية والأجنبية.

تقتصر مخاطر الائتمان على القيم المدرجة للموجودات المالية الواردة في بيان المركز المالي.

وفيما يتعلق بمخاطر الائتمان التي تنشأ عن موجودات مالية أخرى للشركة، ومن ضمنها الأرصدة لدى المصارف والذمم المدينة التجارية والأخرى، فإن تعرض الشركة للمخاطر الائتمانية تنشأ عن عجز أحد طرفي الأدوات المالية، بحد أقصى للتعرض يساوي القيمة المدرجة لهذه الأدوات.

٢٠٢١	٢٠٢٢	
ألف درهم	ألف درهم	
١٥٥,٨١٦	٢٥٤,٣٣١	الأرصدة لدى المصارف والودائع (إيضاح ١١)
١١٤,٧٣٣	١١٤,٧٦٩	ذمم تجارية مدينة (إيضاح ١٠)
٢٩٧	٩٨٠	مبالغ مستحقة من طرف ذي علاقة (إيضاح ١٩)
٦٣,٥٣٤	٥١,٠٨٠	ذمم مدينة آخرون (إيضاح ١٠)
-	٢٥٢	القيمة العادلة الموجبة للمشتقات
٣٣٤,٣٨٠	٤٢١,٤١٢	

## الأرصدة المصرفية

تقوم الشركة بالحد من مخاطرها الائتمانية بخصوص الأرصدة المصرفية وذلك بالتعامل فقط مع مصارف ذات سمعة طيبة. تقتصر مخاطر الائتمان على القيم المدرجة للموجودات المالية.

## الذمم المدينة التجارية

تتم إدارة مخاطر ائتمان العميل وفقاً لسياسة وإجراءات الشركة وإجراءات الرقابة المرتبطة بإدارة مخاطر ائتمان العميل. يتم وضع الحدود الائتمانية لجميع العملاء استناداً إلى معايير تقييم داخلية. يتم مراقبة الذمم المدينة التجارية القائمة بشكل دوري. يتم تحليل متطلبات الانخفاض في القيمة بتاريخ إعداد التقرير المالي على أساس فردي للعملاء الرئيسيين.

## ٢٦- إدارة المخاطر المالية (تتمة)

## مخاطر الائتمان (تتمة)

## الذمم المدينة التجارية (تتمة)

يتم إجراء تحليل لانخفاض القيمة في كل تاريخ تقرير مالي باستخدام مصفوفة المخصصات لقياس خسائر الائتمان المتوقعة. تستند معدلات المخصصات إلى عدد أيام التأخر عن السداد لمجموعات مختلفة من العملاء لها أنماط خسائر مماثلة (على سبيل المثال، حسب الموقع الجغرافي ونوع المنتج ونوع العميل وتقييمه والتغطية بواسطة الاعتمادات المستندية أو الأشكال الأخرى من الضمانات الائتمانية). يعكس الحساب النتيجة الأكثر احتمالاً وقيمة الوقت مقابل المال ومعقولية المعلومات المؤيدة المتاحة في وقت التقرير المالي عن الأحداث السابقة والظروف الحالية وتوقعات الظروف الاقتصادية المستقبلية.

يستند جدول المخصصات في البداية إلى معدلات التعثر السابقة الملاحظة للشركة. ستقوم الشركة بمعايرة الجدول لتعديل تجربة خسائر الائتمان السابقة بناءً على معلومات مستقبلية. في تاريخ كل تقرير، يتم تحديث معدلات التعثر السابقة الملاحظة ويتم تحليل التغيرات في التقديرات المستقبلية. إن تقييم الترابط بين معدلات التعثر السابقة الملاحظة والظروف الاقتصادية المستقبلية وخسائر الائتمان المتوقعة هو تقدير جوهري. إن قيمة خسائر الائتمان المتوقعة حساسة للتغيرات في الظروف والحالات الاقتصادية المتوقعة. قد لا تكون الخبرة السابقة لخسائر الائتمان الخاصة بالشركة والظروف الاقتصادية المستقبلية تمثل أيضاً التعثر الفعلي للعميل في المستقبل. تقوم الشركة بتقييم تركيز المخاطر فيما يتعلق بالذمم المدينة التجارية وموجودات العقود على أنها منخفضة، حيث يقع عملاؤها في مواقع مختلفة وبقطاعات مختلفة.

## مخاطر السيولة

تعمل الشركة على الحد من مخاطر السيولة لديها من خلال التأكد من توفر الأموال الكافية الناتجة داخلياً والتسهيلات المصرفية. وتتطلب شروط مبيعات الشركة دفع المبالغ في غضون ٣٠ إلى ٦٠ يوماً من تاريخ البيع، ويتم عادةً تسوية الذمم التجارية الدائنة في غضون ٣٠ إلى ٩٠ يوماً من تاريخ الشراء. يلخص الجدول أدناه استحقاقات المطلوبات المالية غير المخصومة للشركة كما في ٣١ ديسمبر استناداً إلى تواريخ الدفعات التعاقدية وأسعار الفائدة الحالية في السوق.

المجموع	سنة إلى ٥ سنوات	٦ أشهر إلى ١٢ شهراً	أقل من ٦ أشهر	
ألف درهم	ألف درهم	ألف درهم	ألف درهم	
١٢١,١٢٢	-	-	١٢١,١٢٢	٢٠٢٢
١٠١,١٠٢	٨٧,١٩٠	٦,٩٥٦	٦,٩٥٦	ذمم تجارية دائنة وذمم دائنة أخرى
٢٢٢,٢٢٤	٨٧,١٩٠	٦,٩٥٦	١٢٨,٠٧٨	التزامات إيجارية
				الإجمالي

تم الإفصاح عن الاستحقاقات التعاقدية بشأن الالتزامات الإيجارية في الإيضاح رقم ٢١.

المجموع	سنة إلى ٥ سنوات	٦ أشهر إلى ١٢ شهراً	أقل من ٦ أشهر	
ألف درهم	ألف درهم	ألف درهم	ألف درهم	
٩٧,٥٩٨	-	-	٩٧,٥٩٨	٢٠٢١
١٠٥,٥١٨	٩١,٨٩٧	٦,٥٦٦	٧,٠٥٥	ذمم تجارية دائنة وذمم دائنة أخرى
٢٠٣,١١٦	٩١,٨٩٧	٦,٥٦٦	١٠٤,٦٥٣	التزامات إيجارية
				الإجمالي

## إدارة رأس المال

يكن الهدف الرئيسي من إدارة رأس المال للشركة في ضمان معدل رأسمال جيد لدعم أعمال الشركة وزيادة قيمة حقوق المساهمين لأقصى حد ممكن.

تقوم الشركة بإدارة هيكل رأس المال لديها وتجري تعديلات عليه في ضوء التغيرات في الأوضاع الاقتصادية. لم يتم إجراء أية تغييرات في الأهداف أو السياسات أو العمليات خلال السنوات المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ و ٢٠٢١. يتألف هيكل رأس المال من رأس المال والاحتياطيات والأرباح غير الموزعة ويقاس بمبلغ ٩٧٥ مليون درهم كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ (٢٠٢١: ٩٤٣ مليون درهم).

إيضاحات حول البيانات المالية  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ (تتمة)

## ٢٧- القيمة العادلة للمشتقات

## تحوطات التدفقات النقدية

تستخدم الشركة كذلك عقود السلع الأجلة وعقود صرف العملات الأجنبية الأجلة للتحوط بشأن تعرضات بعض معاملاتها المالية والمعاملات والالتزامات ذات الاحتمالات العالية. إن علاقة التحوط والهدف منها، ومن ضمنها تفاصيل البند المتحوط بشأنه وأداة التحوط، يتم توثيقها رسمياً ويتم معالجة المعاملة محاسبياً كتحوط للتدفقات النقدية.

تم تقييم تحوطات التدفقات النقدية كذات فاعلية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢، وتم إدراج صافي أرباح غير محققة بقيمة ٤٣٢,٠ مليون درهم (٢٠٢١: خسائر غير محققة بقيمة ١,٥٦ مليون درهم) ضمن بنود الدخل الشامل الأخرى بخصوص هذه العقود.

يوضح الجدول التالي القيم العادلة الموجبة والسالبة للأدوات المالية المشتقة ومن ضمنها تحوطات التدفقات النقدية التي تكون معادلة للقيم السوقية، بالإضافة إلى المبالغ الاسمية مع تحليلها من خلال فترة الاستحقاق. إن المبلغ الاسمي هو مبلغ بند الموجودات المعني أو السعر المرجعي أو المؤشر لهذا المشتق، وهو الأساس الذي يتم من خلاله قياس التغيرات في قيمة المشتقات. تشير المبالغ الإسمية إلى حجم المعاملات القائمة بنهاية السنة والتي ليست مؤشراً لمخاطر سوقية أو مخاطر ائتمانية.

المشتقات	القيمة العادلة الموجبة / (السالبة)	المبالغ الإسمية	خلال سنة
	ألف درهم	ألف درهم	ألف درهم
٣١ ديسمبر ٢٠٢٢	٢٥٢	١٣,١١٩	١٣,١١٩
مصنفة كتحوطات التدفقات النقدية			
٣١ ديسمبر ٢٠٢١	(١٧٩)	١٢,٩٤٨	١٢,٩٤٨
مصنفة كتحوطات التدفقات النقدية			
تم عرض القيمة العادلة للمشتقات في بيان المركز المالي كما يلي:			
		٢٠٢٢	٢٠٢١
		ألف درهم	ألف درهم
القيمة العادلة الموجبة للمشتقات - الموجودات المتداولة (إيضاح ١٠)		٢٥٢	-
القيمة العادلة السالبة للمشتقات - المطلوبات المتداولة (إيضاح ٢٠)		-	١٧٩

## ٢٨- القيمة العادلة للأدوات المالية

تشتمل الأدوات المالية على الموجودات المالية والمطلوبات المالية.

تتكون الموجودات المالية من النقد في الصندوق والأرصدة لدى المصارف والذمم المدينة وموجودات العقد والمشتقات والأوراق المالية الاستثمارية. تتكون المطلوبات المالية من القروض المصرفية والذمم الدائنة ومطلوبات العقد والمشتقات.

لا تختلف القيم العادلة للأدوات المالية عن قيمتها الدفترية.

## تسلسل القيمة العادلة

تستخدم الشركة التسلسل الهرمي التالي لتحديد والكشف عن القيمة العادلة للأدوات المالية عن طريق تقنية التقييم:

المستوى ١: الأسعار المدرجة (غير المعدلة) في الأسواق النشطة للموجودات أو المطلوبات المماثلة.

المستوى ٢: التقنيات الأخرى التي يمكن بشكل مباشر أو غير مباشر ملاحظة كل المدخلات التي لها تأثير كبير على القيمة العادلة المقيدة.

المستوى ٣: التقنيات التي تستخدم المدخلات التي لها تأثير كبير على القيمة العادلة المقيدة التي لا تستند إلى بيانات السوق التي يمكن ملاحظتها.

احتفظت الشركة كما في تاريخ التقرير بالأدوات المالية التالية المقاسة بالقيمة العادلة:

إيضاحات حول البيانات المالية  
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ (تتمة)

## ٢٨- القيمة العادلة للأدوات المالية (تتمة)

الموجودات المقاسة بالقيمة العادلة

المستوى ٣ ألف درهم	المستوى ٢ ألف درهم	المستوى ١ ألف درهم	المجموع ألف درهم	
				٢٠٢٢
				<b>الأوراق المالية الاستثمارية</b>
-	-	١١٢,٢٥٥	١١٢,٢٥٥	أسهم ملكية مدرجة لقطاع منتجات المستهلكين (إيضاح ٨)
-	٢٥٢	-	٢٥٢	القيمة العادلة الموجبة للمشتقات - محتفظ بها كتحوطات للتدفقات النقدية (إيضاح ١٠)
				٢٠٢١
				<b>الأوراق المالية الاستثمارية</b>
-	-	١١٨,٦٩٦	١١٨,٦٩٦	أسهم ملكية مدرجة لقطاع منتجات المستهلكين (إيضاح ٨)
-	١٧٩	-	١٧٩	القيمة العادلة السالبة للمشتقات - محتفظ بها كتحوطات للتدفقات النقدية (إيضاح ٢٠)

## ٢٩- اعتماد البيانات المالية

اعتمد مجلس الإدارة البيانات المالية وصرح بإصدارها في ٢١ فبراير ٢٠٢٣.





## تقرير المسؤولية الاجتماعية والبيئية والحوكمة لعام 2022



	جدول المحتويات
2	جدول المحتويات
4	معلومات حول هذا التقرير
4	معلومات حول شركة دبي للمرطبات ش.م.ع.
4	من نحن
5	الأعمال التي نقوم بها
5	مناطق عمل الشركة
6	المنهج المتبع لإعداد تقرير المسؤولية الاجتماعية والبيئية والحوكمة
7	الإشراف البيئي
7	تحسين استهلاك الطاقة
8	استهلاك الطاقة وأنبعاثات غازات الاحتباس الحراري
9	الطاقة الشمسية
10	استهلاك المياه
10	التعبئة والتغليف وإدارة النفايات
12	الأداء الاجتماعي
12	موظفونا
13	سياسات وإجراءات الموارد البشرية
14	معدل الأجور والمكافآت
14	السلامة والصحة المهنية
15	الدعم المجتمعي
17	حوكمة الشركات
17	اللجان
19	الهيكل التنظيمي
19	إطار الحوكمة
20	سرية المعلومات
21	الأخلاقيات ومكافحة الفساد
21	سياسة الإبلاغ عن المخالفات
21	آليات التظلم





## معلومات حول هذا التقرير

أنه من دواعي فخرنا ان نضع بين أيديكم التقرير السنوي حول المسؤولية الاجتماعية والبيئية والحوكمة لعام 2022، الذي يجسد التزامنا المستمر بتقديم أعمالنا القابلة للتكيف مع التغيرات المستقبلية وخلق قيمة على المدى البعيد. على الرغم من التحديات الصحية والمناخية والاقتصادية العالمية، فإنّه لا يزال لدينا إصرار على ان نكون شركة مسؤولة وان نعزز أداءنا البيئي والاجتماعي وعلى صعيد الحوكمة. يواصل أصحاب المصلحة لدينا تقديم ملاحظات لا تقدر بثمن تساعد في توجيه قراراتنا واستثمارنا في المجالات الرئيسية.

يستعرض هذا التقرير المسؤولية الاجتماعية والبيئية والحوكمة الخاصة بشركة دبي للمرطبات ش.م.ع. (يُشار إليها فيما يلي باسم "شركة دبي للمرطبات") بالإضافة إلى التطور على صعيد الأعمال خلال العام 2022، ويشمل جميع عملياتنا داخل الإمارات العربية المتحدة، من مقرنا الرئيسي في دبي إلى مراكز التصنيع والتوزيع الخاصة بنا. وفقاً لتعليمات سوق دبي المالي، نواصل مراقبة أداءنا البيئي والاجتماعي وعلى صعيد الحوكمة والإفصاح عنه لإظهار تأثيرنا البيئي والاجتماعي والمالي على أصحاب المصلحة لدينا وعلى الإمارات العربية المتحدة.

وفقاً للإرشادات الخاصة بالإفصاح عن المسؤولية الاجتماعية والبيئية والحوكمة التي حددها سوق دبي المالي، قمنا بتضمين 32 مؤشرًا موصى به من مؤشرات المسؤولية الاجتماعية والبيئية والحوكمة في تقريرنا. يعد سوق دبي المالي عضو نشط وفعال في مبادرة البورصات المستدامة والاتحاد العالمي للبورصات.

## معلومات حول شركة دبي للمرطبات ش.م.ع.

### من نحن

تأسست شركة دبي للمرطبات في العام 1959 على يد صاحب الراحل سمو الشيخ راشد بن سعيد آل مكتوم (حاكم دبي سابقاً)، وهي شركة تعبئة وتوزيع مشروبات بيبسي كولا ومنتجات أخرى في دولة الإمارات العربية المتحدة، ويقع مقرها الرئيسي في دبي.

منذ تعييننا معيّنًا وموزعًا حصريًا لمنتجات بيبسي في العام 1962 في دبي والإمارات الشمالية، نمت شركة دبي للمرطبات لتصبح واحدة من الشركات الرائدة في تصنيع وتوزيع المشروبات والوجبات الخفيفة العاملة في منطقة الخليج الأدنى، وحققت إيرادات تصل إلى 204 مليون دولار أمريكي. نقوم بتصنيع وتوزيع أكثر من 18 منتجًا من فئات المياه والمشروبات الغازية وغير الغازية والوجبات الخفيفة.

بدأت شركة دبي للمرطبات عملها كشركة ذات مسؤولية محدودة وتم تعديلها لتصبح شركة مساهمة عامة في العام 1994.

تم إدراج شركتنا بنجاح في سوق دبي المالي في العام 2007، ما يشهد على إنجازاتها البارزة ونمو أدائها منذ تأسيسها. يمكن إرجاع نجاحنا وتراثنا إلى التزامنا بتقديم خدمات ذات جودة عالية واحترام احتياجات جميع أصحاب المصلحة، بعيداً عن الأهداف المالية فقط، وذلك في ضوء قيمنا الأساسية التسعة التي تتضمن النزاهة والاحترام والقيادة والتميز في الخدمة والتركيز على النتائج والتزامنا تجاه رفاهية الموظفين وأصحاب المصلحة. ومن خلال الابتكار والتعاون، نعمل جاهدين في شركة دبي للمرطبات على تقديم منتجات عالية الجودة لعملائنا في الإمارات العربية المتحدة.



## الأعمال التي نقوم بها

على مدار الستين عامًا الماضية، تمكنا من تحقيق نمو في حجم وتنوع المنتجات، من خدمة علامة تجارية واحدة في البداية إلى أن نصبح أحد أكبر الشركات المصنعة وشركات التوزيع لأكثر من 16 منتجًا عبر الخليج الأدنى. أصبحت حفيظة أعمالنا المتنوعة من العلامات التجارية الموثوقة رمز التميز والنجاح في عملياتنا: بيبسي، بيبسي دايت، بيبسي بلاك، سفن أب، سفن أب دايت، ميرندا، شاتي، جاتوريد، أكوافينا، ماونت ديو، ليبتون آيس تي، لايف ووتر، روكستار، عصير سيريس، إيفريس، برتفيك، توب فروت، سنالك تايم، إيديتا، برونو كوكيز، روبنسون، تيسير.

## مناطق عمل الشركة

بصفتنا شركة محلية رائدة في دولة الإمارات العربية المتحدة، فإننا نفخر بقدرتنا على خدمة عملائنا وأصحاب المصلحة بطريقة استراتيجية. لقد تمكنا بفضل شراكتنا مع بعض أشهر العلامات التجارية في مجال الوجبات الخفيفة والمشروبات في العالم من توسيع حفيظة أعمالنا وبناء الثقة. لضمان التسليم السلس لمنتجاتنا، قمنا باختيار موقع استراتيجي لمنشأتنا في قلب المركز الصناعي الجديد بين دبي وأبو ظبي في مجمع دبي للاستثمار.

يلبي هذا المرفق المتطور المتطلبات الحالية للصناعة، مع سهولة الوصول إلى شبكات النقل والاتصالات. يقع مقر المصنع الرئيسي والإدارة في مجمع دبي للاستثمار 2، دبي، ولدينا مستودعات في الشارقة والفجيرة ورأس الخيمة.



### المنهج المتبع لإعداد تقرير المسؤولية الاجتماعية والبيئية والحوكمة

في ضوء المخاوف العالمية المتزايدة المحيطة بتغيّر المناخ والفقر وعدم التوازن الاجتماعي، تلتزم شركة دبي للمرطبات باتخاذ إجراءات لتقليل الأثار السلبية لهذه التحدّيات على عملياتنا، اعتباراً من التصنيع وحتى التوزيع. نلتزم بالامتثال بأهداف الاستدامة الخاصة بدولة الإمارات العربية المتحدة وإرشادات سوق دبي المالي، وقد وضعنا ممارسات مستدامة تعزّز الإدماج الاجتماعي وحماية البيئة مع تقليل المخاطر إلى الحد الأدنى.

وفقاً لإرشادات الاستدامة الصادرة عن هيئة الأوراق المالية والسلع، قمنا بمواءمة اتجاهنا الاستراتيجي مع الإطار العالمي لأهداف التنمية المستدامة للأمم المتحدة. وقد مكّنا ذلك من معالجة القضايا الخاصة بالصناعة التحويلية. ولضمان التنفيذ والإفصاح عن مبادراتنا وتأثيرها، داخلياً وخارجياً، وضعنا إجراءات وعمليات لمجلس الإدارة وأصحاب المصلحة.

يتم إبلاغ أداء وتأثير الاستدامة الخاص بنا إلى أصحاب المصلحة من خلال التقرير السنوي حول مسؤولية الاجتماعية والبيئية والحوكمة، بينما يتم إعلام مجلس الإدارة والإدارة العليا لدينا من خلال إدارة المخاطر الداخلية وعمليات الاتصال. لدينا ثقة بأن التزامنا بالاستدامة سيساهم في تحقيق الاستفادة لمساهمينا ومجتمعنا.



## الإشراف البيئي

تعد صحة كوكبنا وموارده الطبيعية أمراً بالغ الأهمية لمستقبلنا، وسيؤدي التزام الشركات التجارية بالممارسات المستدامة إلى عالم تزدهر فيه أعمالنا. نظرًا لأننا نسعى جاهدين لتقديم منتجات عالية الجودة وقيمة مشتركة لأصحاب المصلحة لدينا، فإننا ملتزمون بالوفاء بالتزاماتنا البيئية مع اتباع طرق لتحسين جهودنا المتعلقة بحماية البيئة وتحسين رفاهية المجتمع في مناطق عملياتنا. تهدف شركة دبي للمطبات إلى تقليل استهلاك المياه وتقليل انبعاثات غازات الاحتباس الحراري المطلقة وتقليل استهلاك الطاقة وإدارة النفايات. باعتبارنا شركة مصنعة وموزعة رائدة لمنتجات الأغذية والمشروبات، فإننا ندرك التأثير البيئي لإنتاجنا والحاجة المتزايدة لتوفير الحلول التي يمكن أن تساعد في تقليل هذا التأثير. وتحقيقاً لهذه الغاية، وضعنا إجراءات محل التنفيذ تهدف إلى الاستهلاك المسؤول للموارد، وخفض انبعاثات غازات الاحتباس الحراري المباشرة وغير المباشرة من خلال التقنيات السليمة بيئياً وتعزيز كفاءة الإنتاج. نفخر أيضاً بالإعلان عن استخدامنا 13,310 طنًا مترًا من السكر من مورد السكر المستدام المعتمد بونسورسو. يعد هذا إنجازًا رئيسيًا لشركتنا حيث نسعى جاهدين لضمان أن تكون عملياتنا مستدامة وصديقة للبيئة قدر الإمكان.

## تحسين استهلاك الطاقة

نجحنا في تنفيذ سلسلة من الإجراءات المبتكرة عبر عملياتنا خلال العام 2022، لا سيما في مجالات الطاقة وتحسين العمليات. في بادئ الأمر، قمنا باستبدال ستة عشر رافعة شوكية تعمل بالديزل برافعات شوكية كهربائية، مما قلل من استهلاك وقود الديزل بمقدار 90 ألف لتر في السنة. لم يقلل هذا التحول إلى الرافعات الشوكية الكهربائية من استهلاكنا لوقود الديزل فحسب، بل قدم أيضاً حلاً أكثر كفاءة وفعالية من حيث التكلفة لعملياتنا. ثانيًا، قمنا بتكريب مرشحات توافقية نشطة جديدة في ست لوحات رئيسية لتوزيع الكهرباء لتجنب التيارات الشاردة وتحسين جودة شبكة الطاقة لدينا. كان هذا إجراءً ضروريًا لحماية معداتنا وضمان سير عملياتنا بسلاسة. أخيرًا، قمنا بتحسين نظام التبريد بالأمونيا الخاص بنا مع إضافة مستشعر ذي بصيلة رطبة. مكنتنا ذلك من تجنب أي تشغيل غير ضروري لمعدات برج التبريد، مما أدى إلى زيادة كفاءة عملياتنا. بالإضافة إلى التدابير التي نفذناها خلال العام 2022، نتطلع إلى تنفيذ خططنا المستقبلية لاستبدال الإضاءة بنوع صمامات الأنابيب الضوئي الثنائي في مكاتب الإدارة والمبيعات. كما تجري دراسة جدوى لاستبدال استخدام ما يقرب من 792,000 لترًا من وقود الديزل في الغلايات البخارية بما يقرب من 1,199,880 لترًا من غاز البترول المسال سنويًا لتقليل انبعاثات غازات الاحتباس الحراري. بالإضافة إلى ذلك، نجري دراسة جدوى لاستخدام الشاحنات الهجينة ودراسة جدوى لتكريب محطة للطاقة الشمسية الكهروضوئية في مستودعنا الجديد في الشارقة ومستودع الفجيرة.

بوجه عام، كانت جهودنا المبتكرة في مجالات الطاقة وتحسين العمليات مفيدة في تقليل استهلاكنا لوقود الديزل وزيادة كفاءة عملياتنا. لدينا ثقة كبيرة من أن خططنا للسنوات القادمة ستمكّننا من تحقيق أهداف الاستدامة في المستقبل القريب. إننا فخورون بالإعلان عن زيادة كبيرة في مبيعاتنا خلال السنوات الأخيرة تبعاً لاقتصاد الإمارات العربية المتحدة. على الرغم من أن هذا ساهم بشكل لا يمكن تجنبه في زيادة استهلاك الطاقة، إلا أننا نفخر بتأكيد أن كفاءة وفعالية استهلاكنا تشهد على جدارتنا في هذا المجال. ونحن



واثقون من أن التركيز المستمر على الاستدامة سيضمن لنا القدرة على مواصلة تحقيق أهدافنا في النمو، مع الحفاظ على أثرنا البيئي على أدنى حد.

#### استهلاك الطاقة وانبعاثات غازات الاحتباس الحراري

2022	2021	2020	مصدر الطاقة
33,350	29,810	29,340	استهلاك البنزين الذي تستخدمه المركبات والآلات التي تمتلكها أو تؤجرها الشركة (بالجيجا جول)
107,448	102,037	89,489	استهلاك وقود الديزل الذي تستخدمه المركبات والآلات التي تمتلكها أو تؤجرها الشركة (بالجيجا جول)
58,077	55,822	51,374	الكهرباء المشتراة من هيئة كهرباء ومياه دبي (بالجيجا جول)
0,684 ميجا جول/ لتر من الإنتاج	*0,693 ميجا جول/ لتر من الإنتاج	0,732 ميجا جول/ لتر من الإنتاج	إجمالي كثافة الطاقة (ميجا جول لكل لتر من الإنتاج)

\* بعد المراجعة، علمنا أن الرقم الذي تم الإفصاح عنه لكثافة الطاقة الإجمالية لعام 2021 في تقرير العام السابق كان غير متوازن. قمنا بتصحيح الخطأ في تقرير هذا العام بالرقم الصحيح.

بناءً على أرقام استهلاك الطاقة المذكورة في التقرير أعلاه، قمنا بحساب انبعاثات غازات الاحتباس الحراري.

- تم حساب انبعاثات غازات الاحتباس الحراري للنطاق 1 باستخدام معاملات تحويل الكربون المنشورة في دليل إرشادات اللجنة الدولية للتغيرات المناخية لعام 2006 لقوائم الجرد الوطنية لغازات الاحتباس الحراري.
- يتم الإبلاغ عن انبعاثات غازات الاحتباس الحراري للنطاق 2 باتباع طريقة الاستناد إلى الموقع، والتي تستخدم متوسط عوامل الانبعاث للشبكة. تستمد عوامل التحويل ذات الصلة بدولة الإمارات العربية المتحدة من عوامل انبعاث توليد الكهرباء التي نشرتها هيئة كهرباء ومياه دبي لعام 2020.





2022	2021	2020	مزيج الطاقة
% 64	% 63	% 62	الوقود (بنزين وديزل)
% 26,4	% 27	% 27	الكهرباء المشتراة
% 9,6	% 10	% 11	الطاقة الشمسية

2022	2021	2020	انبعاثات غازات الاحتباس الحراري - طن من مكافئ ثاني أكسيد الكربون
10,450	9,768	8,793	نطاق 1 - الانبعاثات المباشرة
6,519	6,602	*6,076	نطاق 2 - الانبعاثات غير المباشرة
0,058 كيلو جرام من مكافئ ثاني أكسيد الكربون لكل لتر من الانتاج	0,060 كيلو جرام من مكافئ ثاني أكسيد الكربون لكل لتر من الانتاج	0,067 كيلو جرام من مكافئ ثاني أكسيد الكربون لكل لتر من الانتاج	إجمالي انبعاثات غازات الاحتباس الحراري (كيلو جرام من مكافئ ثاني أكسيد الكربون لكل لتر من الانتاج)

#### الطاقة الشمسية

في إطار جهودنا لتقليل الاعتماد على الكهرباء وتقليل بصمتنا الكربونية، اعتمدنا استخدام الطاقة المتجددة باعتبارها جزء لا يتجزأ من عملياتنا. لقد قمنا بتركيب الألواح الكهروضوئية الشمسية على سطح منشأتنا الجديدة (بمساحة 50,000 متر مربع)، لتوليد ما يصل إلى 5,846,688 كيلو وات/ ساعة من الطاقة في العام 2022 وحده. ترتبط الطاقة المستمدة من الألواح أيضاً بهيئة كهرباء ومياه دبي.

2022	2021	2020	الطاقة الشمسية
21,048	21,604	21,597	الطاقة الشمسية - انتاج الطاقة المتجددة (جيجا جول)



## استهلاك المياه

في شركة دبي للمطبات، نحن ملتزمون بزيادة فعالية استهلاكنا للمياه باعتبار ذلك جزء من مسؤوليتنا الشاملة لإدارة المياه. تساعدنا الإدارة المسؤولة للمياه، اعتباراً من استهلاك المياه وحتى التخلص منها، في تقديم قيمة لعملائنا مع الحفاظ على المورد ذاته الذي نعتمد عليه لتحقيق النمو والازدهار. تحقيقاً لهذه الغاية، قمنا بتطوير خطة شاملة لإدارة مواردنا المائية وتحسينها. نحن ننفذ تدابير لتحسين نسبة إنتاج المشروبات من 1,60 لتر إلى 1,53 لتر. سيؤدي ذلك إلى زيادة كفاءة التشغيل وتقليل كمية المياه المطلوبة للإنتاج. بالإضافة إلى ذلك، نهدف إلى زيادة إعادة استخدام مياه الصرف المعالجة في معدات مرافق المحطة من 175 م<sup>3</sup> / يوم إلى 185 م<sup>3</sup> / يوم. سيمكّننا ذلك من إعادة تدوير المياه بطريقة أكثر فعالية، وبالتالي تقليل اعتمادنا بصورة كبيرة على استهلاك المياه. نحن لدينا ثقة كبيرة في أنه من خلال اتخاذ هذه الإجراءات، سنكون قادرين على تقليل استهلاكنا للمياه بصورة كبيرة والمساهمة في تحقيق مستقبل أفضل. كما تظهر الأرقام أدناه، فقد تم تخفيض استهلاك المياه المشتراة من هيئة كهرباء ومياه دبي بالنسبة لحجمها، على الرغم من زيادة حجم الأعمال والمبيعات وعدد الصناديق المباعة. ومن ناحية أخرى، فقد ازداد إجمالي كمية المياه التي تم استردادها أو إعادة تدويرها أو إعادة استخدامها بنسبة تقدر بحوالي 26% في العام 2022 مقارنة بالعام 2021.

استهلاك المياه	2020	2021	2022
استهلاك مياه المرافق المشتراة من هيئة كهرباء ومياه دبي	413,410 متر مكعب	465,620 متر مكعب	458,478 متر مكعب
إجمالي كمية المياه المعالجة المياه المعاد تدويرها أو المعاد استخدامها في الشركة	78,772 متر مكعب	121,393 متر مكعب	152,550 متر مكعب

## التعبئة والتغليف وإدارة النفايات

هناك زيادة هائلة في كمية النفايات المتولدة على مستوى العالم، وينتهي الأمر بالتخلص من معظمها في المحيطات ومكبات النفايات. أدت التنمية الاقتصادية غير المنظمة والطلب على المنتجات من السكان الذين يتزايد عددهم باستمرار إلى زيادة توليد النفايات على مر السنين. في رؤيتها لعام 2030، وضعت حكومة الإمارات العربية المتحدة أجندة نحو خلق قيمة معززة من خلال تحسين تدفقات المواد وإدارة النفايات. تخطط دبي لإعادة تدوير 100% من نفاياتها بحلول العام 2030 وتخفيض النسبة التي يتم إرسالها إلى مكبات النفايات حتى تصل إلى من نسبة 80 - 90% الحالية.

في إطار جهودنا لدعم مبادرات الحكومة، سنواصل تنفيذ إجراءات لتقليل النفايات عن طريق إعادة التدوير وتقليل النفايات واستخدام الموارد المستدامة في كل مرحلة من مراحل دورة أعمالنا.

وفي إطار جهودنا لتحسين استخدام المواد، اتخذنا خطوات مهمة لتقليل استخدامنا للبلاستيك. أدت جهودنا في الحد من استخدام البلاستيك إلى انخفاض كبير في استهلاكنا الكلي للبلاستيك. عن طريق استبدال العبوات مسيكة التشكيل بسعة 53,6 جرام بالعبوات مسيكة التشكيل بسعة 51,5 جرام في إنتاج زجاجات البولي إيثيلين تيريفالات بسعة 2,28 لتر، تمكّننا من تقليل استخدام البلاستيك بمقدار 16,000



كجم. إضافةً إلى ذلك، من خلال الانتقال إلى الإغلاق بقطعة واحدة بدلاً من الإغلاق بقطعتين في منتجات المشروبات الغازية المعبأة في زجاجات البلاستيك الخاصة بنا، تمكنا من تقليل استخدام البلاستيك بمقدار 51,688 كجم إضافية.

في العام 2023، نخطط لتقليل استخدامنا للبولي إيثيلين تيريفثالات / البلاستيك بحوالي 18,000 كجم عن طريق استخدام العبوات مسيكة التشكيل سعة 50,5 جرام بدلاً من العبوات سعة 51,5 جرام في إنتاج زجاجات البولي إيثيلين تيريفثالات بسعة 2,28 لتر. كما نستكشف أيضاً إمكانية استبدال الوسادات المبطننة من طبقة البليت (الكرتون) بوسادات من البلاستيك القابلة لإعادة الاستخدام. سيساعدنا هذا في تقليل استخدامنا للبلاستيك مع إنشاء نظام أكثر استدامة. أخيراً، نحن ندرس إمكانية استبدال استخدام المبرد آر 134 في معدات إم إي إم بالمبرد المستدام آر 290. ستكون هذه طريقة فعالة لتقليل بصمتنا الكربونية وجعل عملية الإنتاج لدينا أكثر استدامة.

تتوافق هذه الخطط مع التزامنا بتقليل بصمتنا الكربونية وتساعدنا على خلق مستقبل أكثر استدامة. نحن نؤمن بأن إجراء بعض التغييرات الصغيرة في عملية الإنتاج لدينا يمكن أن يكون له تأثير كبير على البيئة.



## الأداء الاجتماعي

نضع في شركة دبي للمرطبات رفاهية الأشخاص العاملين معنا والبيئة في مقدمة أولوياتنا. نسعى جاهدين لإنشاء مكان عمل ومجتمع شامل وعادل من خلال تنفيذ مبادرات محدّدة لتعزيز التنوع والأتصاف والشمولية. نحن نأخذ مسؤوليتنا تجاه حماية البيئة على محمل الجد وقمنا بتنفيذ تدابير لحماية الناس والبيئة. نحن فخورون بمبادرات المسؤولية الاجتماعية لشركتنا والأثر الإيجابي الذي حققته على نجاحنا. نحن ممتنون لدعم موظفينا ومجتمعنا الدائم ونحن ملتزمون بتوفير أفضل تجربة ممكنة لهم. لإظهار التزامنا بالشفافية والمساءلة، فقد حدّدنا أهدافاً قابلة للقياس ونواصل تتبع تقدمنا.

## موظفونا

ندرك في دبي للمرطبات أهمية الثقافة المؤسسية التي تدعم أهداف التطوير المهني لموظفينا. منذ تأسيسنا، قمنا بتنفيذ سياسات ومبادرات تضع رفاهية ونمو موظفينا في المقام الأول. هذا لا يساعد موظفينا على التألق في أدوارهم فحسب، ولكنه يلعب أيضاً دوراً حاسماً في تحقيق أهدافنا التنظيمية. من خلال تعزيز بيئة تشجّع الناس على التفوّق نستطيع تحقيق النجاح كفريق. ونحن ملتزمون بالاستثمار في تطوير مهني لأفرادنا ونسعى لخلق فرص تساعدنا على تحقيق إمكاناتهم الكاملة. نحن نعمل على تعزيز بيئة شاملة لقوتنا العاملة، وتنشئة ثقافة تدعم جميع الموظفين بصرف النظر عن الجنس، أو العرق، أو الدين أو الخلفية. نحن نعلم القيمة الكبيرة لخلق قوة عاملة متنوعة ونسعى لخلق بيئة عمل عادلة وشاملة تدرك وتقدر مساهمات كل عضو.

شهدنا خلال العام 2022 زيادة ملحوظة في عدد الموظفات ذوات المستوى المتوسط وتحسناً مناظراً في النسبة الإجمالية للإناث لدينا. لقد استثمرنا في مبادرات التوظيف ووسعنا انّ نرى النتائج في إحصائياتنا، حيث سجّل إجمالي عدد موظفي الشركة الإماراتيين ارتفاع ضمن نسبة المديرين من 6% إلى 13%. وقد أسفرت جهودنا أيضاً عن أن نسبة الموظفين الإماراتيين (باستثناء العمال) في الشركة بلغت 4.47%.

نظرة عامة حول القوى العاملة	2021	2022
إجمالي عدد موظفين الدوام الكامل	1033	1058
إجمالي عدد الذكور	97%	96%
إجمالي عدد الإناث	3%	4%



معدل تبذل الموظّفين		12 %	11 %
مستوى المتدربين	ذكور	92 %	91 %
	إناث	8 %	9 %
المستوى المتوسط	ذكور	85 %	83 %
	إناث	15 %	17 %
المستوى المتقدّم	ذكور	87 %	89 %
	إناث	13 %	11 %
الموظّفون التنفيذيون	ذكور	81 %	87 %
	إناث	19 %	13 %
المواطنون الإماراتيون	المعدل على إجمالي موظّفي الشركة	0,6 %	1,4 %
	مستوى المتدربين (درجة 3 و 4)	2 %	5,4 %
	المستوى المتوسط (درجة 5 و 5س)	0 %	1,3 %
	المستوى المتقدّم (درجة 6 و 7 و 5)	5 %	3 %
	الموظّفون التنفيذيون (درجة 8, 9 و 10)	6 %	13 %

#### سياسات وإجراءات الموارد البشرية

نلتزم في شركة دبي للمرطبات بالمبادئ الأساسية لحقوق الإنسان والعمل في جميع المناطق التي نعمل فيها. منذ تأسيسنا، قمنا بتنفيذ سياسات وإجراءات لحماية موظّفينا من أي انتهاكات لحقوقهم. تتوافق جهودنا مع المرسوم الاتحادي - القانون رقم 33 لعام 2021، الذي ينظّم علاقات العمل في القطاع الخاص ودخل حيّز التنفيذ في فبراير 2022. تم إصدار هذا التشريع وغيره من القوانين واللوائح لحماية حقوق كل من أرباب العمل والعمال وتعزيز خلق القيمة المشتركة.

ندرك أهمية الحفاظ على بيئة عمل آمنة وعادلة ومحترمة. ولتحقيق ذلك، قمنا بوضع سياسات وإجراءات تشجّع المعاملة العادلة وتمنع التمييز وتضمن أنّ يتم التعامل مع الجميع بكرامة واحترام. كما نقدم تدريباً وتعليماً لموظّفينا لضمان فهمهم لحقوقهم ومسؤولياتهم وتمكينهم من خلق بيئة عمل إيجابية وشاملة. فنلتزم في دبي للمرطبات بالامتثال لهذه المبادئ، ونفخر بالتأثير الإيجابي الذي يحققه هذا الالتزام على أفرادنا وعلى عملياتنا.



### معدل الأجور والمكافآت

لجذب أفضل المواهب والاحتفاظ بها، تقدم شركة دبي للمطبات حزم مكافآت تنافسية وغير متحيزة تتماشى مع معايير السوق والتكافؤ الداخلي. نحن ندرك أنّ توفير بيئة عمل عادلة وشاملة يتضمن توفير أجرًا عادلاً لنفس الأدوار بصرف النظر عن الجنس والخلفية الثقافية. يمكن أنّ يُعزى التفاوت الطفيف بين متوسط رواتب الموظفين والموظفات في العام 2022 إلى نوعية المناصب ودرجاتها التي تشغلها النساء بالمقارنة مع العدد الإجمالي للموظفين.

مؤشرات الأجور والمكافآت	2022
متوسط نسبة أجور الذكور: الإناث	5.7:1
متوسط نسبة أجور منصب الرئيس التنفيذي: الموظفين	1:73.2

### السلامة والصحة المهنية

يشكّل ضمان سلامة موظفينا جانب أساسي من أخلاقيات عملنا، ويلعب دوراً حاسماً في صناعة التعبئة والتوزيع. ولذلك، من الضروري تنمية هذه الثقافة في جميع عملياتنا التجارية الإقليمية. بناءً على ذلك، يعمل فريق الصحة والسلامة لدينا وفقاً لسياسة الموارد البشرية الخاصة بنا على توفير التدريب والموارد والإجراءات المصممة لتقليل أخطار الصحة والسلامة وضمان توعية الموظفين بواجباتهم في تعزيز السلامة. نحن نشجع الموظفين والإدارة والموردين على التعاون في تحديد الأهداف وتقييم أخطار السلامة والصحة ووضع التوصيات وإجراء التحسينات اللازمة. في عام 2022، بلغ معدل تكرار إصابات الوقت الضائع الذي أوردناه في تقريرنا 0,3 في جميع عملياتنا، ويعد ذلك تحسناً كبيراً عن المعدل الوارد في تقريرنا عن العام السابق والذي بلغ 3. نحن نسعى جاهدين للوصول إلى صفر حالات ونتخذ خطوات إضافية لضمان السلامة في مكان العمل.



وفقاً لأحكام الفقرة 13 من المادة 13 من المرسوم بقانون اتحادي رقم 33 لسنة 2021 بشأن تنظيم علاقات العمل في القطاع الخاص (قانون العمل في الإمارات العربية المتحدة)، فإننا ملتزمون بما يلي:

- الالتزام بلوائح دولة الإمارات العربية المتحدة بشأن سلامة العمل (قانون العمل في الإمارات العربية المتحدة)
- إجراء عمليات مراجعة منتظمة (داخلية وخارجية) لتقييم المخاطر الفعلية والمحتملة وتدابير الإدارة تلمها عمليات تفتيش منتظمة في الموقع لمخاطر الصحة والسلامة
- التوافق مع المعايير الحالية مع تحديث الأطر الحالية بانتظام لوضع ومراجعة أهداف ونتائج الصحة والسلامة المهنية.
- التواصل المنتظم مع الموظّفين وأصحاب المصلحة.
- المراجعة الدورية لسياسات الصحة والسلامة المهنية الخاصة بنا للتأكد من أنّها محدّثة وذات صلة ومتوافقة مع شركة دبي للمرطبات.
- تتبع الجوادث التي يمكن الإبلاغ عنها والمساءلة عنها للمساعدة في زيادة الوعي بأهمية مكان عمل آمن وصحي
- ضمان ضوابط قوية للمخاطر، مثل عمليات التفتيش المنتظمة لمعدات حماية الأفراد
- ضمان تقديم إحاطة متكررة حول التعب والإجهاد الحراري والحفاظ على السمع وحماية الجهاز التنفسي

### الدعم المجتمعي

تدرك شركة دبي للمرطبات الدور الذي يلعبه المجتمع في بناء بيئة أعمال مواتية. لذلك نحن ملتزمون بتقديم مساهمة دائمة من أجل مجتمعات مزدهرة في أسواق عملياتنا بهدف إحداث تأثير إيجابي على المجتمع ككل. تتوافق استثماراتنا المجتمعية مع استراتيجية أعمالنا واحتياجات المجتمعات المحلية مع المساهمة في المعايير المحلية والعالمية مثل أهداف التنمية المستدامة للأمم المتحدة ورؤية الإمارات العربية المتحدة 2030.

تحقيقاً لهذه الغاية، قمنا بدعم العديد من المنظمات والمشروعات، مع الاستفادة من خبرتنا وأموالنا ومنتجاتنا للمساعدة في تشكيل برامج مجتمعاتنا. خلال العام 2022، عقدنا شراكة مع منظمات مختلفة لدعم المبادرات من خلال الاستثمارات والمنتجات.

في إطار جهودنا لدعم أصحاب الهمم في مجتمعنا، قدمنا تبرعات كبيرة لمنظمات مثل اتحاد غرب آسيا لرياضة المعاقين، ونادي خورفكان للمعاقين، ومركز الإمارات الدولي وتأهيل أصحاب الهمم، وأمنيات أصحاب الهمم، ومركز راشد لأصحاب الهمم، ومركز الطارق للتأهيل والتوحد، مؤسسة منار الإيمان الخيرية. ذهبت هذه التبرعات لشراء الكراسي المتحركة للمستفيدين منها، مما يتيح لهم عيش حياة أكثر استقلالية.

كما تبرعنا بمنتجاتنا، مثل المياه، لمختلف الفعاليات والمبادرات، بما في ذلك بنك الطعام الإماراتي (حملة مليون وجبة)، وأصحاب الهمم (الأنشطة الصيفية)، وتبرعاتنا للهِلال الأحمر في إمارة الشارقة، وحملة التبرع بالدم، ومجلس دبي الرياضي - بطولة العمال (تنس الريشة)،



بطولات مجلس دبي الرياضي للعمال. عن طريق تبرعاتنا، كنا نهدف إلى توفير التغذية والأنشطة الترفيهية وإتاحة الفرصة للموظفين للالتقاء ودعم بعضهم البعض.

إضافةً إلى ذلك، واصلنا شراكتنا مع مجلس سيدات أعمال الإمارات لتمكين ودعم المرأة في دولة الإمارات العربية المتحدة. قمنا خلال العام 2022 بدعم المجلس عن طريق تسليط الضوء على جهودهم من خلال المساهمة بتسويقها في إعلانات الصحف.

لقد تشرفنا بتقديم المساعدة والدعم لمن هم في حاجة في مجتمعاتنا. بلغت مصروفات مبادرات المسؤولية الاجتماعية لدينا أكثر من 32 ألف درهم إماراتي، ونحن فخورون بقدرتنا على إحداث فرق.

تواصل شركة دبي للمرطبات سعيها الدؤوب لمتابعة الاستثمار والمشاركة في بناء مستقبل مستدام من خلال معالجة القضايا المناخية والاجتماعية والمجتمعية مع الأخذ في الاعتبار آراء أصحاب المصلحة لدينا وبالشراكة مع مختلف الجهات الفعالة في هذا القطاع.





## حوكمة الشركات

تلعب حوكمة الشركات دورًا مهمًا في خلق بيئة عمل سليمة ومستدامة، مما يؤدي إلى تحسين الأداء وقيمة طويلة الأجل لجميع أصحاب المصلحة لدينا. أنشأت شركة دبي للمرطبات إطار حوكمة شامل يمكننا من إدارة المخاطر بفعالية، وزيادة تقديم المنتجات والخدمات إلى الحد الأقصى، وتحسين تجربة العملاء مع الاستمرار في تحقيق أهدافنا الاستراتيجية.

تقع مسؤولية تنفيذ استراتيجياتنا على عاتق مجلس الإدارة والإدارة، وكلاهما يتمتع بخبرة عالية ويلتزمان بالامتثال لأعلى معايير حوكمة الشركات. باعتباره جزء من التزامنا بالتنوع وامتثالاً للوائح القانونية المحلية، عيّنت شركة دبي للمرطبات مؤخرًا أول عضوة مستقلة في مجلس الإدارة، تمت المصادقة على ترشيحها في اجتماع الجمعية العمومية للمساهمين المنعقد في مارس 2022.

يتألف مجلس الإدارة من عضوة واحدة مستقلة وستة أعضاء ذكور، أربعة منهم مستقلون وعضوين غير مستقلين. يمكننا هذا المزيج المتنوع من المعرفة والخبرة والمنظور من الاستجابة بفعالية لاحتياجات أصحاب المصلحة لدينا.

مجلس إدارة الشركة		
نوع العضوية	المنصب	الاسم
غير تنفيذي / مستقل	رئيس مجلس الإدارة	السيد / أحمد بن عيسى السركال
غير تنفيذي / غير مستقل	نائب رئيس مجلس الإدارة	السيد / علي بن حميد العويس
غير تنفيذي / مستقل	عضو مجلس الإدارة	السيد / إبراهيم عبدالرزاق استادي
غير تنفيذي / مستقل	عضو مجلس الإدارة	السيد / عبدالله محمد راشد الحريز
غير تنفيذي / مستقل	عضو مجلس الإدارة	السيد / محمد عبد العزيز العويس
غير تنفيذي / غير مستقل	عضو مجلس الإدارة	السيد / بطي عبيد بطي الملا
غير تنفيذي / مستقل	عضو مجلس الإدارة	السيدة / إيمان محمود عبدالرزاق

## اللجان

### لجنة التدقيق

تتألف لجنة التدقيق في شركة دبي للمرطبات من عضوين، يتم تعيينهما من قبل مجلس الإدارة، للإشراف على أنظمة الرقابة الداخلية، وضمان التشغيل الفعال لجميع الإجراءات الإدارية، والتحقق من تنفيذ أي إجراءات تصحيحية ضرورية. تتأكد اللجنة من أن وظائف وعمليات شركة دبي للمرطبات تتوافق تمامًا مع متطلبات سوق دبي المالي وهيئة الأوراق المالية والسلع، بما في ذلك إجراء واعتماد عمليات المراجعة الداخلية والخارجية، ومراقبة واعتماد البيانات والتقارير المالية، والتحقق من ذلك. يلتزم جميع الموظّفين بمدونة قواعد السلوك والقيم الخاصة بالشركة.



الاسم	المنصب
السيد / عبدالله محمد راشد الحرير	رئيس اللجنة
السيد / محمد عبدالعزيز العويس	عضو في اللجنة

#### لجنة الترقية والمكافآت

تعد لجنة الترقية والمكافآت جزءاً لا يتجزأ من المنظمة، وهي مسؤولة عن الإشراف على رفاهية الموظفين ومجلس الإدارة من خلال تنفيذ السياسات والإجراءات المتعلقة بهيكل الأجور، والتعويضات، والمكافآت والحوافز. كما يقومون بإجراء مراجعات وتقييمات وتحديثات منتظمة لسياسات وإجراءات المكافآت. إضافة إلى ذلك، تقوم اللجنة بتقييم أداء مديري المنظمة وأعضاء مجلس الإدارة والتأكد من تنفيذ إدارة الموارد البشرية وبناء القدرات بشكل فعال. تتألف اللجنة من ثلاثة أعضاء، جميعهم أعضاء مستقلون غير تنفيذيين.

الاسم	المنصب
السيد / إبراهيم عبدالرزاق استادي	رئيس اللجنة
السيدة / إيمان محمود عبدالرزاق	عضو في اللجنة
السيد / عبدالله محمد راشد الحرير	عضو في اللجنة

#### لجنة الإشراف على معاملات الموظفين الداخليين

وفقاً للإطار التنظيمي الذي وضعه مجلس إدارة هيئة الأوراق المالية والسلع (03/ آر إم) شكلت شركة دبي للمربطبات، بموجب قرار من مجلس الإدارة، لجنة للإشراف والمراقبة على إجراءات وتعاملات المديرين والمسؤولين والموظفين. وتتألف هذه اللجنة من الرئيس التنفيذي ومن مدير الشؤون القانونية/مقرر مجلس الإدارة. بالإضافة إلى ذلك، فإن اللجنة تكون مسؤولة عن تقديم تحديثات منتظمة لقائمة الموظفين الداخليين إلى المنظمين وأعضاء مجلس الإدارة المسؤولين عن أسهم الشركة، والتي تم الكشف عنها في تقرير حوكمة الشركات السنوي للشركة.

#### لجنة المخاطر

تعد لجنة إدارة المخاطر مسؤولة عن الحفاظ على النزاهة التشغيلية للشركة عن طريق التعرف على المخاطر المحتملة والحد منها. تقوم اللجنة بصياغة سياسات واستراتيجيات شاملة لإدارة المخاطر لضمان بقاء أنشطة الشركة ضمن مستوى تحمل المخاطر. إضافة إلى ذلك، فإن اللجنة مكلفة بتقييم فعالية الأطر الموضوعية وتقديم التوجيه للإدارة عند الضرورة، لتحسين ممارسات إدارة المخاطر وتخفيف المخاطر المحددة. الأعضاء المشتركين في اللجنة مدرجون أدناه:



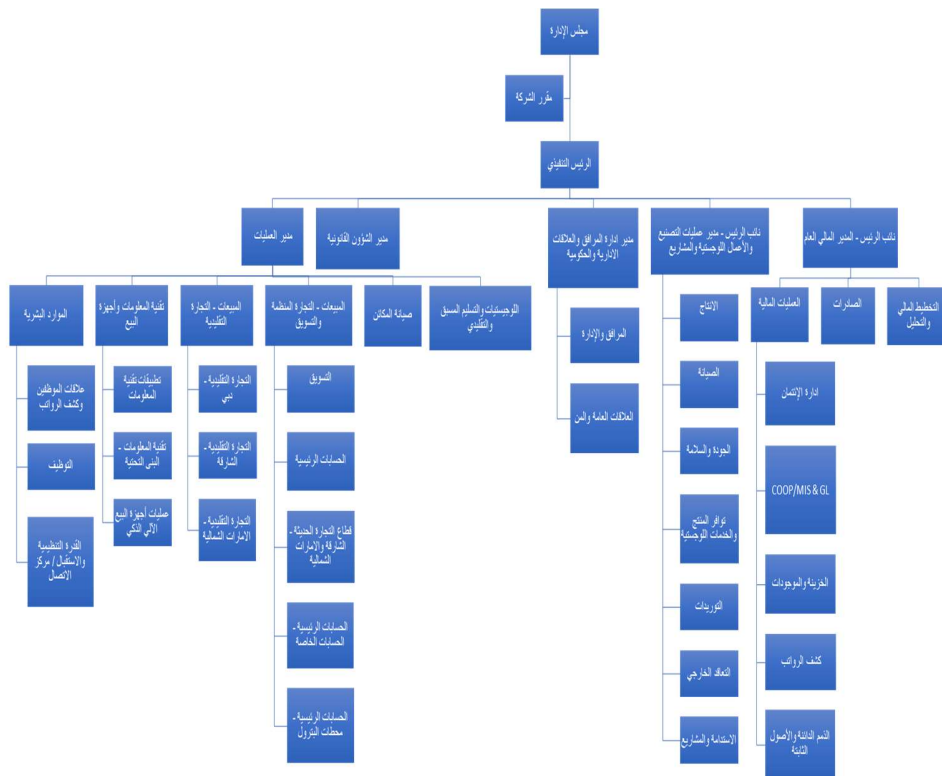
نوع العضوية	المنصب	الاسم
غير تنفيذي / مستقل	رئيس اللجنة	السيد / عبدالله محمد راشد الحرير
غير تنفيذي / غير مستقل	عضو في اللجنة	السيد / علي بن حميد العويس
غير تنفيذي / غير مستقل	عضو في اللجنة	السيد / بطي عبيد الملا

### تفويض السلطة والإدارة

يشرف مجلس الإدارة على إدارة الشركة على المستويين الإداري والتشغيلي. يتم ذلك بمساعدة فريق احترافي متميز يتكون من الرئيس التنفيذي والمديرين ونائب الرئيس ومديري الأقسام الذين يقومون بعملهم حسب توجيهات مجلس الإدارة.

### الهيكل التنظيمي

#### المخطط البياني للهيكل التنظيمي لشركة دبي للمربطات

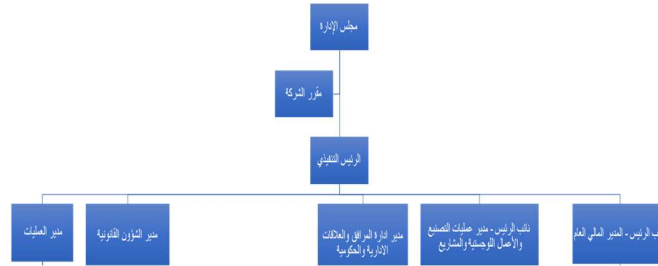


### إطار الحوكمة

تستند أنظمة الحوكمة لدينا إلى قيمنا الأساسية المتمثلة في النزاهة والاحترام والقيادة والتميز في الخدمة والتوجه نحو الربح ورفاهية الموظفين والتركيز على النتائج والالتزام تجاه أصحاب المصلحة لدينا. تضمن هذه الأنظمة تمكين أصحاب المصلحة لدينا من المساءلة والشفافية



والتزاهة والإفصاح عن جميع الأمور. تعدّ المعايير المشدّدة لحوكمة الشركات، جنباً إلى جنب مع تطبيق منهج جاد وصادق للإفصاح، ذات صلة وثيقة بالحفاظ على علاقات جيدة مع أصحاب المصلحة وتحسين أداء الشركة.



### سرية المعلومات

تقدّر شركة دبي للمرطبات الإدارة السليمة للمعلومات السرية من قبل موظفينا ومديرينا. نحن نسعى جاهدين للحفاظ على مستوى عالٍ من الانضباط عن طريق عدم استخدام أو الكشف عن أي أسرار تجارية أو معلومات سرية خاصة بالشركة أو بأصحاب المصلحة الذين تربطهم علاقة بالشركة. إنّ احترام خصوصية أصحاب المصلحة وبياناتهم أمر في غاية الأهمية. من المتوقع أنّ يتعامل جميع الموظّفين مع أي معلومات يتلقونها عن الشركاء والعملاء والشركة بأقصى قدر من العناية، مما يضمن بقاء كل واحد منهم محميّاً بصورة جيدة.

تدخل ضمن نطاق المعلومات السرية أي معلومات قيّمة غير معروفة للجمهور والتي قد يؤدي إفشاؤها غير المصرح به إلى تعريض شركة دبي للمرطبات للمنافسين والمخاطر الأخرى. يتم إبلاغ الموظّفين بضرورة الحفاظ على السرية المطلقة فيما يتعلق بمعلومات الشركة وأصحاب المصلحة ويطلب منهم تقديم أي مستندات سرية بطريقة مناسبة في نهاية خدمتهم.

تماشياً مع السياسات الشاملة المعمول بها لحماية معلومات شركة دبي للمرطبات، تحظّر شركة دبي للمرطبات الموظّفين من استخدام أي معلومات داخلية لتحقيق مكاسب شخصية أو تقديمها للآخرين.

بالإضافة إلى ذلك، يحظّر عليهم إفشاء المعلومات السرية في مكان العمل والاحتفاظ بأي مستندات رسمية.

تلتزم شركة دبي للمرطبات بالالتزام بقواعد وأنظمة حماية البيانات ودعم المعايير الأخلاقية في خصوصية معلومات أصحاب المصلحة. نحن ملتزمون بالاستخدام المناسب لبيانات أصحاب المصلحة، من جمع تلك البيانات إلى استخدامها والاحتفاظ بها والإفصاح عنها.



## الأخلاقيات ومكافحة الفساد

نحن ملتزمون في شركة دبي للمرطبات بإحداث تأثير إيجابي من خلال التمسك بأعلى المعايير الأخلاقية. نتوقع من جميع موظفينا إظهار النزاهة والصدق وتحمل المسؤولية عن أفعالهم بما يتماشى مع التزامنا بممارسة الأعمال دائماً بطريقة أخلاقية وعادلة.

تحظر شركة دبي للمرطبات بشدة ممارسة أي دروب من دروب الفساد، بما في ذلك الرشوة، ونحن نلتزم بجميع قوانين مكافحة الفساد في الإمارات العربية المتحدة. لدينا إجراءات وضوابط صارمة لمكافحة الفساد والامتثال للحد من احتمالية الفساد في تعاملاتنا التجارية، مثل العناية الواجبة والفحص والمراقبة. بالإضافة إلى ذلك، يتلقى موظفونا تعريفاً وتدريباً شاملياً لزيادة الوعي بمخاطر الفساد وقوانين مكافحة الفساد المعمول بها لتجنب أي انتهاكات غير مقصودة وتحديد المشكلات المحتملة ومعالجتها.

يحصل الموظفون على كتيب يحتوي على جميع المعلومات الضرورية فيما يتعلق بالالتزام بالمعايير الأخلاقية وسياسات مكافحة الفساد الخاصة بنا. كما أننا ملتزمون بالحفاظ على معايير أخلاقية عالية ونعمل على مراقبة امتثال الموظفين.

## سياسة الإبلاغ عن المخالفات

في شركة دبي للمرطبات، لدينا ثقافة قوية للإبلاغ عن المخالفات تمكّننا من التعامل مع المشكلات ومعالجتها في الوقت المناسب، وبناء الثقة بين موظفينا وعملائنا وموردنا وشركائنا التجاريين، مع حماية الشركة من المخاطر القانونية ومخاطر الإضرار بالسمعة والمخاطر المالية. نشجع موظفينا على التعبير عن مخاوفهم أو طرح الأسئلة من خلال قنوات متعددة، بما في ذلك التحدث مع فريق الموارد البشرية لدينا والمشرفين وعبر عنوان البريد الإلكتروني المستقل والسري [drcaudit@eim.ae](mailto:drcaudit@eim.ae) يمكن تقديم التقارير دون الكشف عن الهوية، حيثما يسمح القانون بذلك، ولن تتسامح شركة دبي للمرطبات مع أي رد فعل أو نوع من الانتقام في حالة الإبلاغ عن سوء سلوك محتمل من قبل الزملاء الموظفين أو الإدارة العليا أو مجلس الإدارة أو أي مخالفين آخرين.

## آليات التظلم

تشجع شركة دبي للمرطبات الموظفين على التحدث عما إذا كانوا يشهدون أي أعمال تمييزية أو سلوك غير قانوني أو واجهوا أية تحديات في مكان العمل أو أثناء أداء واجباتهم. يوفر قسم الموارد البشرية منصة للموظفين لتقديم الشكاوى دون الكشف عن هويتهم وتوقع مسار معالجة مناسب سيتم تنفيذه لحل مشكلاتهم. يجوز للموارد البشرية رفع التظلمات إلى أعضاء فريق الإدارة العليا الآخرين إذا لزم الأمر، مع بذل كل جهد لضمان رفاهية الموظف.

يتمتد هذا الحق إلى جميع الموظفين، بصرف النظر عن مستواهم الوظيفي، أو خلفيتهم الثقافية، أو جنسياتهم أو أعمارهم. يشمل ذلك الخلافات الناشئة عن علاقات العمل، أو ظروف العمل، أو ممارسات التوظيف أو الاختلافات التي قد تحدث في تفسير السياسات.



الملحق رقم (1): مقاييس سوق دبي المالي لإعداد تقرير المسؤولية الاجتماعية والبيئية والحوكمة

الفئة	المقياس	معايير مبادرة الإبلاغ العالمية المطابقة	أهداف التنمية المستدامة المقابلة	الصفحة أو الملاحظات
البيئة	إي 1 - انبعاثات غازات الاحتباس الحراري	جي آر أي 305: الانبعاثات 2016		7
	إي 2 - كثافة انبعاثات غازات الاحتباس الحراري	جي آر أي 305: الانبعاثات 2016		7
	إي 3 - استخدام الطاقة	جي آر أي 302: الطاقة 2016		7
	إي 4 - كثافة الطاقة	جي آر أي 302: الطاقة 2016		7
	إي 5 - مزيج الطاقة	جي آر أي 302: الطاقة 2016		8
	إي 6 - استخدام المياه	جي آر أي 303: المياه والنفايات السائلة 2018		10
	إي 7 - العمليات البيئية	جي آر أي 103: منهج الإدارة 2016	-	10
	إي 8 - إدارة الرقابة البيئية	جي آر أي 102: الإفصاح العام 2016	-	10
	إي 9 - مجلس الرقابة البيئية	جي آر أي 102: الإفصاح العام 2016	-	10
	إي 10 - التخفيف من مخاطر المناخ	-		10



الصفحة أو الملاحظات	أهداف التنمية المستدامة المقابلة	معايير مبادرة الإبلاغ العالمية المطابقة	المقياس	الفترة
14		جي آر أي 102: الإفصاح العام 2016	إس 1 - معدل أجر الرئيس التنفيذي	الاجتماعية
14		جي آر أي 405: التنوع والمساواة في الفرص 2016	إس 2 - معدل الأجر حسب النوع	
13	-	جي آر أي 401: التوظيف 2016	إس 3 - تحول الموظفين	
13		جي آر أي 102: الإفصاح العام 2016 جي آر أي 405: التنوع والمساواة في الفرص 2016	إس 4 - تنوع الجنس	
%0.001	-	جي آر أي 102: الإفصاح العام 2016	إس 5 - معدل أجر العمال المؤقتين	
13		جي آر أي 103: منهج الإدارة 2016	إس 6 - عدم الأحياز/ التمييز	
14		جي آر أي 403: السلامة والصحة المهنية 2018	إس 7 - بدل الإصابات	
15		جي آر أي 103: منهج الإدارة 2016	إس 8 - السلامة والصحة العالمية	
12		جي آر أي 103: منهج الإدارة *2016	إس 9 - الأطفال والعمل القسري	
12		جي آر أي 103: منهج الإدارة 2016	إس 10 - حقوق الإنسان	
13		-	إس 11 - التوطن	
15		جي آر أي 413: المجتمعات المحلية 2016	إس 12 - الاستثمار المجتمعي	



الصفحة أو الملاحظات	أهداف التنمية المستدامة المقابلة	معايير مبادرة الإبلاغ العالمية المطابقة	المقياس	الفئة
17		جي آر أي 405: التنوع والمساواة في الفرص 2016	جي 1 – تنوع مجلس الإدارة	الحكومة
17	-	-	جي 2 – استقلالية مجلس الإدارة	
لا توجد	-	-	جي 3 – دفع الحوافز	
لا توجد		-	جي 4 – المفاوضات الجماعية	
النسبة غير معروفة من الموردين الموقعين على مدونة سلوك المورد		-	جي 5 – مدونة السلوك الخاصة بالمورد	
النسبة غير معروفة من الموظفين الموقعين على مدونة سلوك المورد		-	جي 6 – الأخلاقيات ومكافحة الفساد	
21	-	-	جي 7 – خصوصية البيانات	
تقرير المسؤولية الاجتماعية والبيئية والحوكمة لعام 2022	-	-	جي 8 – تقارير حول الاستدامة	
لا يوجد	-	-	جي 9 – ممارسات الإفصاح	
لا يوجد	-	جي آر أي 102: الإفصاح العام 2016	جي 10 – الاعتماد الخارجي	